



CONSEIL COMMUNAL DU 16 DECEMBRE 2014

Séance publique du 16 décembre 2014.

Etaient présents : Mr. Ghysse, Bourgmestre-Président ; Mmes. et MM. Englebert, Quartassi, Résimont, Loewenstein, Père, El Hamidine, Tahri, Spapens et Buyse, Echevins ; Mmes. et MM. Borcy, Langbord, Mokhtari, Rongé, van Zeeland, Bentaha, Defays, El Yousfi, Chapelle, Sebbahi, Bairouk, Richard, Nocent, Huytebroeck, Roberti, Barghouti, Grippa, Talhi, Plovie, Angeli, Criquelion, Pâques et Hacken, Conseillers communaux ; Mme. Windey, Secrétaire communale a.i.

La séance est ouverte à 19h45 et suspendue de 19h50 à 20h05.

Le registre aux procès-verbaux a été mis à la disposition des conseillers communaux dès le 2 février 2015.

Monsieur le Secrétaire donne lecture des résolutions prises au cours de la séance du 18 novembre 2014.

Monsieur Loewenstein est désigné par le sort pour répondre le premier aux votes par appel nominal qui auront lieu au cours de la présente séance.

Sont excusés : Monsieur Lederer et Mesdames Aréna, De Permentier et Gelas.

GEMEENTERAAD VAN 16 DECEMBER 2014

Openbare zitting van 16 december 2014.

Waren aanwezig : Dhr. Ghyssele, Burgemeester-Voorzitter ; Mevren. en Dhren. Englebert, Quartassi, Résimont, Loewenstein, Père, El Hamidine, Tahri, Spapens en Buyse, Schepenen ; Mevren. en Dhren. Borcy, Langbord, Mokhtari, Rongé, van Zeeland, Bentaha, Defays, El Yousfi, Chapelle, Sebbahi, Bairouk, Richard, Nocent, Huytebroeck, Roberti, Barghouti, Grippa, Talhi, Plovie, Angeli, Criquelion, Pâques en Hacken, Gemeenteraadsleden ; Mevr. Windey, Gemeentesecretaris a.i.

De zitting wordt voor open verklaard om 19u45 en geschorst van 19u50 tot 20u05.

Het notulenboek werd ter beschikking gesteld van de raadsleden vanaf 2 februari 2015.

Dhr. Secretaris geeft voorlezing van de beslissingen genomen tijdens de zitting van 18 november 2014.

Dhr. Loewenstein wordt bij loting aangeduid om de eerste te antwoorden bij de stemmingen bij naamafroeping die zullen plaats hebben tijdens deze zitting.

Zijn verontschuldigd : De heer Lederer en Mevrouwen Aréna, De Permentier en Gelas.

Article 1.

Affaires générales - Hôtel communal - Déménagement - Contrôle d'accès Abbaye de Forest
- Application de l'article 249 de la Nouvelle Loi Communale - Prise d'acte. #

LE CONSEIL,

Attendu que les travaux de restauration de l'hôtel communal de Forest ont débuté en décembre 2013, que les travaux de démontage entamés engendrent d'importantes nuisances dont le niveau sonore est insupportable pour le personnel occupant ;

Vu la décision du Collège du 20 mars 2014 relative au déménagement des services Sports –Extrascolaire - commerce vers l'Abbaye de Forest ;

Vu que ces services ont été cambriolés durant le week-end du 11 novembre 2014 ;

Vu tous les dégâts engendrés –vols de matériel informatique –dégradation des locaux et des marchandises s'y trouvant ;

Vu que le bâtiment n'est pas sécurisé ;

Attendu, que pour des raisons de sécurité évidentes, il y a lieu d'installer un système contrôle d'accès à l'Abbaye de Forest ;

Considérant que trois firmes ont été consultées, à savoir :

BEL-Entreprise, Hoveniersstraat 115 à 1800 Vilvorde
BO-Contract, Avenue de la Libre Académie 46 à 1070 Anderlecht
SOTRECOM, Avenue des Millepertuis 7 à 1070 Bruxelles

Vu les offres remises :

BEL-Entreprise : 15.347,33 € HTVA, soit 18.570,27 € TVA comprise
BO-Contract: 16.882,06 € HTVA, soit 20.427,30 € TVA comprise
SOTRECOM: 17.649,43 € HTVA, soit 21.355,81 € TVA comprise

Considérant que l'offre de la firme Bel-Entreprise est la plus intéressante ;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures et notamment l'article 26 § 1, 1°, a ;

Considérant que la dépense émerge à l'article 104/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;

Vu la Nouvelle Loi Communale et plus particulièrement son article 249 ;

Vu l'urgence impérieuse et imprévisible ;

DECIDE,

De prendre acte de la décision du collège échevinal du 20 novembre 2014 de faire application de l'article 249 de la Nouvelle Loi Communale pour l'installation d'un système contrôle d'accès à l'Abbaye de Forest ;

De désigner la firme BEL-Entreprise, Hoveniersstraat 115 à 1800 Vilvorde suivant son offre du 18 novembre 2014 fixant le montant total en application de l'article 26 § 1, 1°, a de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures ;

D'admettre la dépense de 15.347,33 € HTVA, soit 18.570,27 € TVA comprise et de l'inscrire à l'article 104/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;

De financer cette dépense par un emprunt.

Artikel 1.

Algemene Zaken - Gemeentehuis - Verhuizing - Toegangscontrole Abdij van Vorst - Toepassing van artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet - Akteneming.

DE RAAD,

Overwegende dat de restauratiewerken van het gemeentehuis van Vorst in december 2013 van start gegaan zijn, dat de aangevangen demonteringswerken aanzienlijke hinder veroorzaken waarvan het geluidsniveau ondraaglijk is voor het werkende personeel;

Gelet op de beslissing van het College van 20 maart 2014 betreffende de verhuizing van de diensten Sport - Buitenschoolse Activiteiten - Handel naar de Abdij van Vorst;

Overwegende dat er bij deze diensten ingebroken werd tijdens het weekend van 11 november 2014;

Gelet op de veroorzaakte schade - diefstal van informaticamateriaal - beschadiging van de lokalen en van de goederen die er zich bevonden;

Overwegende dat het gebouw niet beveiligd is;

Overwegende dat, omwille van duidelijke veiligheidsredenen, het noodzakelijk is om een toegangscontrolesysteem te installeren in de Abdij van Vorst;

Overwegende dat drie firma's geraadpleegd werden, namelijk:
BEL-Entreprise, Hoveniersstraat 115 te 1800 Vilvorde
BO-Contract, Vrije-Academielaan 46 te 1070 Anderlecht
SOTRECOM, Sint-Janskruidlaan 7 te 1070 Brussel

Gelet op de ingediende offertes:

BEL-Entreprise : 15.347,33 € excl. BTW, of 18.570,27 € BTW inbegrepen

BO-Contract: 16.882,06 € excl. BTW, of 20.427,30 € BTW inbegrepen

SOTRECOM: 17.649,43 € excl. BTW, of 21.355,81 € BTW inbegrepen

Overwegende dat de offerte van de firma Bel-Entreprise de voordeligste is;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen en in het bijzonder artikel 26, § 1, 1^o, a;

Overwegende dat de uitgave behoort tot artikel 104/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 249;

Gelet op de dringende en onvoorzienbare noodzaak;

BESLIST,

Akte te nemen van de beslissing van het schepencollege van 20 november 2014 om artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet toe te passen voor de installatie van een toegangscontrolesysteem in de Abdij van Vorst;

De firma BEL-Entreprise, Hoveniersstraat 115 te 1800 Vilvoorde aan te stellen volgens haar offerte van 18 november 2014 waarin het totaalbedrag vastgesteld wordt in toepassing van artikel 26, § 1, 1^o, a van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen;

In te stemmen met de uitgave van 15.347,33 € excl. BTW, hetzij 18.570,27 € BTW inbegrepen en ze in te schrijven op artikel 104/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Deze uitgave te financieren door een lening.

Article 2.

Affaires générales - Hôtel communal - Déménagement- Système alarme Abbaye de Forest - Application de l'article 249 de la Nouvelle Loi Communale - Prise d'acte.

LE CONSEIL,

Attendu que les travaux de restauration de l'hôtel communal de Forest ont débuté en décembre 2013, que les travaux de démontage entamés engendrent d'importantes nuisances dont le niveau sonore est insupportable pour le personnel occupant ;

Vu la décision du Collège du 20 mars 2014 relative au déménagement des services Sports –Extrascolaire - commerce vers l'Abbaye de Forest ;

Vu que ces services ont été cambriolés durant le week-end du 11 novembre 2014 ;

Vu les dégâts engendrés –vols de matériel informatique –dégradation des locaux et des marchandises s'y trouvant ;

Vu que le bâtiment n'est pas sécurisé ;

Attendu, que pour des raisons de sécurité évidentes, il y a lieu d'installer un système alarme (détecteur de mouvement) à l'Abbaye de Forest ;

Considérant que trois firmes ont été consultées, à savoir :

BEL-Entreprise, Hoveniersstraat 115 à 1800 Vilvorde

BO-Contract, Avenue de la Libre Académie 46 à 1070 Anderlecht

SOTRECOM, Avenue des Millepertuis 7 à 1070 Bruxelles

Vu les offres remises :

BEL-Entreprise : 23.304,00 € HTVA, soit 28.197,84 € TVA comprise

BO-Contract: 25.634,40 € HTVA, soit 31.017,62 € TVA comprise

SOTRECOM: 26.799,60 € HTVA, soit 32.427,52 € TVA comprise

Considérant que l'offre de la firme Bel-Entreprise est la plus intéressante ;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures et notamment l'article 26 § 1, 1°, a ;

Considérant que la dépense émerge à l'article 104/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;

Vu la Nouvelle Loi Communale et plus particulièrement son article 249 ;

Vu l'urgence impérieuse et imprévisible ;

DECIDE,

De prendre acte de la décision du collège échevinal du 20 novembre 2014 de faire application de l'article 249 de la Nouvelle Loi communale pour l'installation d'un système d'alarme à l'Abbaye de Forest ;

De désigner la firme BEL-Entreprise, Hoveniersstraat 115 à 1800 Vilvorde suivant son offre du 18 novembre 2014 fixant le montant total en application de l'article 26 § 1, 1°, a de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures ;

D'admettre la dépense de 23.304,00 € HTVA, soit 28.197,84 € TVA comprise et de l'inscrire à l'article 104/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;

De financer cette dépense par un emprunt.

Artikel 2.

Algemene Zaken - Gemeentehuis - Verhuizing - Alarmsysteem Abdij van Vorst -
Toepassing van artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet - Akteneming. #

DE RAAD,

Overwegende dat de restauratiewerken van het gemeentehuis van Vorst in december 2013 van start gegaan zijn, dat de aangevangen demonteringswerken aanzienlijke hinder veroorzaken waarvan het geluidsniveau ondraaglijk is voor het werkende personeel;

Gelet op de beslissing van het College van 20 maart 2014 betreffende de verhuizing van de diensten Sport - Buitenschoolse Activiteiten - Handel naar de Abdij van Vorst;

Overwegende dat er bij deze diensten ingebroken werd tijdens het weekend van 11 november 2014;

Gelet op de veroorzaakte schade - diefstal van informaticamateriaal - beschadiging van de lokalen en van de goederen die er zich bevonden;

Overwegende dat het gebouw niet beveiligd is;

Overwegende dat, omwille van duidelijke veiligheidsredenen, het noodzakelijk is om een alarmsysteem (bewegingsdetector) te installeren in de Abdij van Vorst;

Overwegende dat drie firma's geraadpleegd werden, namelijk:
BEL-Entreprise, Hoveniersstraat 115 te 1800 Vilvoorde
BO-Contract, Vrije-Academielaan 46 te 1070 Anderlecht
SOTRECOM, Sint-Janskruidlaan 7 te 1070 Brussel

Gelet op de ingediende offertes :
BEL-Entreprise : 23.304,00 € excl. BTW, of 28.197,84 € BTW inbegrepen
BO-Contract: 25.634,40 € excl. BTW, of 31.017,62 € BTW inbegrepen
SOTRECOM: 26.799,60 € excl. BTW, of 32.427,52 € BTW inbegrepen

Overwegende dat de offerte van de firma Bel-Entreprise de voordeligste is;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen en in het bijzonder artikel 26, § 1, 1^o, a;

Overwegende dat de uitgave behoort tot artikel 104/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 249;

Gelet op de dringende en onvoorzienbare noodzaak;

BESLIST,

Akte te nemen van de beslissing van het schepencollege van 20 november 2014 om artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet toe te passen voor de installatie van een alarmsysteem in de Abdij van Vorst;

De firma BEL-Entreprise, Hoveniersstraat 115 te 1800 Vilvoorde aan te stellen volgens haar offerte van 18 november 2014 waarin het totaalbedrag vastgesteld wordt in toepassing van artikel 26, § 1, 1^o, a van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen;

In te stemmen met de uitgave van 23.304,00 € excl. BTW, hetzij 28.197,84 € BTW inbegrepen en ze in te schrijven op artikel 104/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Deze uitgave te financieren door een lening.

Article 3.

Affaires générales - Hôtel communal - Déménagement - Câblage informatique - Application de l'article 249 de la Nouvelle Loi Communale - Prise d'acte.

LE CONSEIL,

Attendu que les travaux de restauration de l'hôtel communal de Forest ont débuté début décembre 2013 ;

Considérant qu'il avait été prévu initialement que les services resteraient logés dans l'hôtel communal, mais qu'ils seraient déplacés au fur et à mesure de l'avancement des travaux et de nécessités ;

Considérant que les travaux entamés engendrent d'importantes nuisances dont le niveau sonore est insupportable pour le personnel occupant ; qu'il est donc impératif de loger les services dans d'autres bâtiments pendant toute la durée des travaux ;

Considérant que les locaux initialement prévus pour loger le personnel pendant les travaux de rénovation de l'hôtel communal, à savoir les bâtiments sis rue Saint-Denis, 14 et l'Abbaye, s'avèrent trop étroits pour héberger la totalité du personnel dans des conditions optimales ;

Considérant dès lors, qu'un bâtiment supplémentaire sera occupé, à savoir le bâtiment se trouvant derrière le service Prévention, anciennement occupé par le CREAHM, rue de Belgrade, 17 ;

Attendu qu'il y a lieu de prévoir le câblage informatique dans les locaux précités ;

Vu la convention avec le Centre Informatique pour la Région de Bruxelles-Capitale (CIRB) approuvé par le conseil communal en date du 27 mai 2003 ;

Vu son offre datée du 27 août 2014 qui s'élève à 9.435,17 € HTVA, soit 11.420,00 € € TVAC ;

Considérant que la dépense émerge à l'article 104/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;

Vu la Nouvelle Loi Communale et plus particulièrement son article 249 ;

Vu l'urgence impérieuse et imprévisible ;

DECIDE,

De prendre acte de la décision du collège échevinal du 20 novembre 2014 de faire application de l'article 249 de la Nouvelle Loi Communale pour les travaux de câblage informatique dans les locaux anciennement occupé par le CREAHM, rue de Belgrade, 17, afin d'y logés certains services pendant les travaux de rénovation à l'hôtel communal ;

De désigner le Centre Informatique de la Région Bruxelles-Capitale, suivant son offre du 27 août 2014 fixant le montant total à 9.435,17 € HTVA, soit 11.420,00 € TVAC en application de la convention avec le Centre Informatique pour la Région de Bruxelles-Capitale (CIRB) approuvé par le conseil communal en date du 27 mai 2003 ;

D'admettre la dépense 11.420,00 € TVAC (9435,17 € HTVA) et de l'inscrire à l'article 104/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;

De financer la dépense par l'emprunt.

Artikel 3.

Algemene Zaken - Gemeentehuis - Verhuizing - Informaticabekabeling - Toepassing van artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet - Akteneming.

DE RAAD,

Overwegende dat de restauratiewerken van het gemeentehuis van Vorst begin december 2013 van start zijn gegaan;

Overwegende dat oorspronkelijk voorzien was dat de diensten in het gemeentehuis ondergebracht zouden blijven, maar dat ze naargelang de vordering van de werken en de behoeften verplaatst zouden worden;

Overwegende dat de opgestarte werken aanzienlijke hinder veroorzaken met ondraaglijke geluidsoverlast voor het personeel; dat het dus absoluut noodzakelijk is om de diensten onder te brengen in andere gebouwen tijdens de ganse looptijd van de werken;

Overwegende dat de lokalen die oorspronkelijk voorzien waren om het personeel onder te brengen tijdens de renovatiewerken van het gemeentehuis, namelijk de gebouwen gelegen Sint-Denijsstraat, 14 en de Abdij, te klein blijken om het volledige personeel in optimale omstandigheden te huisvesten;

Overwegende dat bijgevolg een bijkomend gebouw in gebruik genomen zal worden, namelijk het gebouw dat zich achter de preventiedienst bevindt, voorheen gebruikt door CREAHM, Belgradostraat, 17;

Overwegende dat er informaticabekabeling voorzien moet worden in de voornoemde lokalen;

Gelet op de overeenkomst met het Centrum voor Informatica voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (CIBG) goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2003;

Gelet op zijn offerte van 27 augustus 2014 die 9.435,17 € excl. BTW, of 11.420,00 € BTW inbegrepen, bedraagt;

Overwegende dat de uitgave behoort tot artikel 104/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 249;

Gelet op de dringende en onvoorzienbare noodzaak;

BESLIST,

Akte te nemen van de beslissing van het college van 20 november 2014 om artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet toe te passen voor de werken inzake informaticabekabeling in de lokalen die voorheen gebruikt werden door CREAHM, Belgradostraat 17, om er bepaalde diensten onder te brengen tijdens de renovatiewerken aan het gemeentehuis;

Het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest aan te duiden volgens zijn offerte van 27 augustus 2014 waarin het totaalbedrag vastgesteld wordt op 9.435,17 € excl. BTW, of 11.420,00 € BTW inbegrepen, in toepassing van de overeenkomst met het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (CIBG) goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2003;

In te stemmen met de uitgave van 11.420,00 € incl. BTW (9435,17 € excl. BTW) en ze in te schrijven op artikel 104/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

De uitgave te financieren door een lening.

Article 4.

Affaires Générales - Hôtel communal - Déménagement - Câblage électrique et équipement informatique des locaux de l'Abbaye - Application de l'article 249 de la Nouvelle Loi Communale.

LE CONSEIL,

Revu sa décision du 01 avril 2014 de :

- prendre acte de la décision du collège du 15 mai 2014 de faire application de l'article 249 de la Nouvelle Loi Communale pour les travaux de câblage électrique et d'équipement informatique dans les locaux de l'Abbaye où les services communaux seront logés pendant les travaux de rénovation à l'Hôtel communal ;
- désigner le Centre Informatique de la Région de Bruxelles-Capitale, suivant son offre du 30 avril 2014 fixant le montant total à 32.557,78 € HTVA, soit 39.394,91 € TVAC en application de la convention avec le Centre Informatique pour la Région de Bruxelles-Capitale (CIRB) approuvé par le conseil communal en date du 27 mai 2013 ;
- admettre la dépense de 39.394,91 € TVAC (32.557,78 € HTVA) et de l'inscrire à l'article 104/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;
- financer la dépense par un emprunt ;

Considérant qu'une erreur matérielle s'est produite dans le calcul du prix et que le montant réel de la dépense s'élève à 40.301,39 € hors TVA, soit 48.764,68 € TVAC ;

DECIDE,

- d'admettre la dépense de 40.301,39 € hors TVA, soit 48.764,68 € TVAC pour les travaux de câblage électrique et d'équipement informatique ;
- d'inscrire la dépense à l'article 104/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;
- de financer la dépense par un emprunt.

Artikel 4.

Algemene Zaken - Gemeentehuis - Verhuizing - Elektriciteitsbekabeling en informatica-uitrusting van de lokalen van de Abdij - Toepassing van artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet.

DE RAAD,

Zijn beslissing van 01 april 2014 herzien om :

- akte te nemen van de beslissing van het college van 15 mei 2014 om artikel 249 van de Nieuwe Gemeentewet toe te passen voor de werken inzake elektriciteitsbekabeling en informatica-uitrusting in de lokalen van de Abdij waar de gemeentediensten ondergebracht zullen worden tijdens de renovatiewerken aan het Gemeentehuis;
- het Centrum voor Informatica voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aan te stellen volgens zijn offerte van 30 april 2014 waarin het totaalbedrag vastgesteld wordt op 32.557,78 € excl. BTW, of 39.394,91 € BTW inbegrepen in toepassing van de overeenkomst met het Centrum voor Informatica voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (CIBG) goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2013;
- in te stemmen met de uitgave van 39.394,91 € incl. BTW (32.557,78 € excl. BTW) en ze in te schrijven op artikel 104/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;
- de uitgave te financieren door een lening;

Overwegende dat er een materiële fout is geslopen in de prijsberekening en dat het werkelijke bedrag van de uitgave 40.301,39 € excl. BTW, of 48.764,68 € BTW inbegrepen bedraagt;

BESLIST,

- in te stemmen met de uitgave van 40.301,39 € excl. BTW, of 48.764,68 € BTW inbegrepen voor de werken inzake elektriciteitsbekabeling en informatica-uitrusting;
- de uitgave in te schrijven op artikel 104/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;
- de uitgave te financieren met een lening.

Article 5.

Personnel - Règlement du travail - Ajout.

LE CONSEIL,

Vu la loi du 18 décembre 2002 étendant, aux administrations locales, son champ d'application de la loi du 8 avril 1965 instituant les règlements de travail ;

Vu sa décision du 21/9/2004 fixant les dispositions du règlement de travail communal ;

Vu sa décision du 03/03/2009 fixant les nouvelles dispositions du règlement de travail communal et ses modifications ;

Vu la demande de Mme Annie DE PRYCK, receveuse communale, d'introduire dans un règlement le modèle du carnet de route à utiliser en vue de l'obtention du remboursement des frais kilométriques effectués dans le cadre des missions professionnelles par certains agents, désignés par le collège. Le collège octroi l'indemnité pour frais de parcours et le service des finances délivre un carnet de route ;

Vu l'avis motivé n° 2014/004 de la concertation du 27 août 2014 ;

DECIDE,

D'ajouter à l'article 29 du règlement de travail, un point relatif au carnet de route, dont modèle en annexe, pour les agents utilisant leur véhicule personnel et qui souhaite le remboursement des kilomètres effectués dans le cadre de leurs missions professionnelles :

ANCIEN TEXTE :

Article 29 : Divers

1. Il est fait référence au statut administratif du personnel communal non-enseignant pour toutes les matières qui ne sont pas reprises dans le présent règlement. Ce document est notamment disponible auprès des chefs des services, au service du personnel, et mis à disposition de tous les membres du personnel sur le réseau informatique.

2. Chaque membre du personnel ayant reçu un exemplaire du règlement de travail est responsable de la tenue des mises à jour ou modifications qui lui sont communiquées.

3. Stationnement payant pour le personnel communal (CC du 26/3/2013) :

A partir du 1er mars 2013, le personnel au service de l'administration communale utilisant leur véhicule privé pour se rendre sur leur lieu de travail, bénéficie d'une carte de stationnement à tarif réduit pour occuper :

- les stationnements payants situés sur la voie publique de la commune de Forest,
- les parkings des structures communales (y compris les emplacements réservés) : maison communale, parking rue de Barcelone, 112 chaussée de Bruxelles,.....

L'accès aux parkings de l'administration communale sera donc **obligatoirement** et **sans exception** aucune, autorisé aux véhicules du personnel qui seront en possession de leur carte de stationnement.

La carte de stationnement du personnel communal peut être obtenue auprès du service « Horodateurs » au prix de :

- de 30€ pour une année pour le personnel ne possédant pas d'abonnement de transport en commun (STIB, SNCB, DE LIJN,.....)
- de 45€ pour une année pour le personnel en possession d'un abonnement de transport en commun (STIB, SNCB, DE LIJN,.....).

Le personnel communal domicilié sur le territoire de la commune de Forest pourra utiliser sa carte « habitant ».

NOUVEAU TEXTE :

Article 29 : Divers

1. Il est fait référence au statut administratif du personnel communal non-enseignant pour toutes les matières qui ne sont pas reprises dans le présent règlement. Ce document est notamment disponible auprès des chefs des services, au service du personnel, et mis à disposition de tous les membres du personnel sur le réseau informatique.

2. Chaque membre du personnel ayant reçu un exemplaire du règlement de travail est responsable de la tenue des mises à jour ou modifications qui lui sont communiquées.

3. Stationnement payant pour le personnel communal (CC du 26/3/2013) :

A partir du 1er mars 2013, le personnel au service de l'administration communale utilisant leur véhicule privé pour se rendre sur leur lieu de travail, bénéficient d'une carte de stationnement à tarif réduit pour occuper :

- les stationnements payants situés sur la voie publique de la commune de Forest,
- les parkings des structures communales (y compris les emplacements réservés) : maison communale, parking rue de Barcelone, 112 chaussée de Bruxelles,.....

L'accès aux parkings de l'administration communale sera donc **obligatoirement et sans exception** aucune, autorisé aux véhicules du personnel qui seront en possession de leur carte de stationnement.

La carte de stationnement du personnel communal peut être obtenue auprès du service « Horodateurs » au prix de :

- de 30€ pour une année pour le personnel ne possédant pas d'abonnement de transport en commun (STIB, SNCB, DE LIJN,.....)
- de 45€ pour une année pour le personnel en possession d'un abonnement de transport en commun (STIB, SNCB, DE LIJN,.....).

Le personnel communal domicilié sur le territoire de la commune de Forest pourra utiliser sa carte « habitant ».

4. Carnet de route : le service des finances délivre annuellement un carnet de route, dont modèle en annexe, aux agents (désignés par le Collège) qui utilisent leur véhicule personnel dans le cadre de leurs missions professionnelles et qui souhaitent le remboursement des frais kilométriques, sur base de l'Arrêté royal du 18 janvier 1965 portant réglementation générale en matière de frais de parcours et l'adaptation du montant de l'indemnité kilométrique, revue chaque année et publiée au Moniteur Belge.

Artikel 5.

Personeel - Arbeidsreglement - Toevoeging.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 18 december 2002 tot uitbreiding, aan de lokale besturen, van het toepassingsgebied van de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen;

Gelet op zijn beslissing van 21/9/2004 tot vaststelling van de bepalingen van het gemeentelijke arbeidsreglement;

Gelet op zijn beslissing van 03/03/2009 tot vaststelling van de nieuwe bepalingen van het gemeentelijke arbeidsreglement en zijn wijzigingen;

Gelet op het verzoek van Mevr. Annie DE PRYCK, gemeenteontvanger, om het model van het reisboek, dat gebruikt moet worden om een terugbetaling te bekomen van de kosten voor de afgelegde kilometers in het kader van beroepsopdrachten door bepaalde agenten, aangesteld door het college, op te nemen in een reglement. Het College kent de vergoeding voor de reiskosten toe en de dienst financiën levert een reisboek af.

Gelet op het gemotiveerd advies nr 2014/004 van het overleg van 27 augustus 2014;

BESLIST,

Aan artikel 29 van het arbeidsreglement een punt toe te voegen betreffende het reisboek, waarvan model in bijlage, voor de agenten die hun persoonlijk voertuig gebruiken en de terugbetaling van de afgelegde kilometers in het kader van hun beroepsopdrachten wensen :

OUDE TEKST :

Artikel 29 : Diversen

1. Er wordt verwezen naar het administratief statuut van het niet-onderwijzend gemeentepersoneel voor alle materies die niet aan bod komen in huidig reglement. Dit document is ter beschikking bij de dienstchefs, op de personeelsdienst en op het informaticanetwerk.
2. Elk personeelslid dat een exemplaar van het arbeidsreglement heeft gekregen, is verantwoordelijk voor het bijwerken of voor de wijzigingen die hem worden meegedeeld.
3. Betalend parkeren voor het gemeentepersoneel (GR 26/3/2013);

Vanaf 1 maart 2013 kan het personeel in dienst van het gemeentebestuur dat zijn eigen voertuig gebruikt om zich naar zijn werk te begeven, gebruik maken van een parkeerkaart tegen verlaagd tarief geldig voor :

Vorst,

- de betalende parkeerplaatsen gelegen op de openbare weg van de gemeente
- de parkings van de gemeentelijke inrichtingen (met inbegrip van de voorbehouden plaatsen): gemeentehuis, parking Barcelonastraat, Brusselsesteenweg 112,.....

De toegang tot de parkings van het gemeentebestuur zal dus **verplicht** en **zonder enige uitzondering** toegestaan zijn voor de voertuigen van het personeel die in het bezit zijn van hun parkeerkaart.

De parkeerkaart van het gemeentepersoneel kan verkregen worden bij de dienst « Parkeermeters » aan de prijs van :

- 30€ voor een jaar voor het personeel dat geen abonnement openbaar vervoer bezit (MIVB, NMBS, DE LIJN,.....)
- 45€ voor een jaar voor het personeel in het bezit van een abonnement openbaar vervoer (MIVB, NMBS, DE LIJN,.....).

Het gemeentepersoneel dat gedomicilieerd is op het grondgebied van de gemeente Vorst kan zijn « bewoners » kaart gebruiken.

NIEUWE TEKST :

Artikel 29 : Diversen

1. Er wordt verwezen naar het administratief statuut van het niet-onderwijzend gemeentepersoneel voor alle materies die niet aan bod komen in huidig reglement. Dit document is ter beschikking bij de dienstchefs, op de personeelsdienst en op het informaticanetwerk.

2 Elk personeelslid dat een exemplaar van het arbeidsreglement heeft gekregen, is verantwoordelijk voor het bijwerken of voor de wijzigingen die hem worden meegedeeld.

3 Betalend parkeren voor het gemeentepersoneel (GR 26/3/2013);

Vanaf 1 maart 2013 kan het personeel in dienst van het gemeentebestuur dat zijn eigen voertuig gebruikt om zich naar zijn werk te begeven, gebruik maken van een parkeerkaart tegen verlaagd tarief geldig voor :

Vorst,

- de betalende parkeerplaatsen gelegen op de openbare weg van de gemeente
- de parkings van de gemeentelijke inrichtingen (met inbegrip van de voorbehouden plaatsen): gemeentehuis, parking Barcelonastraat, Brusselsesteenweg 112,.....

De toegang tot de parkings van het gemeentebestuur zal dus **verplicht** en **zonder enige uitzondering** toegestaan zijn voor de voertuigen van het personeel die in het bezit zijn van hun parkeerkaart.

De parkeerkaart van het gemeentepersoneel kan verkregen worden bij de dienst « Parkeermeters » aan de prijs van :

- 30€ voor een jaar voor het personeel dat geen abonnement openbaar vervoer bezit (MIVB, NMBS, DE LIJN,.....)
- 45€ voor een jaar voor het personeel in het bezit van een abonnement openbaar vervoer (MIVB, NMBS, DE LIJN,.....).

Het gemeentepersoneel dat gedomicilieerd is op het grondgebied van de gemeente Vorst kan zijn « bewoners » kaart gebruiken.

4. Reisboek : de dienst financiën levert kan jaarlijks een reisboek af, waarvan model in bijlage, toekennen aan de agenten (aangesteld door het College) die hun persoonlijk voertuig gebruiken in het kader van hun beroepsopdrachten en die de terugbetaling wensen van de kosten voor de afgelegde kilometers, op basis van het Koninklijk besluit van 18 januari 1965 houdende algemene regeling inzake reiskosten en de aanpassing van het bedrag van de kilometervergoeding, die elk jaar herzien en gepubliceerd wordt in het Belgisch Staatsblad.

Article 6.

Monsieur Borcy demande au Bourgmestre s'il ne va casser son image ? Il dit qu'il s'agit d'une proposition indécente vu la période d'austérité.

1200€ en plus du traitement pour un chauffeur est un grand montant. Je peux comprendre pour un chauffeur de ministre, mais pas pour un Bourgmestre qui circule uniquement à Forest et dans la région bruxelloise. Le Bourgmestre peut prendre sa voiture le weekend.

Monsieur Borcy demande le retrait du point.

Monsieur le Bourgmestre répond qu'il a une difficulté à trouver un chauffeur qui veut travailler le weekend et le soir et que cette prime est également payée dans d'autres communes. Un chauffeur gagne 1200 à 1300€ net par mois avec des horaires loin en dehors des horaires de bureau.

Monsieur Borcy répond que même si ceci existe dans d'autres communes ; les gens ne comprennent pas, c'est choquant.

Le MR votera contre.

Madame Uyttebroek demande si le chauffeur est uniquement pour le bourgmestre ou il sera mutualisé avec d'autres échevins ?

Madame van Zeeland dit que l'image de la commune est entachée – quid mutualisation – elle est d'accord avec Monsieur Borcy.

Elle signale également que c'est dommage vu le nombre de gens au chômage qui ferai bien le job pour le traitement du chauffeur (hors prime).

Monsieur Chapelle dit ne pas être d'accord avec l'opposition ; la fonction du bourgmestre est une fonction de 7/7 jours et que celui-ci peut disposer d'un outil de travail et éviter ainsi des accidents en se déplacent rapidement d'un endroit à un autre. Il dit être à l'aise et assumer tout à fait sa décision. Il fait remarquer à Mme van Zeeland que sa remarque au sujet du chômage et des chômeurs est un peu « juste ».

Monsieur Résimont signale que beaucoup de communes fonctionnent de la même façon – la commune doit fonctionner, le bourgmestre doit toujours être là – une direction au cabinet a toujours existée. Ces horaires et le coût prestés en dehors du timing global n'est pas excessif.

Quant à une mutualisation ; pourquoi pas en cas d'urgence mais éviter les abus.

La voiture a été achetée par le bourgmestre et pas par l'administration communale.

Madame El Yousfi est d'accord avec Monsieur Chapelle – mutualisation si possible.

Elle est choquée par l'intervention de Madame van Zeeland qui parle d'utiliser les chômeurs à moindre frais.

Il est également signalé qu'une majorité précédente avait acheté une grosse BMW.

Monsieur Rongé fait remarquer que le texte néerlandais doit être adapté. Il mentionne uniquement des secrétaires féminines; il faut inclure les masculins.

Personnel - Statut du personnel du Cabinet du Bourgmestre.

LE CONSEIL,

Vu les articles 117, 119 et 145 de la nouvelle loi communale ;

Considérant que la nature des fonctions des agents occupés au cabinet du Bourgmestre, implique régulièrement la prestation d'heures supplémentaires en dehors des heures normales de service, y compris le week-end ;

Considérant qu'il y a lieu de rémunérer ses prestations ;

Considérant que la présente proposition concerne exclusivement l'octroi d'une allocation de fonction et ne modifie en rien le grade de l'agent ;

Vu le protocole conclu entre les organisations syndicales représentatives du 3/12/2014 ;

DECIDE :

Le point est adopté après un vote nominal de 23 pour et 10 contre.

Par 23 voix contre 10 (Borcy, Langbord, Mokhtari, Rongé, van Zeeland, Bentaha, Defays, Sebbahi, Criquelion et Hacken)

D'arrêter comme suit les règles spécifiques aux emplois du cabinet du bourgmestre à partir du 1^{er} décembre 2014 :

Statut du personnel du cabinet du bourgmestre

Article 1 :

Le cabinet du bourgmestre peut comprendre 4 membres :

Un chef de cabinet
Deux secrétaires
Un chauffeur

Article 2 :

a. Les membres du cabinet du bourgmestre qui font partie du personnel communal sont désignés par le Collège sur proposition du Bourgmestre.
Ils participent à l'avancement dans leur département et y reprennent leur fonction à l'issue de leur mission.

b. Les emplois prévus au cabinet du Bourgmestre sont accessibles soit par recrutement, soit occupés temporairement par détachement d'un autre emploi occupé au sein de l'administration ou à l'extérieur.

c. Les agents recrutés le seront dans les liens d'un contrat d'emploi à durée indéterminée.

Article 3 :

Tout agent occupant un emploi au sein du cabinet du bourgmestre pour une durée strictement limitée à l'exercice de son mandat, bénéficie d'un traitement égal au traitement de base calculé en fonction de son grade et de son ancienneté, augmenté d'une allocation de cabinet :

Chef de cabinet : 800€ mensuel brut
Secrétaire de cabinet : 400€ mensuel brut
Chauffeur du bourgmestre : 1200€ mensuel brut

Les montants susmentionnés suivent l'évolution de l'index de santé.

L'allocation de cabinet n'est pas cumulable avec :

- l'allocation pour fonctions supérieures,
 - les suppléments de traitement : « contrôleur des taxes », « coordinateur pédagogique »,
 - l'indemnité de direction,
- prévus par le statut pécuniaire du personnel communal.

Cette allocation couvre les prestations et les horaires irréguliers inhérents à leur fonction et les membres du cabinet du bourgmestre ne peuvent prétendre à la récupération d'heures supplémentaires prestées.

Article 4 :

L'ensemble des emplois de ce cadre n'entrent pas dans la ligne hiérarchique du cadre administratif et technique sauf les exceptions légales.

Article 5 :

Les mandats se terminent de plein droit lors du remplacement du Bourgmestre

Article 6 :

Le paiement de l'allocation est attribué au prorata du temps de travail et pour toutes les périodes de prestations effectives.

L'allocation de cabinet est payée mensuellement et à terme échu.

Artikel 6.

De heer Borcy vraagt aan de Burgemeester of dit geen schade zal toebrengen aan zijn imago ? Hij zegt dat het, gezien de bezuinigingsperiode, gaat om een ongehoord voorstel. 1200€ bovenop het salaris voor een chauffeur is een groot bedrag. Ik zou dit kunnen begrijpen voor de chauffeur van een minister, maar niet van een Burgemeester die alleen rondrijdt in Vorst en in het Brusselse gewest. De Burgemeester kan zijn wagen tijdens het weekend nemen.

De heer Borcy vraagt de intrekking van het punt.

De heer Burgemeester antwoordt dat hij moeilijkheden ondervindt om een chauffeur te vinden die tijdens het weekend en 's avonds wil werken en dat deze premie tevens in andere gemeenten betaald wordt. Een chauffeur verdient 1200 à 1300€ netto per maand met diensturen ver buiten de normale kantooruren.

De heer Borcy antwoordt dat zelfs indien dit in andere gemeenten bestaat, de mensen dit niet begrijpen; het is aanstootgevend.

De MR zal tegen stemmen.

Mevrouw Uyttbroek vraagt of de chauffeur enkel gebruikt wordt door de burgemeester of gedeeld wordt met andere schepenen ?

Mevrouw van Zeeland zegt dat het imago van de gemeente beklad is – hoe zit het met het delen – ze gaat akkoord met de heer Borcy.

Ze geeft tevens aan dat het spijtig is, gezien het aantal werklozen dat deze job zou willen doen voor het loon van de chauffeur (zonder premie).

De heer Chapelle zegt niet akkoord te gaan met de oppositie; de functie van burgemeester loopt 7/7 dagen door en het is normaal dat hij over een werkinstrument kan beschikken en zo ongevallen vermijdt wanneer hij zich snel verplaatst van de ene naar de andere plaats. Hij zegt zich op zijn gemak te voelen en zijn beslissing volledig op zich te nemen. Hij wijst Mevr. van Zeeland erop dat haar opmerking wat betreft de werkloosheid en de werklozen ietwat « juist » is.

De heer Résimont geeft aan dat vele gemeenten op dezelfde wijze werken – de gemeente moet kunnen functioneren, de burgemeester moet er altijd zijn – er heeft altijd een directie op het kabinet bestaan. Deze werkuren en de kosten gepresteerd buiten de globale werktijden zijn niet buitensporig.

Wat het delen betreft, waarom niet in geval van nood maar misbruik vermijden.

De wagen werd aangekocht door de burgemeester en niet door het gemeentebestuur.

Mevrouw El Yousfi gaat akkoord met de heer Chapelle – delen indien mogelijk.

Ze is geschokt door de interventie van Mevrouw van Zeeland die werklozen aan lage kost wil inzetten.

Er wordt tevens opgemerkt dat een voorgaande meerderheid een grote BMW gekocht had.

De heer Rongé laat opmerken dat de Nederlandstalige tekst aangepast moet worden. Er worden enkel vrouwelijke secretaressen vermeld; moet ook in mannelijke vorm opgenomen worden.

Personeel - Statuut van het personeel tewerkgesteld in het kabinet van de burgemeester.

DE RAAD,

Gelet op artikelen 117, 119 en 145 van de nieuwe gemeentewet ;

Overwegende dat de aard van de functies uitgeoefend door de personeelsleden van het kabinet van de burgemeester inhoudt dat regelmatig overuren gepresteerd dienen te worden buiten de gangbare uurroosters - ook tijdens het weekeinde ;

Overwegende de noodzaak om deze prestaties geldelijk te compenseren ;

Overwegende dat het onderhavige voorstel enkel en alleen de toekenning van een functietoelage en geen graadwijziging van de agent betreft ;

Gelet op het protocol ondertekend met de representatieve vakbondsorganisaties gedateerd van 3/12/2014 ;

BESLIST :

Het punt wordt aangenomen na een hoofdelijke stemming van 23 voor en 10 tegen. Met 23 stemmen tegen 10 (Borcy, Langbord, Mokhtari, Rongé, van Zeeland, Bentaha, Defays, Sebbahi, Criquelion en Hacken)

Als volgt het specifieke reglement vast te stellen voor de functies binnen het kabinet van de burgemeester, met ingang vanaf 1 december 2014 :

Statuut van het personeel van het kabinet van de burgemeester

Artikel 1 :

Het kabinet van de burgemeester telt ten hoogste 4 leden:

Een kabinetschef
Twee secretarissen M/V
Een chauffeur

Artikel 2 :

- a. De leden van het kabinet van de burgemeester behoren tot het gemeentepersoneel, en worden aangeduid door het schepencollege op voorstel van de Burgemeester. Ze bouwen een loopbaan op binnen hun departement en nemen er opnieuw hun functie op als hun missie ten einde loopt.
- b. De betrekkingen binnen het kabinet van de burgemeester zijn toegankelijk hetzij via aanwerving, hetzij via tijdelijke detachering vanuit een andere betrekking, binnen het gemeentebestuur of extern aan het gemeentebestuur.
- c. De aangeworven personeelsleden van het kabinet van de burgemeester zijn tewerkgesteld onder arbeidscontract van onbepaalde duur.

Artikel 3 :

Elk personeelslid dat een functie uitoefent in het kabinet van de burgemeester - voor een looptijd strikt beperkt tot de duur van het mandaat - geniet van een wedde gelijk aan de basiswedde, berekend in functie van zijn graad en zijn anciënniteit, vermeerderd met een kabinetstoelage zoals hierna vastgesteld :

Kabinetschef	:	800€, maandelijks brutobedrag
Secretarissen M/V van het kabinet	:	400€, maandelijks brutobedrag
Chauffeur van de burgemeester	:	1200€ maandelijks brutobedrag

Deze bedragen zijn gebonden aan de evolutie van de gezondheidsindex.

De kabinetstoelage is niet cumuleerbaar met :

- de toelage voor uitoefening van hogere functies
- het weddesupplement « controleur der belastingen », « pedagogisch coördinator »,
- de directievergoeding,

voorzien door het geldelijke statuut van het gemeentepersoneel.

Deze toelage dekt de onregelmatige prestaties en uurroosters inherent aan de functie. De personeelsleden van het kabinet van de burgemeester kunnen bijgevolg niet genieten van de recuperatie van gepresteerde overuren.

Artikel 4 :

Het geheel van de betrekkingen van het kabinet wordt niet opgenomen in de hiërarchische lijn van het administratief en technisch personeelskader, behoudens voor wat betreft de wettelijke uitzonderingen.

Artikel 5 :

De toegekende mandaten voor de betrekkingen van het kabinet beëindigen van rechtswege bij de vervanging van de Burgemeester.

Artikel 6 :

De betaling van de toelage gebeurt naar rato van het arbeidsregime en voor de periodes tijdens dewelke effectieve prestaties uitgeoefend worden.

De toelage wordt maandelijks uitbetaald en na vervallen van termijn.

Article 7.

Logement - Convention de partenariat entre la Commune de Forest et l'ASBL AISF pour l'entretien des immeubles sis rue de Liège 62 et chaussée de Neerstalle 151-153-155 - Financement d'un fonds de roulement.

LE CONSEIL,

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale ;

Vu la décision du conseil communal du 14 mai 2013 approuvant la convention de partenariat entre la commune de Forest et l'asbl AISF, donnant mandat au collège des bourgmestre et échevins pour la signer et octroyant un fonds de roulement à l' AISF ;

Vu la convention de partenariat signée le 27 mai 2013 entre la Commune de Forest et l'ASBL AISF pour l'entretien des immeubles sis rue de Liège 62 et chaussée de Neerstalle 151-153-155 ;

Considérant que la décision susvisée prévoit une dépense extraordinaire à l'article 922/635-51 du budget communal pour octroyer un fonds de roulement à l' AISF mais pas de financement de ladite dépense ;

Considérant qu'il y a lieu de prévoir le financement de cette dépense par un emprunt ;

DECIDE :

1. D'octroyer à l' AISF un fonds de roulement de 18.000€ conformément à la convention du 27 mai 2013 et d'inscrire la dépense à l'article reporté 922/635-51/2013 du service extraordinaire ;

2. De financer la dépense par emprunt.

Artikel 7.

Huisvesting - Samenwerkingsovereenkomst tussen de Gemeente Vorst en de VZW SVKV voor het onderhoud van de gebouwen gelegen Luikstraat 62 en Neerstalsesteenweg 151-153-155 - Financiering van een werkkapitaal.

DE RAAD,

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 14 mei 2013 tot goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Vorst en de vzw SVKV, waarin het college van burgemeester en schepenen gemachtigd wordt ze te ondertekenen en waarbij een werkkapitaal wordt toegekend aan het SVKV;

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst ondertekend op 27 mei 2013 tussen de Gemeente Vorst en de VZW SVKV voor het onderhoud van de gebouwen gelegen Luikstraat 62 en Neerstalsesteenweg 151-153-155;

Overwegende dat de bovenvermelde beslissing een buitengewone uitgave voorziet op artikel 922/635-51 van de gemeentebegroting om een werkkapitaal toe te kennen aan het SVKV maar geen financiering van de voormelde uitgave;

Overwegende dat het aangewezen is de financiering van deze uitgave te voorzien door een lening;

BESLIST:

1. Aan het SVKV een werkkapitaal toe te kennen van 18.000 € conform de overeenkomst van 27 mei 2013 en de uitgave in te schrijven op het overgedragen artikel 922/635-51/2013 van de buitengewone dienst;

2. De uitgave te financieren door een lening.

Article 8.

Logement - Renouvellement de la convention de partenariat avec l'A.S.B.L. Agence Immobilière Sociale (AIS) Quartiers.

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance du 6 décembre 2012 modifiant l'ordonnance du 28 janvier 2010 organique de la revitalisation urbaine et le Code bruxellois du logement et relative à la réglementation des logements construits ou rénovés dans le cadre des contrats de quartier ;

Vu l'ordonnance du 18 juillet 2013 portant code bruxellois du logement et notamment son chapitre VII relatif aux agences immobilières sociales ;

Vu l'arrêté du gouvernement de la Région de Bruxelles capitale du 19.11.1998, tel que modifié par les arrêtés du gouvernement de la Région de Bruxelles capitale du 4.7.2002 et par celui du 28.2.2008, organisant les Agences Immobilières Sociales, qui conditionnent l'obtention d'un agrément par les AIS à, notamment, la signature d'un accord de collaboration avec une commune ou un C.P.A.S. ;

Vu la décision du Conseil Communal du 2 mars 2010 qui fixait un tel accord de collaboration dans une convention de partenariat signée entre la Commune et l'ASBL AIS Quartiers sise rue du Progrès, 323 à 1030 Bruxelles , pour une durée de 5 ans ;

Considérant que l'ASBL AIS Quartiers gère 20 logements rue de Belgrade 78 et 84 dont la commune est emphytéote jusqu'en 2026 ;

Considérant que ces logements ont été produits dans le cadre du contrat de quartier Wielemans et qu'il y a lieu de permettre, dans le cadre d'un nouvel accord de partenariat, de vérifier que les conditions fixées par l'ordonnance organique susvisée sont respectées ;

Considérant la demande de renouvellement de cet accord pour une durée de 5 ans, présentée par la directrice de l'ASBL AIS Quartiers ;

DECIDE

1. d'approuver la convention de partenariat avec l'A.S.B.L. AIS Quartiers, sise rue du Progrès, 323 à 1030 Bruxelles, pour une nouvelle période de 5 ans prenant cours le 1^{er} janvier 2015 ;

2. de donner pouvoir au Collège de Bourgmestre et Echevins, représenté par le Bourgmestre ou son délégué, assisté du Secrétaire Communal, pour signer la Convention de partenariat avec l'A.S.B.L. AIS Quartiers ci-annexée.

Artikel 8.

Huisvesting - Hernieuwing van de samenwerkingsovereenkomst met de V.Z.W. Sociaal Verhuurkantoor Wijken (SVK).

DE RAAD,

Gelet op de ordonnantie van 6 december 2012 tot wijziging van de ordonnantie van 28 januari 2010 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering en de Brusselse Huisvestingscode en betreffende de regelgeving voor de woningen die gebouwd of gerenoveerd worden in het kader van de wijkcontracten;

Gelet op de ordonnantie van 18 juli 2013 houdende de Brusselse Huisvestingscode en in het bijzonder zijn hoofdstuk VII betreffende de sociale verhuurkantoren;

Gelet op het besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 19.11.1998, zoals gewijzigd door de besluiten van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 4.7.2002 en door het besluit van 28.2.2008, houdende de organisatie van de Sociale Verhuurkantoren, die voor de SVK de goedkeuring bedingen om, ondermeer, een samenwerkingsakkoord te ondertekenen met een gemeente of een O.C.M.W.;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 2 maart 2010 die een dergelijk samenwerkingsakkoord vastlegde in een samenwerkingsovereenkomst ondertekend voor een looptijd van 5 jaar tussen de Gemeente en de VZW SVKW gelegen Vooruitgangstraat, 323 te 1030 Brussel;

Overwegende dat het SVKW 20 woningen beheert in de Belgradostraat 78 en 84 waarvan de gemeente erfpachter is tot in 2026;

Overwegende dat deze woningen opgericht werden in het kader van het wijkcontract Wielemans en dat het noodzakelijk is om, in het kader van een nieuw samenwerkingsakkoord, na te kijken dat de voorwaarden vastgesteld door de bovenvermelde organieke ordonnantie nageleefd worden;

Overwegende de aanvraag tot hernieuwing van dit akkoord voor een looptijd van 5 jaar, ingediend door de directrice van het SVKW;

BESLIST:

1. de samenwerkingsovereenkomst met de V.Z.W. SVKW, gelegen Vooruitgangstraat, 323 te 1030 Brussel, voor een nieuwe periode van 5 jaar met ingang op 1 januari 2015 goed te keuren;

2. het College van Burgemeester en Schepenen, vertegenwoordigd door de Burgemeester of zijn afgevaardigde, bijgestaan door de Gemeentesecretaris, machtiging te verlenen om de hierbijgevoegde samenwerkingsovereenkomst met de V.Z.W. SVKW te ondertekenen.

Article 9.

Mobilité - Règlement complémentaire de la police de la circulation routière relatif à la voirie communale - Sens uniques limités (S.U.L.).

LE CONSEIL,

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Vu l'article 60 et suivants du règlement général sur la police de la circulation routière ;

Vu l'arrêté ministériel fixant les dimensions minimales et les conditions particulières de placement de la signalisation routière ;

Considérant la circulaire ministérielle relative aux règlements complémentaires et au placement de la signalisation routière ;

Vu l'ordonnance régionale du 21 février 2002 (publiée au Moniteur belge du 10/04/2002) concernant l'aménagement de sens uniques limités (S.U.L.) et portant octroi de subsides aux communes pour l'aménagement de sens uniques limités (S.U.L.) ;

Considérant l'arrêté ministériel du 23 octobre 2003 (publié au Moniteur belge du 04/12/2003) fixant l'octroi de subsides aux communes pour l'aménagement de sens uniques limités (S.U.L.) ;

Considérant que le « Code de la route » mentionne l'obligation de transformer **tous** les sens uniques en sens uniques limités (S.U.L.) à partir du 1^{er} juillet 2004 – (A.R. du 18/12/2002 modifiant l'A.R. du 01/12/1975 portant sur le règlement général de Police de la circulation routière) ;

Considérant qu'il y a lieu de se mettre en conformité avec la législation et que pour cette raison, le règlement complémentaire de la police de la circulation routière doit être modifié ;

Vu le rapport de la Police de la Zone Midi donnant un avis favorable à la mise en S.U.L des voiries communales à sens unique suivantes : rue Hippolyte Vervack et rue Auguste Heene, moyennant le placement de la signalisation adéquate ;

Considérant l'ordonnance régionale du 3 avril 2014 et son arrêté d'exécution du 8 mai 2014 (publié au Moniteur belge du 18 juillet 2014) relatif au règlement complémentaire de la circulation routière et à la pose et le coût de la signalisation routière ;

Considérant que les mesures prévues ci-après concernent la voirie communale ;

DECIDE:

D'apporter les modifications au règlement complémentaire de la Police de la circulation routière relatif à la voirie communale selon l'annexe ci-jointe ;

De mettre en application les modifications au règlement complémentaire de la Police de la circulation routière relatif à la voirie communale dès que l'exécution en sera accomplie par le service des Travaux publics ;

De soumettre ce règlement complémentaire à l'approbation du Ministre régional ayant la circulation routière dans ses attributions en le transmettant à la Commission Consultative pour la circulation routière.

Artikel 9.

Mobiliteit - Aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer betreffende de gemeentewegen - Beperkt eenrichtingsverkeer (B.E.V.).

DE RAAD,

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 60 en volgenden van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer;

Gelet op het ministeriële besluit waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Overwegende de ministeriële omzendbrief over de aanvullende reglementen en de plaatsing van de verkeerstekens;

Gelet op de gewestelijke ordonnantie van 21 februari 2002 (gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 10/04/2002) betreffende de inrichting van beperkt eenrichtingsverkeer (B.E.V.) en houdende de toekenning van toelagen aan de gemeenten voor het inrichten van beperkt eenrichtingsverkeer (B.E.V.);

Overwegende het ministerieel besluit van 23 oktober 2003 (gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 04/12/2003) tot vaststelling van de toelagen aan gemeenten voor het inrichten van beperkt eenrichtingsverkeer (B.E.V.);

Overwegende dat het “verkeersreglement” de verplichting vermeldt om vanaf 1 juli 2004 **alle** eenrichtingstraten in beperkt eenrichtingsverkeer (B.E.V.) om te zetten (K.B. van 18/12/2002 tot wijziging van het K.B. van 01/12/1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer);

Overwegende dat het aanvullende reglement op de politie van het wegverkeer dient te worden gewijzigd om met de wetgeving overeen te stemmen;

Gelet op het verslag van de Politie van de Zone Zuid dat een gunstig advies verleent aan het omvormen tot B.E.V. van de volgende gemeentelijke eenrichtingswegen: Hippolyte Vervackstraat en Auguste Heenestraat, mits de plaatsing van aangepaste signalisatie;

Overwegende dat de gewestelijke ordonnantie van 3 april 2014 en zijn uitvoeringsbesluit van 8 mei 2014 (gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 18 juli 2014) betreffende het aanvullende reglement op het wegverkeer en de plaatsing en de kosten van de verkeerstekens;

Overwegende dat de hieronder voorziene maatregelen betrekking hebben op de gemeentewegen;

BESLIST:

De wijzigingen aan het aanvullende reglement op de politie van het wegverkeer betreffende de gemeentewegen aan te brengen volgens de hierbijgevoegde bijlage;

De wijzigingen aan het aanvullende reglement op de politie van het wegverkeer betreffende de gemeentewegen toe te passen zodra de uitvoering ervan afgerond is door de dienst Openbare werken;

Dit aanvullende reglement ter goedkeuring voor te leggen aan de Gewestminister die bevoegd is voor wegverkeer door het over te maken aan de Raadgevende Commissie voor het wegverkeer.

Article 10.

Service central d'achats - Marchés publics divers - Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter - Application de l'article 234, al.3 de la nouvelle loi communale - Information.

LE CONSEIL,

Vu l'article 234, alinéa 3 de la Nouvelle loi communale en vertu duquel le Conseil est informé des décisions du Collège portant sur le choix du mode de passation et la fixation des conditions des marchés de travaux, de fournitures et de services que le Collège a prises sur base de l'habilitation qui lui est conférée par cet alinéa ;

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition de livres pour la bibliothèque francophone ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 23 octobre 2014 de passer un marché de fournitures ayant pour objet "Livres pour la bibliothèque francophone" par procédure négociée sans publicité, au montant estimé de 40.000,00 €, TVA comprise ;

Considérant qu'il est nécessaire d'acheter du matériel de gymnastique et du matériel sportif divers pour les écoles francophones et néerlandophones ainsi que pour le service de la Prévention ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 23 octobre 2014 de passer un marché de fournitures ayant pour objet "Fourniture de matériel de gymnastique et de matériel sportif divers" par procédure négociée sans publicité, au montant estimé de 17.502,00 €, TVA comprise ;

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition de deux souffleurs puissants à pousser avec moteur pour le service des sports (nouvel investissement) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 6 novembre 2014 de passer un marché de fournitures ayant pour objet "Deux souffleurs puissants à pousser avec moteur" par procédure négociée par facture acceptée, au montant estimé de 6.000,00 €, TVA comprise ;

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition de thermos à pompe pour le service des relations publiques (remplacement) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 6 novembre 2014 de passer un marché de fournitures ayant pour objet "Thermos à pompe" par procédure négociée par facture acceptée, au montant estimé de 500,00 €, TVA comprise ;

Considérant qu'il est nécessaire d'acquérir du mobilier pour les crèches communales ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 6 novembre 2014 de passer un marché de fournitures ayant pour objet "Achat de mobilier pour les crèches" par procédure négociée sans publicité, au montant estimé de 48.185,00 € TVA comprise ;

Vu sa décision du 9 septembre 2014 de prendre connaissance de la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 26 août 2014 de passer un marché de fournitures ayant pour objet « Achat de tables pliantes » par procédure négociée sans publicité, au montant estimé de 250,00 € TVA comprise, et ce pour le service du troisième âge ;

Considérant qu'il est également nécessaire de procéder à l'acquisition de dix tables pliantes pour le service de la Prévention ;

Considérant que l'achat de dix tables supplémentaires ne modifie pas le mode de passation du marché ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 13 novembre 2014 de faire choix de la procédure négociée pour l'acquisition de dix tables pliantes pour le service de la Prévention (montant estimé : 560,00 € TVA comprise) ;

Considérant qu'il est nécessaire de procéder à l'acquisition de mobilier spécifique pour les bibliothèques francophone et néerlandophone (bacs à albums, armoire, étagères et accessoires pour étagères) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 20 novembre 2014 de passer un marché de fournitures ayant pour objet "Achat de mobilier pour bibliothèques" par procédure négociée sans publicité, au montant estimé de 23.500,00 €, TVA comprise ;

Considérant qu'il est nécessaire d'acquérir du mobilier pour les écoles communales francophones et néerlandophones (remplacement de matériel et nouveaux investissements) ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 20 novembre 2014 de passer un marché de fournitures ayant pour objet "Fourniture de mobilier scolaire" par procédure négociée sans publicité, au montant estimé de 52.690,00 € TVA comprise ;

Considérant qu'il est nécessaire de procéder à l'achat de quatre casques de soudeur (remplacement matériel) ;

Considérant que l'achat de ces quatre casques de soudeur était prévu dans le marché outillage (lot 2) mais qu'aucune offre n'a été remise pour ce lot ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 27 novembre 2014 de passer un marché de fournitures ayant pour objet "Achat de quatre casques de soudeur" par procédure négociée par facture acceptée, au montant estimé de 1.500,00 €, TVA comprise ;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 26, § 1^{er}, 1^o, a ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et de certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;

Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 105 ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures ;

DECIDE,

De prendre connaissance des décisions suivantes du Collège des bourgmestre et échevins :

1. décision du 23 octobre 2014 de passer un marché de fournitures ayant pour objet "Livres pour la bibliothèque francophone" par procédure négociée sans publicité, au montant estimé de 40.000,00 €, TVA comprise.
2. décision du 23 octobre 2014 de passer un marché de fournitures ayant pour objet "Fourniture de matériel de gymnastique et de matériel sportif divers" par procédure négociée sans publicité, au montant estimé de 17.502,00 €, TVA comprise.
3. décision du 6 novembre 2014 de passer un marché de fournitures ayant pour objet "Deux souffleurs puissants à pousser avec moteur" par procédure négociée par facture acceptée, au montant estimé de 6.000,00 €, TVA comprise.
4. décision du 6 novembre 2014 de passer un marché de fournitures ayant pour objet "Thermos à pompe" par procédure négociée par facture acceptée, au montant estimé de 500,00 €, TVA comprise.
5. décision du 6 novembre 2014 de passer un marché de fournitures ayant pour objet "Achat de mobilier pour les crèches" par procédure négociée sans publicité, au montant estimé de 48.185,00 €, TVA comprise.
6. décision du 13 novembre 2014 de faire choix de la procédure négociée pour l'acquisition de dix tables pliantes pour le service de la Prévention (montant estimé : 560,00 €, TVA comprise).
7. décision du 20 novembre 2014 de passer un marché de fournitures ayant pour objet "Achat de mobilier pour bibliothèques" par procédure négociée sans publicité, au montant estimé de 23.500,00 €, TVA comprise.
8. décision du 20 novembre 2014 de passer un marché de fournitures ayant pour objet "Fourniture de mobilier scolaire" par procédure négociée sans publicité, au montant estimé de 52.690,00 €, TVA comprise.
9. décision du 27 novembre 2014 de passer un marché de fournitures ayant pour objet "Achat de quatre casques de soudeur" par procédure négociée par facture acceptée, au montant estimé de 1.500,00 €, TVA comprise.

Artikel 10.

Centrale aankoopdienst - Verschillende overheidsopdrachten - Goedkeuring van de lastvoorwaarden, van de gunningswijze en van de uit te nodigen firma's - Toepassing van artikel 234, 3de lid van de nieuwe gemeentewet - Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op artikel 234, 3de lid van de Nieuwe gemeentewet krachtens hetwelk de Gemeenteraad in kennis gesteld wordt van de beslissingen, wat betreft de keuze van de gunningswijze en de vaststelling van de voorwaarden van de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, die het College genomen heeft op basis van de bevoegdheid die hem door dit lid wordt toegekend;

Overwegende dat het noodzakelijk is om boeken voor de Franstalige bibliotheek aan te kopen;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 23 oktober 2014 om een opdracht voor leveringen op te starten met als voorwerp "Boeken voor de Franstalige bibliotheek" via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voor de raming van 40.000,00 €, BTW inbegrepen;

Overwegende dat het noodzakelijk is om gymnastiek materiaal en divers sportmateriaal aan te kopen voor de Franstalige en Nederlandstalige scholen en voor de Preventiedienst;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 23 oktober 2014 om een opdracht voor leveringen op te starten met als voorwerp "Levering van gymnastiek materiaal en van divers sportmateriaal" via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voor de raming van 17.502,00 €, BTW inbegrepen;

Overwegende dat het noodzakelijk is om twee krachtige bladblazers aangedreven door motor aan te kopen voor de sportdienst (nieuwe investering);

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 6 november 2014 om een opdracht voor leveringen op te starten met als voorwerp "Twee krachtige bladblazers aangedreven door motor" via onderhandelingsprocedure met aanvaarde factuur voor de raming van 6.000,00 €, BTW inbegrepen;

Overwegende dat het noodzakelijk is om thermossen met pompsysteem aan te kopen voor de dienst openbare betrekkingen (vervanging);

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 6 november 2014 om een opdracht voor leveringen op te starten met als voorwerp "Thermossen met pompsysteem" via onderhandelingsprocedure met aanvaarde factuur voor de raming van 500,00 €, BTW inbegrepen;

Overwegende dat het noodzakelijk is om meubilair voor de gemeentelijke kinderdagverblijven aan te kopen;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 6 november 2014 om een opdracht voor leveringen op te starten met als voorwerp “Aankoop van meubilair voor de kinderdagverblijven” via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voor de raming van 48.185,00 €, BTW inbegrepen;

Gelet op zijn beslissing van 9 september 2014 om kennis te nemen van de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 26 augustus 2014 om een opdracht voor leveringen op te starten met als voorwerp “Aankoop van plooitafels” via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voor de raming van 250,00 €, BTW inbegrepen, en dit voor de dienst Senioren;

Overwegende dat het ook noodzakelijk is om tien plooitafels aan te kopen voor de Preventiedienst;

Overwegende dat de aankoop van tien bijkomende tafels de gunningswijze van de opdracht niet wijzigt;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 13 november 2014 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure voor de aankoop van tien plooitafels voor de Preventiedienst (geraamd bedrag : 560,00 € BTW inbegrepen);

Overwegende dat het noodzakelijk is om specifiek meubilair aan te kopen voor de Franstalige en Nederlandstalige bibliotheken (alumbakken, kasten, rekken en toebehoren voor rekken);

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 20 november 2014 om een opdracht voor leveringen op te starten met als voorwerp “Aankoop van meubilair voor bibliotheken” via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voor de raming van 23.500,00 €, BTW inbegrepen;

Overwegende dat het noodzakelijk is om meubilair voor de Franstalige en Nederlandstalige gemeentescholen (vervanging van materiaal en nieuwe investeringen) aan te kopen;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 20 november 2014 om een opdracht voor leveringen op te starten met als voorwerp “Levering van schoolmeubilair” via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voor het geraamde bedrag van 52.690,00 €, BTW inbegrepen;

Overwegende dat het noodzakelijk is om vier lashelmen (vervanging materiaal) aan te kopen;

Overwegende dat de aankoop van deze vier lashelmen voorzien was in de opdracht gereedschap (perceel 2) maar dat er geen enkele offerte ingediend werd voor dit perceel;

Gelet op de beslissing van het College van burgemeester en schepenen van 27 november 2014 om een opdracht voor leveringen op te starten met als voorwerp “Aankoop van vier lashelmen” via onderhandelingsprocedure met aanvaarde factuur voor de raming van 1.500,00 €, BTW inbegrepen;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen inzonderheid artikel 26, §1, 1°, a;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van de overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 105;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

BESLIST,

Kennis te nemen van de volgende beslissingen van het College van burgemeester en schepenen :

1. beslissing van 23 oktober 2014 om een opdracht voor leveringen op te starten met als voorwerp "Boeken voor de Franstalige bibliotheek" via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voor de raming van 40.000,00 €, BTW inbegrepen.
2. beslissing van 23 oktober 2014 om een opdracht voor leveringen op te starten met als voorwerp "Levering van gymnastiekmetaal en van divers sportmetaal" via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voor de raming van 17.502,00 €, BTW inbegrepen.
3. beslissing van 6 november 2014 om een opdracht voor leveringen op te starten met als voorwerp "Twee krachtige bladblazers aangedreven door motor" via onderhandelingsprocedure met aanvaarde factuur voor de raming van 6.000,00 €, BTW inbegrepen.
4. beslissing van 6 november 2014 om een opdracht voor leveringen op te starten met als voorwerp "Thermossen met pompsysteem" via onderhandelingsprocedure met aanvaarde factuur voor de raming van 500,00 €, BTW inbegrepen.
5. beslissing van 6 november 2014 om een opdracht voor leveringen op te starten met als voorwerp "Aankoop van meubilair voor de kinderdagverblijven" via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voor de raming van 48.185,00 €, BTW inbegrepen.
6. beslissing van 13 november 2014 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure voor de aankoop van tien plooi tafels voor de Preventiedienst (geraamd bedrag : 560,00 € BTW inbegrepen).
7. beslissing van 20 november 2014 om een opdracht voor leveringen op te starten met als voorwerp "Aankoop van meubilair voor bibliotheken" via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voor de raming van 23.500,00 €, BTW inbegrepen.
8. beslissing van 20 november 2014 om een opdracht voor leveringen op te starten met als voorwerp "Leveringen van schoolmeubilair" via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking voor de raming van 52.690,00 €, BTW inbegrepen.

9. beslissing van 27 november 2014 om een opdracht voor leveringen op te starten met als voorwerp “Aankoop van vier lashelmen” via onderhandelingsprocedure met aanvaarde factuur voor de raming van 1.500,00 €, BTW inbegrepen.

Article 11.

FINANCES - Fabrique de l’Eglise Saint Pie X - Budget 2015.

LE CONSEIL,

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les fabriques des églises, modifié par ordonnance du 18 juillet 2002 et 19 février 2004, et plus particulièrement les articles 45 à 49 portant sur le budget des fabriques d’églises ;

Vu les articles 1 et 2 de la loi du 04 mars 1870 sur le temporel des cultes, modifiée par l’ordonnance du 18 juillet 2002 ;

Vu le budget 2015 de la Fabrique de l’Eglise Saint Pie X, arrêté comme suit par le Conseil de Fabrique :

	Service ordinaire	Service extraordinaire	Totaux
RECETTES	24.717,17 €	3.772,83 €	28.490,00 €
DEPENSES	28.490,00 €	-	28.490,00 €

BALANCE

L’équilibre budgétaire est obtenu grâce à une intervention communale de 14.597,17 € pour les frais ordinaires du culte. La part de la commune de Forest dans cette intervention s’élève à $14.597,17 \text{ €} \times 67,87 \% = 9.907,10 \text{ €}$;

DECIDE :

Vote traditionnel : PS, Ecolo, MR, Rongé et FDF : suivent l’avis de l’administration – CDH : toujours avis positif.

Par 30 voix contre 3 (van Zeeland, Sebbahi et Hacken).

D’émettre un avis défavorable à l’approbation du budget 2015 de la Fabrique de l’Eglise Saint Pie X.

Artikel 11.

FINANCIËN - Kerkfabriek van de Heilige Pius X - Begroting 2015.

DE RAAD,

Gelet op het keizerlijke decreet van 30 december 1809 op de kerkfabrieken, gewijzigd bij ordonnantie van 18 juli 2002 en 19 februari 2004 en in het bijzonder artikelen 45 tot 49 betreffende de begroting van de kerkfabrieken;

Gelet op artikelen 1 en 2 van de wet van 04 maart 1870 op de temporeliën van de erediensten, gewijzigd bij ordonnantie van 18 juli 2002;

Gelet op de begroting 2015 van de Kerkfabriek van de Heilige Pius X, als volgt vastgesteld door de bestuursraad:

	Gewone dienst	Buitengewone dienst	Totalen
ONTVANGSTEN	24.717,17 €	3.772,83 €	28.490,00 €
UITGAVEN	28.490,00 €	-	28.490,00 €

EVENWICHT

Het begrotingsevenwicht wordt bekomen dankzij een gemeentelijke tussenkomst van 14.597,17 € voor de gewone kosten van de eredienst. Het deel van de gemeente Vorst in deze tussenkomst bedraagt $14.597,17 \text{ €} \times 67,87 \% = 9.907,10 \text{ €}$;

BESLIST :

Traditionele stemming : PS, Ecolo, MR, Rongé en FDF : volgen het advies van de administratie – CDH : steeds positief advies.

Met 30 stemmen tegen 3 (van Zeeland, Sebbahi en Hacken).

Een ongunstig advies uit te brengen voor de goedkeuring van de begroting 2015 van de Kerkfabriek van de Heilige Pius X.

Article 12.

FINANCES - Fabrique de l'Eglise Sainte-Marie Mère de Dieu - Budget 2015.

LE CONSEIL,

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les fabriques des églises, modifié par ordonnance du 18 juillet 2002 et 19 février 2004, et plus particulièrement les articles 45 à 49 portant sur le budget des fabriques d'églises ;

Vu les articles 1 et 2 de la loi du 04 mars 1870 sur le temporel des cultes, modifiée par l'ordonnance du 18 juillet 2002 ;

Conseil communal du 16 décembre 2014.

Vu le budget 2015 de la Fabrique de l'Eglise Sainte-Marie Mère de Dieu, arrêté comme suit par le Conseil de Fabrique :

	Service ordinaire	Service extraordinaire	Totaux
RECETTES	5.555,69 €	3.409,31 €	8.965,00 €
DEPENSES	8.965,00 €	-	8.965,00 €

BALANCE

L'équilibre budgétaire est obtenu grâce à une intervention communale de Forest de 1.200,00 € pour les frais ordinaires du culte ;

DECIDE :

Vote traditionnel : PS, Ecolo, MR, Rongé et FDF : suivent l'avis de l'administration – CDH : toujours avis positif.

Par 30 voix contre 3 (van Zeeland, Sebbahi et Hacken).

D'émettre un avis défavorable à l'approbation du budget 2015 de la Fabrique de l'Eglise Sainte-Marie Mère de Dieu.

Artikel 12.

FINANCIËN - Kerkfabriek van de Heilige Maria Moeder Gods - Begroting 2015.

DE RAAD,

Gelet op het keizerlijke decreet van 30 december 1809 op de kerkfabrieken, gewijzigd bij ordonnantie van 18 juli 2002 en 19 februari 2004 en in het bijzonder artikelen 45 tot 49 betreffende de begroting van de kerkfabrieken;

Gelet op artikelen 1 en 2 van de wet van 04 maart 1870 op de temporalien van de erediensten, gewijzigd bij ordonnantie van 18 juli 2002;

Gelet op de begroting 2015 van de Kerkfabriek van de Heilige Maria Moeder Gods, als volgt vastgesteld door de bestuursraad:

	Gewone dienst	Buitengewone dienst	Totalen
ONTVANGSTEN	5.555,69 €	3.409,31 €	8.965,00 €
UITGAVEN	8.965,00 €	-	8.965,00 €

EVENWICHT

Het begrotingsevenwicht wordt bekomen dankzij een gemeentelijke tussenkomst van Vorst van 1.200,00 € voor de gewone kosten van de eredienst;

BESLIST :

Traditionele stemming : PS, Ecolo, MR, Rongé en FDF : volgen het advies van de administratie – CDH : steeds positief advies.

Met 30 stemmen tegen 3 (van Zeeland, Sebbahi en Hacken).

Een ongunstig advies uit te brengen voor de goedkeuring van de begroting 2015 van de Heilige Maria Moeder Gods.

Article 13.

FINANCES - Fabrique de l'Eglise Saint-Curé d'Ars - Budget 2015.

LE CONSEIL,

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les fabriques des églises, modifié par ordonnance du 18 juillet 2002 et 19 février 2004, et plus particulièrement les articles 45 à 49 portant sur le budget des fabriques d'églises ;

Vu les articles 1 et 2 de la loi du 04 mars 1870 sur le temporel des cultes, modifiée par l'ordonnance du 18 juillet 2002 ;

Vu le budget 2015 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Curé d'Ars, arrêté comme suit par le Conseil de Fabrique :

	Service ordinaire	Service extraordinaire	Totaux
RECETTES	5.765,00 €	-	5.765,00 €
DEPENSES	5.765,00 €	-	5.765,00 €

BALANCE

Considérant que les montants des fonds de réserve ont été supprimés en dépense et en recette afin de correspondre à la réalité comptable ;

L'équilibre budgétaire est obtenu sans intervention communale pour les frais ordinaires de culte ;

DECIDE :

Vote traditionnel : PS, Ecolo, MR, Rongé et FDF : suivent l'avis de l'administration – CDH : toujours avis positif.

Par 33 voix pour.

D'émettre un avis favorable à l'approbation du budget 2015 de la Fabrique de l'Eglise Saint-Curé d'Ars.

Artikel 13.

FINANCIËN - Kerkfabriek van de Heilige Pastoor van Ars - Begroting 2015.

DE RAAD,

Gelet op het keizerlijke decreet van 30 december 1809 op de kerkfabrieken, gewijzigd bij ordonnantie van 18 juli 2002 en 19 februari 2004 en in het bijzonder artikelen 45 tot 49 betreffende de begroting van de kerkfabrieken;

Gelet op artikelen 1 en 2 van de wet van 04 maart 1870 op de temporeliën van de erediensten, gewijzigd bij ordonnantie van 18 juli 2002;

Gelet op de begroting 2015 van de Kerkfabriek van de Heilige Pastoor van Ars, als volgt vastgesteld door de Kerkraad:

	Gewone dienst	Buitengewone dienst	Totalen
ONTVANGSTEN	5.765,00 €	-	5.765,00 €
UITGAVEN	5.765,00 €	-	5.765,00 €

EVENWICHT

Overwegende dat de bedragen van de reservefondsen verwijderd werden in de uitgaven en in de ontvangsten teneinde overeen te komen met de boekhoudkundige realiteit;

Het begrotingsevenwicht wordt verkregen zonder gemeentelijke tussenkomst in de gewone kosten van de eredienst;

BESLIST:

Traditionele stemming : PS, Ecolo, MR, Rongé en FDF : volgen het advies van de administratie – CDH : steeds positief advies.

Met 33 stemmen voor.

Een gunstig advies uit te brengen voor de goedkeuring van de begroting 2015 van de Kerkfabriek van de Heilige Pastoor van Ars.

Article 14.

FINANCES - Communauté israélite libérale BETH HILLEL - Budget 2015.

LE CONSEIL,

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les fabriques des églises, modifié par ordonnance du 18 juillet 2002 et 19 février 2004, et plus particulièrement les articles 45 à 49 portant sur le budget des fabriques d'églises ;

Conseil communal du 16 décembre 2014.

Vu les articles 1 et 2 de la loi du 04 mars 1870 sur le temporel des cultes, modifiée par l'ordonnance du 18 juillet 2002 ;

Vu le budget 2015 de la Communauté israélite libérale BETH HILLEL, arrêté comme suit par le conseil de la communauté :

	Service ordinaire	Service extraordinaire	Totaux
RECETTES	35.000,00 €	3.000,00 €	38.000,00 €
DEPENSES	35.130,00 €	-	35.130,00 €

EXCEDENT 2.870,00 €

Ce résultat budgétaire est obtenu sans intervention communale pour les frais ordinaires du culte.

Considérant qu'aucun montant ne peut apparaître à l'article 21 (reliquat de l'année précédente) ;

Considérant que pour rétablir l'équilibre du budget, il faut retirer 3.000,00 € de l'article 21 des recettes et retirer 130,00 € de l'article 5C (frais de gestion) des dépenses ordinaires ;

DECIDE :

Vote traditionnel : PS, Ecolo, MR, Rongé et FDF : suivent l'avis de l'administration – CDH : toujours avis positif.

Par 33 voix pour.

D'émettre un avis favorable à l'approbation du budget 2015 de la Communauté israélite libérale BETH HILLEL et de demander à la tutelle d'effectuer les changements nécessaires dans le budget 2015, afin que celui-ci reste en équilibre.

Artikel 14.

FINANCIËN - Israëlitische Liberale Gemeenschap BETH HILLEL - Begroting 2015.

DE RAAD,

Gelet op het keizerlijke decreet van 30 december 1809 op de kerkfabrieken, gewijzigd bij ordonnantie van 18 juli 2002 en 19 februari 2004 en in het bijzonder artikelen 45 tot 49 betreffende de begroting van de kerkfabrieken;

Gelet op artikelen 1 en 2 van de wet van 04 maart 1870 op de temporeliën van de erediensten, gewijzigd bij ordonnantie van 18 juli 2002;

Conseil communal du 16 décembre 2014.

Gelet op de begroting 2015 van de Israëlitische Liberale Gemeenschap BETH HILLEL, als volgt vastgesteld door de gemeenschapsraad:

	Gewone dienst	Buitengewone dienst	Totalen
ONTVANGSTEN	35.000,00 €	3.000,00 €	38.000,00 €
UITGAVEN	35.130,00 €	-	35.130,00 €

OVERSCHOT: 2.870,00 €

Dit begrotingsresultaat wordt verkregen zonder gemeentelijke tussenkomst voor de gewone kosten van de eredienst;

Overwegende dat er geen bedrag mag voorkomen op artikel 21 (batig saldo van het vorige jaar);

Overwegende dat om de begroting weer in evenwicht te brengen, men 3.000,00 € moet aftrekken van artikel 21 van de ontvangsten en 130,00 € van artikel 5C (beheerskosten) van de gewone uitgaven;

BESLIST:

Traditionele stemming : PS, Ecolo, MR, Rongé en FDF : volgen het advies van de administratie – CDH : steeds positief advies.

Met 33 stemmen voor.

Een gunstig advies uit te brengen voor de goedkeuring van de begroting 2015 van de Israëlitische Liberale Gemeenschap BETH HILLEL en de toezichhoudende overheid te vragen om de vereiste wijzigingen aan te brengen in de begroting 2015, opdat deze in evenwicht blijft.

Article 15.

FINANCES - Fabrique de l'Eglise Anglicane unifiée - Budget 2015.

LE CONSEIL,

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les fabriques des églises, modifié par ordonnance du 18 juillet 2002 et 19 février 2004, et plus particulièrement les articles 45 à 49 portant sur le budget des fabriques d'églises ;

Vu les articles 1 et 2 de la loi du 04 mars 1870 sur le temporel des cultes, modifiée par l'ordonnance du 18 juillet 2002 ;

Conseil communal du 16 décembre 2014.

Vu le budget 2015 de la Fabrique de l'Eglise Anglicane unifiée, arrêté comme suit par le Conseil de Fabrique :

	Service ordinaire	Service extraordinaire	Totaux
RECETTES	166.925,00 €	146.000,00 €	312.925,00 €
DEPENSES	180.925,00 €	132.000,00 €	312.925,00 €

EQUILIBRE

Ce résultat budgétaire est obtenu sans intervention communale pour les frais ordinaires du culte ;

DECIDE :

Vote traditionnel : PS, Ecolo, MR, Rongé et FDF : suivent l'avis de l'administration – CDH : toujours avis positif.

Par 33 voix pour.

D'émettre un avis favorable à l'approbation du budget 2015 de la Fabrique de l'Eglise Anglicane unifiée.

Artikel 15.

FINANCIËN - Kerkfabriek van de Verenigde Anglicaanse kerk - Begroting 2015.

DE RAAD,

Gelet op het keizerlijke decreet van 30 december 1809 op de kerkfabrieken, gewijzigd bij ordonnantie van 18 juli 2002 en 19 februari 2004 en in het bijzonder artikelen 45 tot 49 betreffende de begroting van de kerkfabrieken;

Gelet op artikelen 1 en 2 van de wet van 04 maart 1870 op de temporalien van de erediensten, gewijzigd bij ordonnantie van 18 juli 2002;

Gelet op de begroting 2015 van de Kerkfabriek van de Verenigde Anglicaanse kerk, als volgt vastgesteld door de Bestuursraad:

	Gewone dienst	Buitengewone dienst	Totalen
ONTVANGSTEN	166.925,00 €	146.000,00 €	312.925,00 €
UITGAVEN	180.925,00 €	132.000,00 €	312.925,00 €

EVENWICHT

Dit begrotingsresultaat wordt verkregen zonder gemeentelijke tussenkomst voor de gewone kosten van de eredienst;

BESLIST:

Traditionele stemming : PS, Ecolo, MR, Rongé en FDF : volgen het advies van de administratie – CDH : steeds positief advies.

Met 33 stemmen voor.

Een gunstig advies uit te brengen voor de goedkeuring van de begroting 2015 van de Kerkfabriek van de Verenigde Anglicaanse kerk.

Article 16.

Finances - Emprunt n° 2280 - Régularisation comptable.

LE CONSEIL,

Vu sa décision du 29 mai 2012 de recourir aux emprunts pour le financement des dépenses d'investissements prévues au Budget 2012 auprès de Belfius Banque SA ;

Vu l'emprunt n° 2280 accordé pour un montant de 966.390 € par Belfius Banque SA ;

Considérant qu'initialement l'emprunt n° 2280 de 966.390 € avait été contracté pour financer la dépense d'investissement ayant trait au **réaménagement des voiries Avenue Everard, rue Katanga et Max Waller** ;

Vu le droit n° 2694 constaté pour un montant de 966.390 € à l'article 421/961-51 du service extraordinaire de l'exercice 2012 et la perception des fonds le 20/02/2013 ;

Considérant que la dépense d'investissement était en réalité financée à hauteur de 50% par subside, que les fonds ont été restitués par l'Administration communale à Belfius Banque SA le 02/04/2013 et que cette dépense a été inscrite dans la classe 4 (CG 49010) ;

Considérant que l'écriture comptable relative au remboursement a eu lieu après la clôture comptable et qu'il n'était plus possible de porter le droit constaté initialement de 966.390 € à 483.195 € ;

Considérant que les écritures comptables suivantes s'imposent :

Classe 4 CG 49010 D 483.195

Classe 1 CG 17103 C 483.195;

à effectuer en comptabilité budgétaire via imputation à l'article 421/911-51 ;

DECIDE,

de procéder à la régularisation comptable suivante afin de réduire le montant de l'emprunt n° 2280 constaté auprès de Belfius Bank SA de 483.195 € correspondant ainsi au montant réellement perçu

Classe 4	CG 49010	D	483.195
Classe 1	CG 17103	C	483.195 ;

d'inscrire la dépense de 483.195 € à l'article 421/911-51 du service extraordinaire du budget 2014.

Artikel 16.

Financiën - Lening nr 2280 - Boekhoudkundige regularisatie.

DE RAAD,

Gelet op zijn beslissing van 29 mei 2012 om leningen af te sluiten bij Belfius Bank NV met het oog op het financieren van buitengewone uitgaven voorzien op de Begroting 2012 ;

Gelet op de lening nr 2280 verleend voor een bedrag van 966.390 € door Belfius Bank NV ;

Overwegende dat oorspronkelijk de lening nr 2280 afgesloten werd met het oog op het financieren van de buitengewone uitgave aangaande **de heraanleg van de wegenis Everardlaan, Katanga en Max Wallerstraat** ;

Gelet op het recht nr 2694 vastgesteld voor een bedrag van 966.390 € op het artikel 421/961-51 van de buitengewone dienst op het dienstjaar 2012 en het innen van de fondsen op 20/02/2013 ;

Overwegende dat de investeringsuitgave in werkelijkheid ter hoogte van 50 % door een subsidie gefinancierd was, dat de fondsen door het Gemeentebestuur aan Belfius Bank NV op 02/04/2013 werden teruggestort en dat deze uitgave in de klasse 4 (AR 49010) werd ingeschreven ;

Overwegende dat het boekhoudkundige geschrift betreffende de terugbetaling opgemaakt werd na de afsluiting van de Rekening met als gevolg dat het niet meer mogelijk was het initieel vastgestelde recht van 966.390 € te verminderen tot 483.195 € ;

Overwegende dat de volgende boekhoudkundige geschriften geboekt dienen worden :

Klasse 4	AR 49010	D	483.195
Klasse 1	AR 17103	C	483.195

in budgettaire boekhouding en meer bepaald via aanrekening op artikel 421/911-51 ;

BESLIST:

tot de volgende boekhoudkundige regularisatie over te gaan om het bedrag van 483.195 € van de lening nr 2280 vastgesteld bij Belfius Bank NV, te verminderen in overeenstemming met het werkelijk geïnde bedrag;

Klasse 4 AR 49010 D 483.195

Klasse 1 AR 17103 C 483.195

de uitgave van 483.195 € in te schrijven op het artikel 421/911-51 van de buitengewone dienst van de begroting 2014.

Article 17.

Finances - Procès-verbal de vérification de caisse - 3ème trimestre 2014.

LE CONSEIL,

Vu l'article 131 de la nouvelle loi communale;

PREND ACTE du procès-verbal de vérification de la caisse communale établi le **30 septembre 2014**;

A cette date, le solde des différents comptes se présentait comme suit:

Compte courant (Belfius)	+	21.669,77
Comptes fonds emprunts et subsides (Belfius)	+	33.259,48
Carnet de compte (Belfius)	+	4.271.000,00
Comptes d'ouvertures de crédits (Belfius)	+	0,00
Compte à vue (BNP Paribas Fortis)	+	7.249,19
Compte épargne plus (BNP Paribas Fortis)	+	1.000.000,00
Compte épargne (BNP Paribas Fortis)	+	2.969.698,65
Compte à vue (ING)	+	0,00
Livret vert (ING)	+	7.809.100,00
Compte postchèque	+	10.000,00
Caisse centrale Receveur	+	31.938,49

		16.153.915,58

L'avoir positif de 16.153.915,58 € a été justifié.

Artikel 17.

Financiën - Proces-verbaal van kasnazicht - 3de trimester 2014.

DE RAAD,

Gelet op artikel 131 van de nieuwe gemeentewet;

NEEMT AKTE van het proces-verbaal van onderzoek der gemeentekas opgemaakt op **30 september 2014;**

Op deze datum zag het saldo van de verschillende rekeningen er als volgt uit :

Rekening-courant (Belfius)	+	21.669,77
Rekening toelagen en leningsgeld (Belfius)	+	33.259,48
Rekeningboekje (Belfius)	+	4.271.000,00
Kredietopeningen rekeningen (Belfius)	+	0,00
Zichtrekening (BNP Paribas Fortis)	+	7.249,19
Spaarrekening plus (BNP Paribas Fortis)	+	1.000.000,00
Spaarrekening (BNP Paribas Fortis)	+	2.969.698,65
Zichtrekening (ING)	+	0,00
Groen boekje (ING)	+	7.809.100,00
Postchequerekening	+	10.000,00
Centrale kas Ontvanger	+	31.938,49

		16.153.915,58

Het positief vermogen van 16.153.915,58 € werd verantwoord.

Article 18.

Finances - Taxe sur les antennes relais, pylônes et mats de mobilophonie 2006 à 2013 -
Constitution d'une provision pour risques et charges. #

LE CONSEIL

Vu ses décisions des 20 décembre 2005, 23 octobre 2007 et 08 octobre 2013 relatives à la taxe sur les antennes relais, pylônes et mâts de mobilophonie ;

Considérant que suite aux réclamations introduites, le montant des droits constatés non perçus pour la période 2006 à 2013 s'élève à 7.934.000 € ;

Vu l'article 8 de l'Arrêté Royale du 02 août 1990 portant le règlement général de la comptabilité communale ;

Considérant qu'aucune provision pour risques et charges n'a été constituée à défaut de disponibilité budgétaires suffisantes et l'existence d'un fonds de réserve ordinaire qui se clôturait au 31 décembre 2014 par un solde de 3.954.311,25 € ;

Vu la circulaire complémentaire du 04 juillet 2013 à la circulaire du 1^{er} février 2006 relative à la problématique de prélèvement incitant les communes à faire apparaître tout risque sérieux de perte de recette et adapter le résultat financier à la réalité ;

Considérant que les crédits nécessaires ont été inscrits lors des modifications budgétaires n°12 à l'article 040/958-01 pour un montant de 7.934.000 € (prélèvement du service ordinaire pour les provisions pour risques et charges) ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE,

(Sous réserve de l'approbation de la modification numéro 12 par l'Administration des Pouvoirs Locaux)

De constituer une provision pour risques et charges afin de couvrir le risque de la non perception des droits constatés en matière de taxes sur les antennes relais, pylônes et mâts de mobilophonie ;

D'inscrire la dépense de 7.934.000 € correspondant aux droits constatés non perçues pour la période 2006 à 2013 à l'article 040/958-01 du service ordinaire de l'exercice 2014.

Artikel 18.

Financiën - Belasting op relaisantennes, pylonen en masten van mobilofonie 2006 tot 2013 - Vorming van een provisie voor risico's en lasten.

DE RAAD,

Gelet op zijn beslissingen van 23 oktober 2007 en 08 oktober 2013 betreffende de belasting op relaisantennes, pylonen en masten van mobilofonie;

Overwegende dat als gevolg van ingediende klachten, het bedrag van de vastgestelde niet-geïnde rechten voor de periode 2006 tot 2013 7.934.000 € bedraagt;

Gelet op artikel 8 van het Koninklijk Besluit van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit;

Overwegende dat er geen enkele provisie voor risico's en lasten gevormd werd bij gebrek aan voldoende beschikbaar budget en het bestaan van een gewoon reservefonds dat afsloot op 31 december 2014 met een saldo van 3.954.311,25 €;

Gelet op de bijkomende omzendbrief van 04 juli 2013 bij de omzendbrief van 1 februari 2006 betreffende de problematiek van overboeking die de gemeenten aanspoort om elk ernstig risico op verlies van ontvangst te doen verschijnen en het financiële resultaat aan te passen aan de werkelijkheid;

Overwegende dat de nodige kredieten ingeschreven werden tijdens de begrotingswijzigingen nr 12 op artikel 040/958-01 voor een bedrag van 7.934.000 € (overboeking van de gewone dienst voor de provisies voor risico's en lasten);

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST,

(Onder voorbehoud van goedkeuring van de wijziging nummer 12 door het Bestuur der Plaatselijke Besturen)

Een provisie voor risico's en lasten te vormen teneinde het risico te dekken op de niet-inning van de vastgestelde rechten inzake belastingen op relaisantennes, pylonen en masten van mobilofonie;

De uitgave van 7.934.000 € wat overeenstemt met de vastgestelde niet-geïnde rechten voor de periode 2006 tot 2013 in te schrijven op artikel 040/958-01 van de gewone dienst van het dienstjaar 2014.

Article 19.

Finances - Taxe sur les immeubles bâtis partiellement ou totalement inoccupés ou inexploités - Règlement - Modifications.

LE CONSEIL,

Vu l'article 170 §4 de la Constitution ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Vu l'article 252 de la nouvelle loi communale imposant l'équilibre budgétaire aux communes ;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014, relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, abrogeant la loi du 24 décembre 1996, relative à l'établissement et au recouvrement des taxes provinciales et communales ;

Vu la loi du 15 mars 1999 relative au contentieux en matière fiscale, modifiée par la loi 17 février 2000 ;

Vu l'ordonnance de la région de Bruxelles capitale du 30 avril 2009 ajoutant un chapitre V dans le titre III du code du logement relatif aux sanctions en cas de logement

inoccupé, modifiant l'ordonnance du 12 décembre 1991 créant des fonds budgétaires et modifiant le code judiciaire ;

Vu l'article 23 du code bruxellois du logement, prévoyant que quatre-vingt-cinq pour cent du produit des amendes administratives pour logement inoccupé sont ristournés à la commune sur le territoire de laquelle se situe le bien inoccupé pour autant qu'elle ait expressément exclu les logements inoccupés du champ d'application de son règlement-taxe relatif aux immeubles abandonnés, inoccupés ou inachevés ;

Revu son règlement de la taxe sur les immeubles bâtis partiellement ou totalement inoccupés ou inexploités, voté par le conseil communal le 17 décembre 2013 et rendu exécutoire le 27 février 2014 par lettre de Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale, pour un terme expirant le 31 décembre 2019 ;

Vu le rapport du collège des bourgmestre et échevins au Conseil communal ;

Considérant la situation financière de la commune ;

Considérant que l'état d'inoccupation ou d'inexploitation total ou partiel d'immeubles bâtis est nature à diminuer l'attractivité des zones du territoire communal où ces immeubles sont situés et constitue un manque à gagner pour la Commune ;

Considérant qu'il convient d'inciter les propriétaires ou titulaires de droits réels sur ces immeubles bâtis à mettre fin à cet état d'inoccupation ou d'inexploitation ;

Considérant que le Ministère de la Région de Bruxelles capitale dispose depuis 2012 d'un service chargé de rechercher et de constater l'infraction administrative visée à l'article 20 § 1 du code bruxellois du logement, cette infraction pouvant aboutir à l'infliction d'une amende administrative par le fonctionnaire dirigeant ce service ;

Considérant que le chapitre II du code bruxellois du logement met à charge de la commune en tant qu'opérateur immobilier public de nouvelles obligations, notamment tenir un registre des logements inoccupés sur le territoire communal et répondre dans les 3 mois aux associations agréées qui lui signalent un logement inoccupé ;

Considérant également que le territoire communal dispose d'un pourcentage de logements de qualité à gestion publique et à finalité sociale qui reste inférieur à l'objectif que la commune a adopté en se référant aux objectifs régionaux et que tous les moyens sont utiles pour l'atteindre notamment le produit visé à l'article 23 du code du logement qui doit être affecté au développement de la politique du logement ;

DECIDE :

De modifier comme suit le règlement taxe sur les immeubles bâtis partiellement ou totalement inoccupés ou inexploités :

Article 1 Principe

Il est établi à partir du 1er janvier 2014 jusqu'au 31 décembre 2019 une taxe annuelle sur les immeubles bâtis partiellement ou totalement inoccupés ou inexploités.

Article 2 Définitions

§1 Est considéré comme un immeuble partiellement ou totalement inoccupé ou inexploité, l'immeuble bâti ou la partie d'immeuble bâti qui n'est pas effectivement occupé ou exploité, qu'il ait fait ou non fait l'objet d'une décision administrative en interdisant l'habitation, l'occupation ou l'exploitation, qu'il ait été reconnu ou non insalubre par les autorités habilitées à cette fin ou qu'il ait fait l'objet, menaçant ruine, d'un ordre de démolition du Bourgmestre.

§2 L'état d'inoccupation ou d'inexploitation est établi sur base d'indices objectifs tels que ceux repris dans la liste non limitative suivante :

l'impossibilité d'avoir accès à l'immeuble, à cause d'un accès bloqué par exemple;
le manque de raccordements aux équipements utilitaires;
une consommation tellement basse des équipements utilitaires que l'utilisation de l'immeuble conformément à sa destination telle que visée au §3 ci-dessous peut être exclue;
la diminution du revenu cadastral conformément à l'article 15 du Code des Impôts sur les revenus 1992;
l'absence d'inscription au registre de la population, de déclaration de seconde résidence à l'adresse de l'habitation ou d'inscription à la Banque carrefour des entreprises;
le manque de meubles indispensables à une occupation normale;
un état de délabrement ne permettant pas une occupation normale ;

L'occupation sans titre ni droit ne peut être considérée comme une occupation au sens du présent règlement.

§3 Par « destination de l'immeuble », il faut entendre la destination de l'immeuble ou de la partie d'immeuble indiquée dans le permis d'urbanisme ou, à défaut d'un tel permis ou de précision dans le permis, l'affectation qui se détermine au moyen de toute preuve ou de toute présomption, telles que les données du cadastre s'il échet.

Article 3 Redevables et causes de solidarité

La taxe est due par le titulaire du droit réel sur l'immeuble au 1er janvier de l'exercice d'imposition, c'est-à-dire :

par le propriétaire.

par le tréfoncier, en cas d'emphytéose ou de superficie. L'emphytéote ou le superficiaire est solidairement responsable du paiement de la taxe ;

par l'usufruitier en cas d'usufruit. Le nu-propriétaire est solidairement responsable du paiement de la taxe.

Le titulaire éventuel de tout autre droit non réel, tel qu'un bail à rénovation, permettant d'occuper ou de faire occuper l'immeuble considéré sous conditions de réparation, d'entretien ou de gestion est solidairement responsable du paiement de la taxe.

Article 4 Taux et base d'imposition

§1 Le taux est fixé à 800,00 € par mètre courant de façade.

§2 Lorsque l'immeuble touche à deux ou plusieurs rues, la base de calcul de la taxe est le développement le plus grand du bien à front de rue. Lorsque l'immeuble se situe en intérieur d'îlot, la base de calcul de la taxe est le plus grand développement d'une des façades. Dans tous les cas, le résultat ainsi obtenu sera multiplié par le nombre de niveaux inoccupés ou inexploités y compris les combles et les sous-sols occupables ou exploitables.

§3 La taxe est due pour l'exercice d'imposition – c'est-à-dire l'année entière à compter du 1er janvier – au cours duquel le constat dressé par l'employé communal assermenté a été notifié conformément l'article 6, §2.

La taxe sera due pour chaque exercice suivant et ce aussi longtemps que le bien concerné sera considéré comme étant inoccupé ou inexploité, en tout ou en partie au sens du présent règlement.

Hormis les exonérations prévues à l'article 5, il n'est accordé ni remise, ni restitution pour quelque cause que ce soit.

§4 Le montant de la taxe est doublé lorsqu'une ou plusieurs enseignes et/ou un ou plusieurs dispositifs publicitaires sont apposés sur le bien immeuble visé par la taxe sauf si le redevable a déjà été imposé en vertu de la taxe communale sur les panneaux publicitaires.

§5 En cas d'enrôlement d'office, la taxe est majorée d'un montant égal à celui de l'impôt dû.

§6 Les immeubles partiellement inoccupés ou inexploités sont taxés à due proportion de la taxe sur les immeubles entièrement inoccupés ou inexploités.

§ 7 Les immeubles situés partiellement sur le territoire d'une autre commune sont imposables uniquement pour la partie située sur le territoire de la commune de Forest.

Article 5 Exonérations

§1 Sont exonérés de la taxe :

1. Les immeubles dont il est prouvé par le redevable que l'inoccupation ou l'inexploitation remonte à moins de 3 mois ou n'a pas perduré plus de trois mois;

2. Les immeubles situés dans le périmètre d'un plan d'expropriation approuvé par l'autorité compétente ou ne pouvant plus faire l'objet d'un permis d'urbanisme parce qu'un plan d'expropriation est en préparation ;

3. Les immeubles dont l'état résulte d'un cas de force majeure. Pour prétendre à l'exonération sur cette base, il convient d'apporter la preuve que l'évènement invoqué comme constitutif de force majeure répond aux caractéristiques suivantes, à savoir : présenter un caractère imprévisible, insurmontable et inévitable ainsi qu'être exempt de toute implication du redevable dans l'enchaînement des circonstances ayant conduit à cet évènement ;

4. L'année du sinistre ainsi que pendant les deux années d'imposition qui suivent l'année du sinistre, les immeubles qui ont été accidentellement sinistrés. Cette exonération ne s'applique pas lorsque l'immeuble sinistré remplissait déjà les conditions pour être soumis à la présente taxe ;

5. Les immeubles pour lesquels des travaux de rénovation complets sont entrepris afin de leur permettre d'être occupés ou exploités conformément aux lois et règlements en vigueur qui se poursuivent pendant une durée supérieure à 6 mois et font obstacle à une jouissance paisible des lieux. Ces travaux devront être entamés et poursuivis avec diligence et ne peuvent être interrompus pendant plus de trois mois. Ces travaux doivent être prouvés par la production de factures et éventuellement par la présentation de photos (avant et après les travaux). Le propriétaire ou le tiers désigné par le propriétaire doit permettre l'accès à un agent habilité à cette fin, afin de vérifier les travaux repris dans ces factures.

En tout état de cause, l'exonération n'est applicable que pour deux exercices d'imposition maximum.

6. L'immeuble ou la partie d'immeuble destiné au logement au sens de l'article 2 § 3 du présent règlement.

§2 Hormis l'exonération prévue au §1^{er} 6° en faveur des logements, les exonérations prévues au présent article ne s'appliquent pas si, durant l'exercice d'imposition l'immeuble fait l'objet d'installations productives de revenus tels que panneaux d'affichage, pylônes, mâts, antennes et autres dispositifs de télécommunication, d'émissions de signaux et d'échanges d'informations par voie hertzienne, cette liste n'étant pas exhaustive.

Article 6 Procédure

§1 Les constats sur base du présent règlement sont effectués par des employés communaux assermentés et désignés à cette fin par le collège des bourgmestre et échevins. Les procès-verbaux qu'ils rédigent font foi jusqu'à preuve du contraire. Le cas échéant, ils servent de base aux enrôlements ultérieurs successifs.

Lorsqu'une visite de l'immeuble est nécessaire et n'a pas pu se réaliser à défaut pour le redevable d'y donner son consentement, les employés visés au paragraphe précédent ne pourront pénétrer d'office dans le logement qu'avec l'autorisation préalable du Tribunal de police.

§2 L'administration communale adresse au contribuable le constat ainsi qu'une formule de déclaration dans les 60 jours à dater de l'établissement du constat. En toute hypothèse, les contribuables qui n'ont pas reçu de déclaration doivent en réclamer une à l'administration communale.

Lorsque le domicile ou le siège social du redevable n'est pas connu par l'autorité communale, la notification prévue à l'alinéa précédent sera valablement opérée par l'affichage d'un avis sur la porte d'entrée principale du bien concerné ;

Cet avis comportera les mentions suivantes :

- la date du passage et celle de l'affichage ;
- l'identification précise du service communal compétent ;
- l'application du présent règlement.

§3 Le redevable dispose d'un délai de 60 jours pour renvoyer la formule de déclaration dûment remplie et signée. Ce délai commence à courir le troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi du constat et de la demande de renseignements ou de l'affichage visés à l'article 6§2 du présent règlement.

§4 L'absence de réponse du redevable dans le délai prévu ou une réponse incomplète, imprécise ou incorrecte, entraîne l'enrôlement d'office de la taxe d'après les éléments dont l'administration dispose. Dans ce cas la taxe est majorée d'un montant égal à celui de l'impôt dû.

Avant de procéder à la taxation d'office, l'administration notifie au redevable, par lettre recommandée, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

§5 A compter de l'envoi de la notification d'imposition d'office, le redevable dispose d'un délai de 30 jours pour faire valoir ses observations par écrit. A défaut, il sera procédé à l'enrôlement.

Article 7 Cession du bien

§1 En cas de vente, de constitution de droits réels ou personnels, ou de cession entre vifs d'un bien ayant fait l'objet de la notification ou de l'affichage prévu à l'article 6 §2 ou de la notification prévue à l'article 6 §4, al.2 ou encore pour lequel la taxe est effectivement enrôlée, le détenteur des droits vendus ou cédés doit informer par écrit l'acquéreur que ce bien est frappé par la taxe ou qu'il est susceptible de l'être.

§2 Le cédant est tenu de communiquer à l'administration communale, dans les trente jours de la passation de l'acte authentique de vente ou de cession, par lettre recommandée, la désignation exacte du bien concerné, la date de la passation de cet acte, le nom et l'adresse du ou des acquéreurs, ainsi que la preuve qu'il a bien informé l'acquéreur que le bien est frappé par la taxe ou qu'il est susceptible de l'être.

§3 En cas de cession pour cause de mort, les ayants-droit sont solidairement tenus de communiquer à l'administration communale, dans les cinq mois suivant le décès, par lettre recommandée, la désignation exacte du bien concerné, le nom et l'adresse du *de cuius*, la date du décès, ainsi que leur nom et adresse.

§4 En cas d'extinction d'un des droits visés à l'article 3 pour quelque cause que ce soit, le plein propriétaire notifie aux autorités communales, dans les 30 jours de l'acte ou du fait ayant causé l'extinction du droit, la désignation exacte du bien concerné, la date à laquelle ce droit s'est éteint et le nom du ou des titulaires(s) dont le droit s'est éteint.

Article 8 Recouvrement

§1 Le recouvrement de la taxe se fait par voie de rôle.

§2 Le rôle de la taxe est arrêté et rendu exécutoire par le Collège des Bourgmestre et Echevins. Le redevable de la taxe recevra, sans frais, un avertissement-extrait de rôle.

§3 La taxe est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement extrait de rôle. A défaut de paiement dans le délai imparti, les sommes dues sont productives de l'intérêt de retard au profit de l'administration calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des Impôts sur les revenus de 1992.

§4 La taxe est recouvrée par le receveur communal conformément aux règles établies pour la perception des impôts au profit de l'Etat.

Article 9 Réclamation

Le redevable peut introduire une réclamation auprès du collège des bourgmestre et échevins qui agit en tant qu'autorité administrative.

Cette réclamation doit être introduite, sous peine de déchéance, dans un délai de *trois* mois à partir de la date de recouvrement de la taxe.

Elle doit en outre, à peine de nullité, être introduite par courrier avec accusé de réception. Elle est datée et signée par le réclamant ou son représentant et mentionne :

- les noms, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie ;
- l'objet et un exposé des raisons de la réclamation.

Article 10 Mise en application

A compter de son entrée en vigueur, le présent règlement annule et remplace le règlement taxe délibéré par le conseil communal le 17 décembre 2013.

Artikel 19.

Financiën - Belasting op de gedeeltelijk of volledig onbewoonde of onuitgebate bebouwde eigendommen - Reglement - Wijzigingen.

DE RAAD,

Gelet op artikel 170 §4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 252 van de nieuwe gemeentewet waarin het begrotingsevenwicht opgelegd wordt aan de gemeenten;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, tot opheffing van de wet van 24 december 1996, betreffende de vestiging en de invordering van de provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de wet van 15 maart 1999 betreffende de beslechting van fiscale geschillen, gewijzigd door de wet van 17 februari 2000;

Gelet op de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 30 april 2009 tot toevoeging van een hoofdstuk V aan titel III van de huisvestingscode betreffende de straffen in geval van woningleegstand, tot wijziging van de ordonnantie van 12 december

1991 houdende oprichting van begrotingsfondsen en tot wijziging van het Gerechtelijke Wetboek;

Gelet op artikel 23 van de Brusselse Huisvestingscode, waarin voorzien wordt dat vijftientig procent van de opbrengst van de administratieve geldboeten voor leegstaande woningen teruggestort wordt aan de gemeente waar de leegstaande woning zich bevindt voor zover ze uitdrukkelijk de onbewoonde woningen geweerd heeft uit het toepassingsgebied van haar belastingreglement betreffende de verlaten, onbewoonde of onafgewerkte woningen;

Zijn belastingreglement op de gedeeltelijk of volledig onbewoonde of onuitgebate bebouwde eigendommen herzien, gestemd door de gemeenteraad op *17 december 2013 en uitvoerbaar verklaard op 27 februari 2014 door brief van de Heer Minister-President van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor een termijn eindigend op 31 december 2019*;

Gelet op het verslag van het college van burgemeester en schepenen aan de Gemeenteraad;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat de staat van geheel of gedeeltelijk niet-bewonen of niet-uitbaten van bebouwde eigendommen van dien aard is dat ze de zones van het gemeentelijk grondgebied waar deze gebouwen gelegen zijn, minder aantrekkelijk maakt en winstderving vormt voor de Gemeente;

Overwegende dat de eigenaars of houders van een zakelijk recht op deze bebouwde eigendommen aangezet moet worden om een einde te stellen aan deze staat van niet-bewonen of niet-uitbaten;

Overwegende dat het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest sinds 2012 over een dienst beschikt die belast is met het opzoeken en vaststellen van de administratieve overtreding bedoeld in artikel 20 § 1 van de Brusselse Huisvestingscode; deze overtreding kan leiden tot het opleggen van een administratieve boete door de ambtenaar die deze dienst leidt;

Overwegende dat hoofdstuk II van de Brusselse Huisvestingscode de gemeente als openbaar vastgoedbeheerder belast met nieuwe verplichtingen, ondermeer het bijhouden van een register van de leegstaande woningen op het gemeentelijke grondgebied en binnen de 3 maanden antwoorden op de erkende verenigingen die een leegstaande woning signaleren;

Overwegende dat tevens het gemeentelijke grondgebied beschikt over een percentage aan kwaliteitsvolle woningen in openbaar beheer en met sociaal doel dat lager blijft dan de doelstelling die de gemeente goedgekeurd heeft door zich te baseren op de gewestelijke doelstellingen en dat alle middelen nuttig zijn om deze te bereiken ondermeer de opbrengst bedoeld in artikel 23 van de huisvestingscode die toegewezen moet worden aan de ontwikkeling van het huisvestingsbeleid;

BESLIST :

Het belastingreglement op de gedeeltelijk of volledig onbewoonde of onuitgebate bebouwde eigendommen als volgt *te wijzigen* :

Artikel 1 Principe

Er wordt vanaf 1 januari 2014 tot 31 december 2019 een jaarlijkse belasting gevestigd op gedeeltelijk of volledig onbewoonde of onuitgebate bebouwde eigendommen.

Artikel 2 Definities

§1 Wordt beschouwd als een gedeeltelijk of volledig onbewoond of onuitgebaat gebouw, het bebouwde goed of het deel van het bebouwde goed dat niet effectief bewoond of uitgebaat wordt, ongeacht of het al dan niet het voorwerp heeft uitgemaakt van een administratieve beslissing die het bewonen, bezetten of uitbaten verbiedt, of het al dan niet door de daartoe gemachtigde overheden erkend werd als ongezond of dat het, met instorting bedreigd, het voorwerp heeft uitgemaakt van een bevel tot afbraak van de Burgemeester.

§2 De staat van niet-bewonen of niet-uitbaten wordt opgemaakt op basis van objectieve aanwijzingen zoals vermeld in de volgende niet-beperkende lijst :

- de onmogelijkheid om het gebouw te betreden, bijvoorbeeld door een geblokkeerde toegang;
- het ontbreken van aansluitingen op nutsvoorzieningen;
- een dermate laag verbruik van de nutsvoorzieningen dat een gebruik overeenkomstig de bestemming van het gebouw, zoals bedoeld in §3 hieronder, kan worden uitgesloten;
- de vermindering van het kadastrale inkomen overeenkomstig artikel 15 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992;
- het ontbreken van inschrijving in het bevolkingsregister, van aangifte als tweede verblijf op het adres van de woning of inschrijving in de Kruispuntbank van ondernemingen;
- de afwezigheid van meubels die noodzakelijk zijn voor een normale bezetting;
- een staat van verval die een normale bezetting onmogelijk maakt;

De bewoning zonder akte of bewijs mag niet beschouwd worden als een bewoning in de zin van huidig reglement.

§3 Wordt als « bestemming van het gebouw » beschouwd, de bestemming van het gebouw of gedeelte ervan, vermeld in de stedenbouwkundige vergunning of, bij gebrek aan een dergelijke vergunning of precisering in de vergunning, de bestemming die vastgesteld wordt door middel van elk bewijs of elk vermoeden, zoals de gegevens van het kadaster indien nodig.

Artikel 3 Belastingplichtigen en solidariteit

De belasting is verschuldigd door de houder van het zakelijk recht op het gebouw op 1 januari van het aanslagjaar van de heffing, namelijk :

- door de eigenaar.

- door de opstalgever, in geval van recht van erfpacht of van opstal. De erfpachter of de opstalhouder is solidair verantwoordelijk voor de betaling van de belasting;

- door de vruchtgebruiker, in geval van vruchtgebruik. De naakte eigenaar is solidair verantwoordelijk voor de betaling van de belasting.

De eventuele houder van elk ander niet zakelijk recht, zoals een renovatiecontract, die het mogelijk maakt om het betrokken gebouw te bewonen of te doen bewonen mits voorwaarden van herstelling, onderhoud of beheer, is solidair verantwoordelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 4 Aanslagvoet en basis van de belasting

§1 De aanslagvoet is vastgesteld op 800,00 € per strekkende meter gevel.

§2 Wanneer het gebouw aan twee of meerdere straten grenst, is de basis voor de belastingberekening de grootste projectie van het goed aan de straatkant. Wanneer het gebouw binnen in een huizenblok gelegen is, is de basis voor de belastingberekening de grootste projectie van één van de gevels.

In alle gevallen moet het zo verkregen resultaat vermenigvuldigd worden met het aantal onbewoonde of onuitgebate verdiepingen met inbegrip van de zolder- en kelderverdiepingen.

§3 De belasting is verschuldigd voor het aanslagjaar van de heffing – namelijk het volledige jaar te tellen vanaf 1 januari – tijdens hetwelke de betekening van de vaststelling opgesteld door de beëdigde gemeentelijke agent plaatsvindt (art. 6, §2);

De belasting zal verschuldigd zijn voor elk volgend aanslagjaar en dit zolang het betrokken goed beschouwd zal worden als onbewoond of onuitgebaat, geheel of gedeeltelijk in de zin van huidig reglement.

Buiten de vrijstellingen voorzien in artikel 5, wordt er geen korting, noch terugbetaling toegekend omwille van eender welke reden.

§4 Het bedrag van de belasting wordt verdubbeld wanneer één of meerdere uithangborden en/of één of meerdere reclamevoorzieningen aangebracht zijn op het onroerend goed waarop de belasting betrekking heeft behalve indien de belastingplichtige reeds belast werd krachtens het reglement dat betrekking heeft op de gemeentebelasting op de reclameborden.

§5 In geval van inkohiering van ambtswege wordt de belasting verhoogd met een bedrag gelijk aan dat van de verschuldigde belasting.

§6 De gedeeltelijk onbewoonde of onuitgebate gebouwen worden belast in evenredigheid op basis van de belasting op de volledig onbewoonde of onuitgebate gebouwen.

§ 7 De gebouwen die gedeeltelijk op het grondgebied van een andere gemeente liggen, zijn enkel belastbaar voor het deel gelegen op het grondgebied van de gemeente Vorst.

Artikel 5 Vrijstellingen

§1 Zijn vrijgesteld van de belasting :

1. De gebouwen waarvan door de belastingplichtige bewezen is dat het niet-bewonen of het niet-uitbaten minder dan 3 maanden geleden is of niet langer heeft geduurd dan 3 maanden;

2. De gebouwen gelegen binnen de perimeter van een onteigeningsplan goedgekeurd door de bevoegde overheid of die niet meer het voorwerp kunnen uitmaken van een bouwvergunning omdat er een onteigeningsplan in voorbereiding is;

3. De gebouwen waarvan de staat te wijten is aan een geval van overmacht. Om op deze basis aanspraak te kunnen maken op een vrijstelling, dient bewezen te worden dat het voorval, dat als bestanddeel van de overmacht ingeroepen wordt, beantwoordt aan de volgende eigenschappen: het feit was niet te voorzien, onoverkomelijk en onvermijdelijk, en de belastingplichtige was op geen enkele manier betrokken in het verloop van de omstandigheden die tot dit voorval hebben geleid;

4. Het jaar dat de ramp plaatsvond evenals gedurende de twee jaar die volgen op het jaar van het onheil, de gebouwen die per ongeluk geteisterd werden. Deze vrijstelling geldt niet wanneer het geteisterde gebouw reeds onder de voorwaarden viel om onderworpen te worden aan huidige belasting;

5. De gebouwen waarvoor volledige renovatiewerken ondernomen worden om het bewonen of het uitbaten mogelijk te maken overeenkomstig de geldende wetten en reglementen die gedurende een periode van meer dan 6 maanden verdergezet worden en een ongestoord genot van het goed verhinderen. Deze werken moeten ijverig aangevangen en voortgezet worden en mogen niet onderbroken worden gedurende meer dan drie maanden. Deze werken moeten bewezen worden door het voorleggen van facturen en eventueel door het tonen van foto's (voor en na de werken). De eigenaar of de derde aangesteld door de eigenaar moet een agent die hiertoe gemachtigd is, toegang verschaffen, zodat deze de werken vermeld in de facturen kan controleren.

In ieder geval is de vrijstelling slechts van toepassing voor maximum twee aanslagjaren.

6. Het gebouw of deel van gebouw bestemd voor huisvesting in de zin van artikel 2 § 3 van het huidige reglement.

§2 Buiten de vrijstelling voorzien in §1 6° ten gunste van de woningen zijn de vrijstellingen voorzien in huidig artikel niet van toepassing indien er zich, tijdens het aanslagjaar van de heffing, winstgevendende installaties op het gebouw bevinden zoals aanplakborden, pylonen, masten, antennes en andere telecommunicatiemiddelen, zendapparatuur voor signalen en informatie-uitwisseling via hertzgolven. Deze lijst is niet limitatief.

Artikel 6 Procedure

§1 De vaststellingen op basis van huidig reglement worden uitgevoerd door beëdigde gemeentelijk agenten en die hiervoor aangesteld werden door het College van Burgemeester en Schepenen. De proces-verbalen die zij opstellen, zijn rechtsgeldig tot het bewijs van het tegendeel. In voorkomend geval dienen ze als grondslag voor de latere opeenvolgende inkohierungen.

Wanneer een bezoek aan het gebouw nodig is en niet uitgevoerd kon worden omdat de belastingplichtige hier niet mee heeft ingestemd, mogen de agenten bedoeld in de vorige paragraaf de woning van ambtswege enkel betreden met de voorafgaande instemming van de Politierechtbank.

§2 Het gemeentebestuur stuurt de vaststelling evenals een aangifteformulier naar de belastingplichtige binnen de 60 dagen te tellen vanaf de opmaak van de vaststelling. In ieder geval moeten de belastingplichtigen die geen aangifteformulier ontvangen hebben, er één aanvragen bij het gemeentebestuur.

Wanneer de verblijfplaats of de maatschappelijke zetel van de belastingplichtige niet gekend is door de gemeentelijke overheid, wordt de betekening voorzien in voorgaand lid geldig uitgevoerd door het aanplakken van een aankondiging op de deur van de hoofdingang van het betrokken goed;

Deze aankondiging bevat de volgende vermeldingen :

- de datum waarop langsgekomen werd en de datum van aanplakking;
- de nauwkeurige identificatie van de bevoegde gemeentedienst;
- de toepassing van huidig reglement.

§3 De belastingplichtige beschikt over een termijn van 60 dagen om het behoorlijk ingevulde en ondertekende aangifteformulier terug te sturen. Deze termijn begint te lopen vanaf de derde werkdag volgend op de verzenddatum van de vaststelling en de vraag om inlichtingen of de aanplakking bedoeld in artikel 6§2 van huidig reglement.

§4 De afwezigheid van antwoord van de belastingplichtige binnen de voorziene termijn of een onvolledig, onnauwkeurig of onjuist antwoord resulteert in de inkohiering van ambtswege van de belasting volgens de elementen waarover het bestuur beschikt. In dit geval wordt de belasting verhoogd met een bedrag gelijk aan dat van de verschuldigde belasting.

Vooraleer over te gaan tot de belastingheffing van ambtswege, betekent het bestuur aan de belastingplichtige, via aangetekend schrijven, de redenen waarom tot deze procedure overgegaan wordt, de elementen waarop de belastingheffing gebaseerd is, evenals de wijze waarop deze elementen vastgesteld werden en het bedrag van de belasting.

§5 Vanaf de verzending van de notificatie van belastingheffing van ambtswege, beschikt de belastingplichtige over een termijn van 30 dagen om zijn opmerkingen schriftelijk te laten geworden. Zoniet wordt overgegaan tot de inkohiering.

Artikel 7 Overdracht van het goed

§1 In geval van verkoop, van vestiging van zakelijke of persoonlijke rechten, of van overdracht onder levenden van een goed dat het voorwerp heeft uitgemaakt van de notificatie of van de aanplakking voorzien in artikel 6§2 of van de notificatie voorzien in artikel 6§4, 2de lid of nog waarvoor de belasting effectief ingekohierd is, dient de houder van de verkochte of overgedragen rechten de koper schriftelijk in te lichten dat dit goed onderworpen is aan de belasting of dat het ervoor in aanmerking komt.

§2 De overdrager is verplicht, binnen de dertig dagen na het verlijden van de authentieke verkoop- of overdrachtsakte, het gemeentebestuur bij aangetekend schrijven op de hoogte te brengen van de precieze bestemming van het betrokken goed, de datum van het verlijden van deze akte, de naam en het adres van de koper(s), evenals het bewijs dat hij de koper wel degelijk op de hoogte gebracht heeft dat het goed onderworpen is aan de belasting of dat het ervoor in aanmerking komt.

§3 In geval van overdracht wegens overlijden zijn de rechthebbenden solidair gehouden om het gemeentebestuur bij aangetekend schrijven binnen de vijf maanden na het overlijden op de hoogte te brengen van de precieze bestemming van het betrokken goed, de naam en het adres van de *de cuius*, de datum van het overlijden, evenals hun naam en adres.

§4 In geval van verval van een van de rechten waarvan sprake in artikel 3 voor eender welke reden, brengt de volle eigenaar de gemeentelijke overheid, binnen de 30 dagen na de akte of na het feit dat het verval van het recht veroorzaakt heeft, op de hoogte van de precieze bestemming van het betrokken goed, de datum waarop dit recht eindigt en de naam van de houder(s) waarvan het recht eindigt.

Artikel 8 Invordering

§1 De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier.

§2 Het belastingkohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belastingplichtige ontvangt gratis een aanslagbiljet.

§3 De belasting dient binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet betaald te worden. Bij niet-betaling binnen de voorgeschreven termijn, geven de verschuldigde sommen aanleiding tot nalatigheidintrest ten gunste van het bestuur berekend volgens de regels vastgesteld door artikel 414 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992.

§4 De belasting wordt ingevorderd door de gemeenteontvanger conform de regels opgesteld voor de inning van de belastingen ten gunste van de Staat.

Artikel 9 Bezwaarschrift

De belastingplichtige kan een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen, dat als bestuursoverheid optreedt.

Dit bezwaarschrift moet, op straffe van verval, ingediend worden binnen een termijn van *drie* maanden volgend op de datum van de invordering van de belasting.

Het moet bovendien, op straffe van nietigheid, ingediend worden per brief met ontvangstbewijs. Het moet gedateerd en ondertekend zijn door de bezwaarindiener of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:

- de namen, hoedanigheid, adres of zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de belasting gevestigd wordt ;
- het voorwerp en een uiteenzetting van de redenen van het bezwaarschrift.

Artikel 10 Aanvang van de toepassing

Vanaf de inwerkingtreding annuleert en vervangt huidig reglement het belastingreglement goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 17 december 2013.

Article 20.

Finances - Taxe sur les immeubles bâtis partiellement ou totalement négligés ou délabrés - Règlement - Modifications.

LE CONSEIL,

Vu l'article 170 §4 de la Constitution ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Vu l'article 252 de la nouvelle loi communale imposant l'équilibre budgétaire aux communes ;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014, relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, abrogeant la loi du 24 décembre 1996, relative à l'établissement et au recouvrement des taxes provinciales et communales ;

Vu la loi du 15 mars 1999 relative au contentieux en matière fiscale, modifiée par la loi 17 février 2000 ;

Vu le chapitre 1^{er} du code bruxellois du logement fixant les exigences de sécurité, de salubrité et d'équipement du logement et notamment ses articles 7 et 8 prévoyant que le Service d'inspection régionale peut prononcer l'interdiction de mise en location du logement ne satisfaisant pas aux exigences de sécurité, de salubrité et d'équipement lorsqu'après mise en demeure, le bailleur n'a pas effectué les travaux de mise conformité avec les dites exigences dans le délai requis, ou lorsque les infractions constatées à ces exigences sont de nature à compromettre la sécurité et la santé des occupants ;

Revu le règlement de la taxe sur les immeubles bâtis partiellement ou totalement à l'abandon, voté par le conseil communal le 17 décembre 2013 et rendu exécutoire le 27 février 2014 par lettre de Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale, pour un terme expirant le 31 décembre 2019 ;

Considérant l'article 23 du code bruxellois du logement disposant que quatre-vingt-cinq pour cent du produit des amendes régionales pour logements inoccupés sont ristournés à la commune sur le territoire de laquelle se situe le bien inoccupé pour autant qu'elle ait expressément exclu les logements inoccupés du champ d'application de son règlement-taxe relatif aux immeubles abandonnés, inoccupés ou inachevés ;

Considérant la situation financière de la commune ;

Considérant que l'état de négligence ou de délabrement partiel ou total des immeubles entraîne une dégradation de l'environnement urbain et est de nature à diminuer l'attractivité des zones du territoire communal où sont situés ces immeubles ;

Considérant qu'il convient d'inciter les propriétaires et titulaires de droits réels ou non sur ces terrains et immeubles à mettre fin à cet état de négligence ou de délabrement ;

DECIDE :

De modifier comme suit le règlement taxe sur les immeubles bâtis partiellement ou totalement négligés ou délabrés :

Article 1 Principe

Il est établi à partir du 1er janvier 2014 jusqu'au 31 décembre 2019 une taxe annuelle sur les immeubles bâtis partiellement ou totalement négligés ou délabrés.

Article 2 Définition

Est soumis à cette taxe l'immeuble bâti partiellement ou totalement négligé ou délabré. C'est-à-dire :

§1 L'immeuble bâti, ses cours et/ou jardins dont l'état de détérioration et/ou de délabrement est manifeste.

L'état de détérioration et/ou de délabrement est établi sur base d'indices révélant que l'immeuble ne fait pas l'objet d'un entretien en bon père de famille.

Sans que cette liste soit limitative, les indices pris en considération sont :

toiture en tout ou en partie écroulée ;

Nombreuses tuiles ou ardoises manquantes ou brisées ;

gouttières brisées, détachées ou absentes ;

inclinaison anormale des murs ;

murs totalement ou partiellement écroulés ;

effritement des joints entre les briques ou blocs de pierres ou moellons ;

peintures des murs écaillées ;

présence de tags ;

présence de vitres cassées ;

peintures ou vernis des châssis écaillés ;

fenêtre(s) ou porte(s) obturée(s) par des panneaux publicitaires ou par un procédé ou construction quelconque ;

jardin/cour/clôture envahi, encombré, non entretenu;

Pour que l'état de négligence ou de délabrement puisse être tenu pour manifeste, il suffit qu'au-moins deux de pareils indices soient réunis.

§2 L'immeuble ou partie d'immeuble déclaré dangereux, insalubre ou inhabitable par arrêté du Bourgmestre ou pour lequel il ordonne des travaux de remise en état de sécurité et de salubrité.

§3 L'immeuble ou partie d'immeuble pour lequel le service de l'inspection régionale du logement a prononcé une interdiction de mise en location conformément à l'article 8 du code bruxellois du logement sur base des cas visés à l'article 7 § 3 alinea 5 et § 7 du dit code.

Article 3 Redevables et causes de solidarité

La taxe est due par le titulaire du droit réel sur l'immeuble au 1er janvier de l'exercice d'imposition, c'est-à-dire soit le propriétaire, soit l'usufruitier, soit l'emphytéote, soit le superficiaire selon le cas.

En cas d'emphytéose, de superficie ou d'usufruit, le tréfoncier ou le nu-propriétaire sont solidairement tenus au paiement de la taxe. Le titulaire éventuel de tout autre droit non réel, tel qu'un bail à rénovation, permettant d'occuper ou de faire occuper l'immeuble sous conditions de réparation, d'entretien ou de gestion est également solidairement tenu au paiement de la taxe.

Article 4 Taux et base d'imposition

§1 Le taux est fixé à 800,00 € par mètre courant de façade.

§2 Lorsque l'immeuble touche à deux ou plusieurs rues, la base de calcul de la taxe est le développement le plus grand du bien à front de rue. Lorsque l'immeuble se situe en intérieur d'îlot, la base de calcul de la taxe est le plus grand développement d'une des façades.

Dans tous les cas, le résultat ainsi obtenu sera multiplié par le nombre de niveaux y compris les combles et les sous-sols.

Les immeubles partiellement négligés ou délabrés sont taxés sur la base, à due proportion, de la taxe sur les immeubles totalement négligés ou délabrés.

§3 La taxe est due pour l'exercice d'imposition – c'est-à-dire l'année entière à compter du 1er janvier – au cours duquel se produit la notification du constat dressé par l'employé communal assermenté (art. 6, §2);

La taxe sera due pour chaque exercice suivant et ce aussi longtemps que le bien concerné sera considéré comme négligé ou délabré sur base de la définition de l'article 2 du présent règlement.

Hormis les cas d'exonération prévus à l'article 5, il n'est accordé ni remise, ni restitution pour quelque cause que ce soit.

§4 Le montant de la taxe est doublé lorsqu'une ou plusieurs enseignes et/ou un ou plusieurs dispositifs publicitaires sont apposés sur le bien immeuble visé par la taxe sauf si le redevable a déjà été imposé en vertu du règlement relatif à la taxe communale sur les panneaux publicitaires.

§5 En cas d'enrôlement d'office, la taxe est majorée d'un montant égal à celui de l'impôt dû.

§ 6 Les immeubles situés partiellement sur le territoire d'une autre commune sont imposables uniquement pour la partie située sur le territoire de la commune de Forest.

Article 5 Exonérations

§1 Sont exonérés de la taxe :

1. les immeubles situés dans le périmètre d'un plan d'expropriation approuvé par l'autorité compétente ou ne pouvant plus faire l'objet d'un permis d'urbanisme parce qu'un plan d'expropriation est en préparation ;

2. les immeubles ou partie d'immeuble dont l'état résulte d'un cas de force majeure. Pour prétendre à l'exonération sur cette base, il convient d'apporter la preuve que l'évènement invoqué comme constitutif de force majeure répond aux caractéristiques suivantes, à savoir : présenter un caractère imprévisible, insurmontable et inévitable ainsi qu'être exempt de toute implication du redevable dans l'enchaînement des circonstances ayant conduit à cet évènement ;

3. l'année du sinistre ainsi que pendant les deux années d'imposition qui suivent l'année du sinistre, les immeubles ou partie d'immeuble qui ont été accidentellement sinistrés. Cette exonération ne s'applique pas lorsque l'immeuble sinistré faisait déjà l'objet de la présente taxe ;

4. les immeubles ou partie d'immeuble pour lesquels des travaux de remise en état complet sont nécessaires, en vue d'une occupation ou d'une exploitation conforme aux lois et règlements en vigueur qui se poursuivent pendant une durée supérieure à 6 mois et font obstacle à une jouissance paisible des lieux.

Ces travaux devront être entamés et poursuivis avec diligence et ne peuvent être interrompus pendant plus de trois mois. Ces travaux doivent être prouvés par la production de factures et éventuellement par la présentation de photos (avant et après les travaux). Le propriétaire ou le tiers désigné par le propriétaire doit permettre l'accès à un agent habilité à cette fin, afin de vérifier les travaux repris dans ces factures.

En tout état de cause, cette exonération n'est applicable que pour deux exercices d'imposition maximum.

§2 Les exonérations prévues au présent article ne s'appliquent pas si, durant l'exercice d'imposition l'immeuble fait l'objet d'installations productives de revenus tels que panneaux d'affichage, pylônes, mâts, antennes et autres dispositifs de télécommunication, d'émissions de signaux et d'échanges d'informations par voie hertzienne, cette liste n'étant pas exhaustive.

Article 6. Procédure

§1 Les constats visés à l'article 2 § 1 du présent règlement sont effectués par des employés communaux assermentés et désignés à cette fin par le collège des bourgmestre et échevins. Les procès-verbaux qu'ils rédigent font foi jusqu'à preuve du contraire. Le cas échéant, ils servent de base aux enrôlements ultérieurs successifs.

Au cas où la visite du logement n'a pas pu se réaliser à défaut pour le locataire d'y donner son consentement, les employés désignés ne pourront pénétrer dans le logement qu'avec l'autorisation préalable du tribunal de police, après dépôt des pièces justificatives et motivations adéquates.

§2 L'administration communale adresse au contribuable le constat ainsi qu'une formule de déclaration dans les 60 jours à dater de l'établissement du constat.

Lorsque le domicile ou le siège social du redevable n'est pas connu par l'autorité communale, la notification prévue à l'alinéa précédent sera valablement opérée par l'affichage d'un avis sur la porte d'entrée principale du bien concerné ;

Cet avis comportera les mentions suivantes :

- la date du passage et celle de l'affichage ;
- l'identification précise du service communal compétent ;
- l'application du présent règlement.

§3 Le redevable dispose d'un délai de 60 jours pour renvoyer la formule de déclaration dûment remplie et signée. Ce délai commence à courir le troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi du constat et de la demande de renseignements ou de l'affichage prévus à l'article 6§2 du présent règlement.

Les contribuables qui n'ont pas reçu de déclaration doivent en réclamer une à l'administration communale.

§4 L'absence de réponse du redevable dans le délai prévu ou une réponse incomplète, imprécise ou incorrecte, entraîne l'enrôlement d'office de la taxe d'après les éléments dont l'administration dispose. Dans ce cas la taxe est majorée d'un montant égal à celui de l'impôt dû.

Avant de procéder à la taxation d'office, l'administration notifie au redevable, par lettre recommandée, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

A compter de l'envoi de la notification d'imposition d'office, le redevable dispose d'un délai de 30 jours pour faire valoir ses observations par écrit. A défaut, il sera procédé à l'enrôlement.

Article 7 Cession du bien

§1 En cas de vente, de constitution de droits réels ou de cession entre vifs d'un bien ayant fait l'objet de la notification prévue à l'article 6§2 ou de la notification prévue à l'article 6§4, al.2 ou encore pour lequel la taxe est effectivement enrôlée, le détenteur des droits vendus ou cédés doit informer par écrit l'acquéreur que ce bien est frappé par la taxe ou qu'il est susceptible de l'être.

§2 Le cédant est tenu de communiquer à l'administration communale, dans les trente jours de la passation de l'acte authentique de vente ou de cession, par lettre recommandée, la désignation exacte du bien concerné, la date de la passation de cet acte, le nom et l'adresse du ou des acquéreurs, ainsi que la preuve qu'il a bien informé l'acquéreur que le bien est frappé par la taxe ou qu'il est susceptible de l'être.

§3 En cas de cession pour cause de mort, les ayants-droit sont solidairement tenus de communiquer à l'administration communale, dans les cinq mois suivant le décès, par lettre recommandée, la désignation exacte du bien concerné, le nom et l'adresse du de cujus, la date du décès, ainsi que leur nom et adresse.

§4 En cas d'extinction d'un des droits visés à l'article 3 pour quelque cause que ce soit, le plein propriétaire notifie aux autorités communales, dans les 30 jours de l'acte ou du fait ayant causé l'extinction de droit, la désignation exacte du bien concerné, la date à laquelle ce droit s'est éteint et le nom du ou des titulaires(s) dont le droit s'est éteint.

Article 8 Recouvrement

§1 Le recouvrement de la taxe se fait par voie de rôle.

§2 Le rôle de la taxe est arrêté et rendu exécutoire par le collège des bourgmestre et échevins. Le redevable de la taxe recevra, sans frais, un avertissement-extrait de rôle.

§3 La taxe est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement extrait de rôle. A défaut de paiement dans le délai imparti, il est fait application des règles relatives au recouvrement en matière de taxe sur les revenus.

Article 9 Réclamation

Le redevable peut introduire une réclamation auprès du collège des bourgmestre et échevins qui agit en tant qu'autorité administrative.

Cette réclamation doit être introduite, sous peine de déchéance, dans un délai de *trois* mois à partir de la date d'envoi de l'avertissement extrait de rôle.

Elle doit en outre, à peine de nullité, être introduite par courrier avec accusé de réception. Elle est datée et signée par le réclamant ou son représentant et mentionne :

- les noms, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie ;
- l'objet et un exposé des raisons de la réclamation.

Article 10 Mise en application

Le présent règlement annule et remplace à dater de son entrée en vigueur le règlement taxe délibéré par le conseil communal le 17 décembre 2013.

Artikel 20.

Financiën - Belasting op de gedeeltelijk of volledig verwaarloosde of vervallen bebouwde eigendommen - Reglement - Wijzigingen.

DE RAAD,

Gelet op artikel 170 §4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 252 van de nieuwe gemeentewet waarin het begrotingsevenwicht opgelegd wordt aan de gemeenten;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, tot opheffing van de wet van 24 december 1996, betreffende de vestiging en de invordering van de provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de wet van 15 maart 1999 betreffende de beslechting van fiscale geschillen, gewijzigd door de wet van 17 februari 2000;

Gelet op hoofdstuk 1 van de Brusselse Huisvestingscode tot vaststelling van de verplichtingen inzake veiligheid, gezondheid en uitrusting van de woning en inzonderheid artikelen 7 en 8 waarin voorzien wordt dat de Gewestelijke Inspectiedienst het huurverbod kan uitspreken van de woning die niet voldoet aan de verplichtingen inzake veiligheid, gezondheid en uitrusting wanneer, na ingebrekestelling, de verhuurder de conformiteitswerken met de bovenvermelde verplichtingen niet heeft uitgevoerd binnen de vereiste termijn, of wanneer de vastgestelde overtredingen op deze verplichtingen van die aard zijn dat ze de veiligheid en de gezondheid van de bewoners in gevaar brengen.

Het belastingreglement op de gedeeltelijk of volledig verwaarloosde bebouwde eigendommen herzien, gestemd door de gemeenteraad op 17 december 2013 en uitvoerbaar verklaard op 27 februari 2014 door brief van de Heer Minister-President van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor een termijn eindigend op 31 december 2019;

Gelet op artikel 23 van de Brusselse Huisvestingscode, waarin voorzien wordt dat vijftientig procent van de opbrengst van de gewestelijke geldboeten voor leegstaande woningen teruggestort wordt aan de gemeente waar de leegstaande woning zich bevindt voor zover ze uitdrukkelijk de onbewoonde woningen geweerd heeft uit het toepassingsgebied van haar belastingreglement betreffende de verlaten, onbewoonde of onafgewerkte woningen;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat de staat van gehele of gedeeltelijke verwaarlozing of van verval van bebouwde eigendommen een aantasting van het stedelijk milieu veroorzaakt en van dien aard is dat ze de zones van het gemeentelijke grondgebied waar deze gebouwen gelegen zijn, minder aantrekkelijk maakt;

Overwegende dat de eigenaars of houders van een al dan niet zakelijk recht op deze terreinen en bebouwde eigendommen aangezet moet worden om een einde te stellen aan deze staat van verwaarlozing of van verval;

BESLIST :

Het belastingreglement op de gedeeltelijk of volledig verwaarloosde of vervallen bebouwde eigendommen als volgt *te wijzigen*:

Artikel 1 Principe

Er wordt vanaf 1 januari 2014 tot 31 december 2019 een jaarlijkse belasting gevestigd op de gedeeltelijk of volledig verwaarloosde of vervallen bebouwde eigendommen.

Artikel 2 Definitie

Wordt aan deze belasting onderworpen, het gedeeltelijk of volledig verwaarloosde of vervallen bebouwde goed. Namelijk :

§1 Het bebouwde goed, zijn hoven en/of tuinen waarvan de staat van verloedering en/of verval duidelijk is.

De staat van verloedering en/of verval wordt opgemaakt op basis van aanwijzingen die erop wijzen dat het gebouw niet onderhouden wordt als een goede huisvader.

De volgende aanwijzingen worden in overweging genomen (niet beperkende lijst):

geheel of gedeeltelijk ingestort dak;

veel ontbrekende of gebroken dakpannen of leistenen;

gebroken, loshangende of ontbrekende dakgoten;

abnormale buiging van de muren;

volledig of gedeeltelijk ingestorte muren;

afbrokkeling van de voegen tussen de bakstenen of de steenblokken of de blokstenen;

afgebladderde verflagen van de muren;

aanwezigheid van tags;

aanwezigheid van gebroken ramen;

afbladderende verf of vernis van de lijsten;

ra(a)m(en) of deur(en) afgesloten door publiciteitsborden of door eender welk ander procédé of constructie;

overwoekerde, versperde, niet onderhouden tuin/hof/omheining;

Opdat de staat van verwaarlozing of van verval als bewezen beschouwd kan worden, volstaat het dat er minstens twee gelijkaardige aanwijzingen aanwezig zijn.

§2 Het gebouw of deel van gebouw dat gevaarlijk, ongezond of onbewoonbaar verklaard is door besluit van de Burgemeester of waarvoor hij herstellingswerken inzake veiligheid en gezondheid beveelt.

§3 Het gebouw of deel van gebouw waarvoor de gewestelijke woninginspectiedienst een huurverbod heeft uitgesproken conform artikel 8 van de Brusselse Huisvestingscode op basis van de gevallen bedoeld in artikel 7 § 3 5^{de} lid en § 7 van deze code.

Artikel 3 Belastingplichtigen en solidariteit

De belasting is verschuldigd door de houder van het zakelijk recht op het gebouw op 1 januari van het aanslagjaar van de heffing, namelijk hetzij de eigenaar, hetzij de vruchtgebruiker, hetzij de erfpachter, hetzij de opstalhouder naargelang het geval.

In geval van recht van erfpacht, van opstal of van vruchtgebruik, zijn de opstalgever of de naakte eigenaar solidair gehouden tot de betaling van de belasting. De eventuele houder van elk ander niet zakelijk recht, zoals een renovatiecontract, die het mogelijk maakt om het gebouw te bewonen of te doen bewonen mits voorwaarden van herstelling, onderhoud of beheer, is tevens solidair gehouden tot de betaling van de belasting.

Artikel 4 Aanslagvoet en basis van de belasting

§1 De aanslagvoet is vastgesteld op 800,00 € per strekkende meter gevel.

§2 Wanneer het gebouw aan twee of meerdere straten grenst, is de basis voor de belastingberekening de grootste projectie van het goed aan de straatkant. Wanneer het gebouw binnen in een huizenblok gelegen is, is de basis voor de belastingberekening de grootste projectie van één van de gevels.

In elk geval moet het zo verkregen resultaat vermenigvuldigd worden met het aantal verdiepingen met inbegrip van de zolder- en kelderverdiepingen.

De gedeeltelijk verwaarloosde of vervallen gebouwen worden belast in evenredigheid op basis van de belasting op de volledig verwaarloosde of vervallen gebouwen

§3 De belasting is verschuldigd voor het aanslagjaar van de heffing – namelijk het volledige jaar te tellen vanaf 1 januari – tijdens hetwelke de betekening van de vaststelling opgesteld door de beëdigde gemeentelijke agent plaatsvindt (art. 6, §2);

De belasting zal verschuldigd zijn voor elk volgend aanslagjaar en dit zolang het betrokken goed beschouwd zal worden als verwaarloosd of vervallen op basis van de definitie van artikel 2 van huidig reglement.

Buiten de gevallen van vrijstelling voorzien in artikel 5 wordt er geen korting, noch terugbetaling toegekend omwille van eender welke reden.

§4 Het bedrag van de belasting wordt verdubbeld wanneer één of meerdere uithangborden en/of één of meerdere reclamevoorzieningen aangebracht zijn op het onroerende goed waarop de belasting betrekking heeft behalve indien de belastingplichtige reeds belast werd krachtens het reglement dat betrekking heeft op de gemeentebelasting op de reclameborden.

§5 In geval van inkohiering van ambtswege wordt de belasting verhoogd met een bedrag gelijk aan dat van de verschuldigde belasting.

§ 6 De gebouwen die gedeeltelijk op het grondgebied van een andere gemeente liggen, zijn enkel belastbaar voor het deel gelegen op het grondgebied van de gemeente Vorst.

Artikel 5 Vrijstellingen

§1 Zijn vrijgesteld van de belasting:

1. de gebouwen gelegen binnen de perimeter van een onteigeningsplan goedgekeurd door de bevoegde overheid of die niet meer het voorwerp kunnen uitmaken van een bouwvergunning omdat er een onteigeningsplan in voorbereiding is;

2. de gebouwen of deel van gebouw waarvan de staat te wijten is aan een geval van overmacht. Om op deze basis aanspraak te kunnen maken op een vrijstelling, dient bewezen te worden dat het voorval, dat als bestanddeel van de overmacht ingeroepen wordt, beantwoordt aan de volgende eigenschappen: het feit was niet te voorzien, onoverkomelijk en onvermijdelijk, en de belastingplichtige was op geen enkele manier betrokken in het verloop van de omstandigheden die tot dit voorval hebben geleid;

3. het jaar dat de ramp plaatsvond evenals gedurende de twee jaar die volgen op het jaar van het onheil, de gebouwen die per ongeluk geteisterd werden. Deze vrijstelling geldt niet wanneer het geteisterde gebouw reeds het voorwerp uitmaakte van huidige belasting;

4. de gebouwen of deel van gebouw waarvoor volledige herstellingswerken nodig zijn, met het oog op een bewoning of een uitbating overeenkomstig de geldende wetten en reglementen die gedurende een periode van meer dan 6 maanden verdergezet worden en een ongestoord genot van het goed verhinderen.

Deze werken moeten ijverig aangevangen en voortgezet worden en mogen niet onderbroken worden gedurende meer dan drie maanden.

Deze werken moeten bewezen worden door het voorleggen van facturen en eventueel door het tonen van foto's (voor en na de werken). De eigenaar of de derde aangesteld door de eigenaar moet een agent die hiertoe gemachtigd is, toegang verschaffen, zodat deze de werken vermeld in de facturen kan controleren.

In ieder geval is de vrijstelling slechts van toepassing voor maximum twee aanslagjaren.

§2 De vrijstellingen voorzien in huidig artikel zijn niet van toepassing indien er zich, tijdens het aanslagjaar van de heffing, winstgevende installaties op het gebouw bevinden zoals aanplakborden, pylonen, masten, antennes en andere telecommunicatiemiddelen, zendapparatuur voor signalen en informatie-uitwisseling via hertzgolven. Deze lijst is niet limitatief.

Artikel 6. Procedure

§1 De vaststellingen bedoeld in artikel 2 § 1 van huidig reglement worden uitgevoerd door beëdigde gemeentelijk agenten en die hiervoor aangesteld werden door het College van Burgemeester en Schepenen. De proces-verbalen die zij opstellen, zijn rechtsgeldig tot het bewijs van het tegendeel. In voorkomend geval dienen ze als grondslag voor de latere opeenvolgende inkohierungen.

Als de woning niet kon worden bezocht omdat de belastingplichtige hier niet mee heeft ingestemd, mogen de aangestelde agenten de woning enkel betreden met de voorafgaande instemming van de politierechtbank en na indiening van de gepaste verantwoordingsstukken en motiveringen.

§2 Het gemeentebestuur stuurt de vaststelling evenals een aangifteformulier naar de belastingplichtige binnen de 60 dagen te tellen vanaf de opmaak van de vaststelling.

Wanneer de verblijfplaats of de maatschappelijke zetel van de belastingplichtige niet gekend is door de gemeentelijke overheid, wordt de betekening voorzien in voorgaand lid geldig uitgevoerd door het aanplakken van een aankondiging op de deur van de hoofdingang van het betrokken goed;

Deze aankondiging bevat de volgende vermeldingen :

- de datum dat langsgelopen werd en de datum van aanplakking;
- de nauwkeurige identificatie van de bevoegde gemeentedienst;
- de toepassing van huidig reglement.

§3 De belastingplichtige beschikt over een termijn van 60 dagen om het behoorlijk ingevulde en ondertekende aangifteformulier terug te sturen. Deze termijn begint te lopen vanaf de derde werkdag volgend op de verzenddatum van de vaststelling en de vraag om inlichtingen of de aanplakking voorzien in artikel 6§2 van huidig reglement.

De belastingplichtigen die geen aangifteformulier ontvangen hebben, moeten er één aanvragen bij het gemeentebestuur

§4 De afwezigheid van antwoord van de belastingplichtige binnen de voorziene termijn of een onvolledig, onnauwkeurig of onjuist antwoord resulteert in de inkohiering van ambtswege van de belasting volgens de elementen waarover het bestuur beschikt. In dit geval wordt de belasting verhoogd met een bedrag gelijk aan dat van de verschuldigde belasting.

Vooraleer over te gaan tot de belastingheffing van ambtswege, betekent het bestuur aan de belastingplichtige, via aangetekend schrijven, de redenen waarom tot deze procedure overgegaan wordt, de elementen waarop de belastingheffing gebaseerd is, evenals de wijze waarop deze elementen vastgesteld werden en het bedrag van de belasting.

Vanaf de verzending van de notificatie van belastingheffing van ambtswege, beschikt de belastingplichtige over een termijn van 30 dagen om zijn opmerkingen schriftelijk te laten geworden. Zoniet wordt overgegaan tot de inkohiering.

Artikel 7 Overdracht van het goed

§1 In geval van verkoop, van vestiging van zakelijke rechten, of van overdracht onder levenden van een goed dat het voorwerp heeft uitgemaakt van de notificatie of van de aanplakking voorzien in artikel 6§2 of van de notificatie voorzien in artikel 6§4, 2de lid of nog waarvoor de belasting effectief ingekohierd is, dient de houder van de verkochte of overgedragen rechten de koper schriftelijk in te lichten dat dit goed onderworpen is aan de belasting of dat het ervoor in aanmerking komt.

§2 De overdrager is verplicht, binnen de dertig dagen na het verlijden van de authentieke verkoop- of overdrachtsakte, het gemeentebestuur bij aangetekend schrijven op de hoogte te brengen van de precieze bestemming van het betrokken goed, de datum van het verlijden van deze akte, de naam en het adres van de koper(s), evenals het bewijs dat hij de koper wel degelijk op de hoogte gebracht heeft dat het goed onderworpen is aan de belasting of dat het ervoor in aanmerking komt.

§3 In geval van overdracht wegens overlijden zijn de rechthebbenden solidair gehouden om het gemeentebestuur bij aangetekend schrijven binnen de vijf maanden na het overlijden op de

hoogte te brengen van de precieze bestemming van het betrokken goed, de naam en het adres van de de cujus, de datum van het overlijden, evenals hun naam en adres.

§4 In geval van verval van een van de rechten waarvan sprake in artikel 3 voor eender welke reden, brengt de volle eigenaar de gemeentelijke overheid, binnen de 30 dagen na de akte of na het feit dat het verval van het recht veroorzaakt heeft, op de hoogte van de precieze bestemming van het betrokken goed, de datum waarop dit recht eindigt en de naam van de houder(s) waarvan het recht eindigt.

Artikel 8 Invordering

§1 De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier.

§2 Het belastingkohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belastingplichtige ontvangt gratis een aanslagbiljet.

§3 De belasting dient binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet betaald te worden. Bij niet-betaling binnen de voorgeschreven termijn zullen de invorderingsregels inzake de belasting op de inkomsten toegepast worden.

Artikel 9 Bezwaarschrift

De belastingplichtige kan een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen, dat als bestuursoverheid optreedt.

Dit bezwaarschrift moet, op straffe van verval, ingediend worden binnen een termijn van *drie* maanden volgend op de verzenddatum van het aanslagbiljet.

Het moet bovendien, op straffe van nietigheid, ingediend worden per brief met ontvangstbewijs. Het moet gedateerd en ondertekend zijn door de bezwaarindiener of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:

- de namen, hoedanigheid, adres of zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de belasting gevestigd wordt;
- het voorwerp en een uiteenzetting van de redenen van het bezwaarschrift.

Artikel 10 Aanvang van de toepassing

Huidig reglement annuleert en vervangt vanaf zijn inwerkingtreding het belastingreglement goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 17 december 2013.

Article 21.

Finances - Taxe sur les terrains non bâtis, laissés à l'abandon et situés en bordure de la voie publique et sur les immeubles par nature inachevés - Règlement - Modifications.

LE CONSEIL,

Vu l'article 170 §4 de la Constitution ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Vu l'article 252 de la nouvelle loi communale imposant l'équilibre budgétaire aux communes ;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014, relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, abrogeant la loi du 24 décembre 1996, relative à l'établissement et au recouvrement des taxes provinciales et communales ;

Vu la loi du 15 mars 1999 relative au contentieux en matière fiscale, modifiée par la loi 17 février 2000 ;

Vu l'ordonnance de la région de Bruxelles capitale du 30 avril 2009 ajoutant un chapitre V dans le titre III du code du logement relatif aux sanctions en cas de logement inoccupé, modifiant l'ordonnance du 12 décembre 1991 créant des fonds budgétaires et modifiant le code judiciaire ;

Vu l'article 23 du code bruxellois du logement, prévoyant que quatre-vingt-cinq pour cent du produit des amendes administratives pour logement inoccupé sont ristournés à la commune sur le territoire de laquelle se situe le bien inoccupé pour autant qu'elle ait expressément exclu les logements inoccupés du champ d'application de son règlement-taxe relatif aux immeubles abandonnés, inoccupés ou inachevés ;

Revu son règlement de la taxe sur les terrains non bâtis, laissés à l'abandon et situés en bordure de la voie publique et sur les immeubles par nature, inachevés ou laissés à l'abandon, voté par le conseil communal le *17 décembre 2013 et rendu exécutoire le 27 février 2014 par lettre de Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale, pour un terme expirant le 31 décembre 2019 ;*

Vu le rapport du Collège des Bourgmestre et Echevins au Conseil communal ;

Considérant la situation financière de la commune ;

Considérant que l'état d'inachèvement d'immeubles bâtis ne permet pas leur occupation ce qui est de nature à diminuer l'attractivité des zones du territoire communal où ces immeubles sont situés ;

Considérant qu'il convient d'inciter les propriétaires ou titulaires de droits réels sur ces immeubles à mettre fin à cet état d'inachèvement ;

Considérant que le Ministère de la Région de Bruxelles capitale dispose depuis 2012 d'un service chargé de rechercher et de constater l'infraction administrative visée à l'article 20 § 1 du code bruxellois du logement, cette infraction pouvant aboutir à l'infliction d'une amende administrative par le fonctionnaire dirigeant ce service ;

Considérant que le chapitre II du code bruxellois du logement met à charge de la commune en tant qu'opérateur immobilier public de nouvelles obligations, notamment tenir un registre des logements inoccupés sur le territoire communal et répondre dans les 3 mois aux associations agréées qui lui signalent un logement inoccupé ;

Considérant que le territoire communal dispose d'un pourcentage de logements de qualité à gestion publique et à finalité sociale qui reste inférieur à l'objectif que la commune a adopté en se référant aux objectifs régionaux et que tous les moyens sont utiles pour l'atteindre notamment le produit visé à l'article 23 du code du logement qui doit être affecté au développement de la politique du logement ;

DECIDE :

De modifier comme suit le règlement taxe sur les terrains non bâtis, laissés à l'abandon et situés en bordure de la voie publique et sur les immeubles par nature inachevés :

Article 1. Principe

Il est établi, à partir du 1^{er} janvier 2014 jusqu'au 31 décembre 2019, une taxe annuelle sur les terrains non bâtis, laissés à l'abandon et situés en bordure de la voie publique et sur les immeubles par nature inachevés

Article 2. Définitions

§ 1 Sont soumis à la taxe les terrains non bâtis, laissés à l'abandon et situés en bordure de la voie publique. Ces conditions sont cumulatives.

1. Au sens du présent règlement, sont considérés comme terrains non-bâtis les terrains qui, durant l'exercice d'imposition :

a) : soit n'accueillent aucun bâtiment, et ce, soit depuis l'origine, soit suite à la démolition d'un immeuble préexistant ;

b) : soit n'accueillent qu'une construction isolée accessoire non destinée à l'habitation, au commerce ou à l'industrie;

2. Au sens du présent règlement, sont considérés comme terrains non bâtis laissés à l'abandon, les terrains qui, durant l'exercice d'imposition, apparaissent comme n'étant pas pourvus d'une clôture solidement fixée au sol pour en assurer la stabilité, être au minimum de 2 m de hauteur et ne pas présenter un danger pour les passants, ou comme n'étant pas entretenus, ou comme laissant subsister des surfaces non aplanies au niveau de la rue suite à la destruction d'un immeuble préexistant.

3. Au sens du présent règlement sont considérés comme des terrains situés en bordure de la voie publique les terrains dont une des limites jouxte une voie publique.

§ 2 Sont également soumis à la taxe les immeubles, et leurs cours et jardins, inachevés. Au sens du présent règlement, sont considérés comme des immeubles inachevés, les immeubles dont le parachèvement n'est pas terminé et ne permet pas un usage de l'immeuble conforme à sa destination.

§3 Par destination, il faut entendre la destination de l'immeuble ou de la partie d'immeuble indiquée dans le permis d'urbanisme ou, à défaut d'un tel permis ou de précision dans le permis, l'affectation qui se détermine au moyen de toute preuve ou de toute présomption, telles que les données du cadastre s'il échet.

Article 3 Redevables et causes de solidarité

La taxe est due par le(s) propriétaire(s) ou le(s) titulaire(s) de droits réels sur le terrain ou sur l'immeuble au 1er janvier de l'exercice d'imposition, c'est-à-dire :

- Par le propriétaire.
- Par le tréfoncier, en cas d'emphytéose ou de superficie. L'emphytéote ou le superficiaire est solidairement responsable du paiement de la taxe ;
- Par l'usufruitier en cas d'usufruit. Le nu-propriétaire est solidairement responsable du paiement de la taxe.

Le titulaire éventuel de tout autre droit non réel, tel qu'un bail à rénovation, permettant d'occuper ou de faire occuper l'immeuble sous conditions de réparation, d'entretien ou de gestion est également solidairement tenu au paiement de la taxe.

Article 4 Taux et base d'imposition

§ 1 Le taux est fixé à 800,00 € par mètre courant.

§ 2 La base de la taxe dépend :

1. Pour les terrains non bâtis, comme pour les bâtiments et leurs cours et jardins, du nombre de rues qu'ils jouxtent et de la manière dont ils jouxtent les rues.

La base de taxation correspond ainsi :

a) Lorsque le bien taxé ne jouxte qu'une seule rue : au nombre de mètres courants que compte la limite avec cette rue ;

b) Lorsque le bien taxé jouxte plusieurs rues sans former un coin : au nombre de mètres courants que compte la limite la plus longue avec ces rues ;

c) Lorsque le bien taxé forme un coin : au nombre de mètres courants que compte le côté le plus long du bien avec les rues;

d) Lorsque le bien taxé ne jouxte aucune rue : au nombre de mètres courants que compte le côté le plus long du bien .

2. Pour les bâtiments inachevés, et leurs cours et jardins, la base de taxation correspond au nombre de mètres courants définis en application de l'alinéa qui précède, multiplié par le nombre de niveaux y compris les combles et les sous-sols occupables ou exploitables.

§ 3 La taxe est due pour l'exercice d'imposition – c'est-à-dire l'année entière à compter du 1^{er} janvier – au cours de laquelle le constat dressé par l'employé communal assermenté a été notifié conformément l'article 6, §2.

La taxe sera due pour chaque exercice suivant et ce aussi longtemps que le bien concerné sera considéré comme étant laissé à l'abandon ou inachevé au sens du présent règlement. Hormis les exonérations prévues à l'article 5, il n'est accordé ni remise, ni restitution pour quelque cause que ce soit.

§ 4 Le montant de la taxe est doublé lorsqu'une ou plusieurs enseignes et/ou un ou plusieurs dispositifs publicitaires sont disposés sur le bien visé par la taxe sauf si le redevable a déjà été imposé en vertu du règlement relatif à la taxe communale sur les panneaux publicitaires.

§ 5 En cas d'enrôlement d'office, la taxe est majorée d'un montant égal à celui de l'impôt dû.

§ 6 Les immeubles ou terrains situés partiellement sur le territoire d'une autre commune sont imposables uniquement pour la partie située sur le territoire de la commune de Forest.

Article 5 Exonérations

§ 1 Sont exonérés de la taxe :

1. les immeubles dont il est prouvé par le redevable que l'état d'inachèvement remonte à moins de 3 mois ou n'a pas perduré plus de trois mois;
2. les immeubles situés dans le périmètre d'un plan d'expropriation approuvé par l'autorité compétente ou ne pouvant plus faire l'objet d'un permis d'urbanisme parce qu'un plan d'expropriation est en préparation ;
3. les immeubles dont l'état résulte d'un cas de force majeure. Pour prétendre à l'exonération sur cette base, il convient d'apporter la preuve que l'évènement invoqué comme constitutif de force majeure répond aux caractéristiques suivantes, à savoir : présenter un caractère imprévisible, insurmontable et inévitable ainsi qu'être exempt de toute implication du redevable dans l'enchaînement des circonstances ayant conduit à cet évènement ;
4. l'année du sinistre ainsi que pendant les deux années d'imposition qui suivent l'année du sinistre, les immeubles qui ont été accidentellement sinistrés. Cette exonération ne s'applique pas lorsque l'immeuble sinistré remplissait déjà les conditions pour être soumis à la présente taxe ;
5. les immeubles qui ont fait l'objet d'une demande de permis d'urbanisme. L'exonération est applicable pour l'exercice d'imposition au cours duquel le permis d'urbanisme a été délivré ainsi qu'au cours de l'exercice d'imposition suivant;
6. L'immeuble ou la partie d'immeuble destiné au logement au sens de l'article 2 § 3 du présent règlement.
7. En exécution de l'article 282 du COBAT, sont également exonérés de la taxe :
 - a) le terrain non bâti lorsque le propriétaire n'a que ce bien à l'exclusion de tout autre bien immobilier. La dispense ne vaut que durant les cinq

exercices qui suivent l'acquisition du bien ou, s'il est déjà acquis au moment de l'entrée en vigueur du présent règlement, durant les cinq exercices qui suivent cette entrée en vigueur ;

- b) les terrains non bâtis des sociétés régionales et locales ayant pour objet la construction de logements sociaux ;
- c) les terrains sur lesquels il n'est pas permis de bâtir en vertu d'une décision de l'autorité ou lorsqu'il n'est pas possible de le faire ou lorsque les terrains sont effectivement utilisés à des fins agricoles ou horticoles.

§ 2 Sauf pour ce qui est prévu ci-dessus par l'article 5, § 1^{er}, 7^o, les exonérations prévues au présent article ne s'appliquent pas si, durant l'exercice d'imposition l'immeuble fait l'objet d'installations productives de revenus tels que panneaux d'affichage, pylônes, mâts, antennes et autres dispositifs de télécommunication, d'émissions de signaux et d'échanges d'informations par voie hertzienne, cette liste n'étant pas exhaustive.

Article 6. Procédure

§ 1 Les constats sur base du présent règlement sont effectués par des employés communaux assermentés et désignés à cette fin par le Collège des Bourgmestre et Echevins. Les procès-verbaux qu'ils rédigent font foi jusqu'à preuve du contraire. Lorsqu'une visite de l'immeuble est nécessaire et n'a pas pu se réaliser à défaut pour le redevable d'y donner son consentement, ces employés ne pourront pénétrer d'office dans le logement qu'avec l'autorisation préalable du Tribunal de police.

§ 2 L'administration communale adresse au contribuable le constat ainsi qu'une formule de déclaration dans les 60 jours à dater du constat.

Lorsque le domicile ou le siège social du redevable n'est pas connu par l'autorité communale, la notification prévue à l'alinéa précédent sera valablement opérée par l'affichage d'un avis sur le bien concerné lisible depuis l'espace public;

Cet avis comportera les mentions suivantes :

- la date du passage et celle de l'affichage ;
- l'identification précise du service communal compétent ;
- l'application du présent règlement.

§ 3 Le redevable dispose d'un délai de 60 jours pour renvoyer la formule de déclaration dûment remplie et signée. Ce délai commence à courir le troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi du constat et de la demande de renseignements ou de l'affichage prévus à l'article 6§2 du présent règlement.

Les contribuables qui n'ont pas reçu de déclaration doivent en réclamer une à l'administration communale.

§ 4 L'absence de réponse du redevable dans le délai prévu ou une réponse incomplète, imprécise ou incorrecte, la taxe est enrôlée d'office, d'après les éléments dont l'administration dispose. Dans ce cas, la taxe est majorée d'un montant égal à celui de l'impôt dû.

Avant de procéder à la taxation d'office, l'administration notifie au redevable, par lettre recommandée, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

§ 5 A compter de l'envoi de la notification d'imposition d'office, le redevable dispose d'un délai de 30 jours pour faire valoir ses observations par écrit. A défaut, il sera procédé à l'enrôlement.

Article 7 Cession du bien

§ 1 En cas de vente, de constitution de droits réels ou personnels, de cession entre vifs d'un bien ayant fait l'objet de la notification ou de l'affichage prévus à l'article 6§2 ou de la notification prévue à l'article 6§4, al.2 ou encore pour lequel la taxe est effectivement enrôlée, le détenteur des droits vendus ou cédés doit informer par écrit l'acquéreur que ce bien est frappé par la taxe ou qu'il est susceptible de l'être.

§ 2 Le cédant est tenu de communiquer à l'administration communale, dans les trente jours de la passation de l'acte authentique de vente ou de cession, par lettre recommandée, la désignation exacte du bien concerné, la date de la passation de cet acte, le nom et l'adresse du ou des acquéreurs, ainsi que la preuve qu'il a bien informé le cessionnaire que le bien est frappé par la taxe ou qu'il est susceptible de l'être.

§ 3 En cas de cession pour cause de mort, les ayants-droit sont solidairement tenus de communiquer à l'administration communale, dans les cinq mois suivant le décès, par lettre recommandée, la désignation exacte du bien concerné, le nom et l'adresse du *de cuius*, la date du décès, ainsi que leur nom et adresse.

§ 4 En cas d'extinction d'un des droits visés à l'article 3 pour quelque cause que ce soit, le plein propriétaire notifie aux autorités communales, dans les 30 jours de l'acte ou du fait ayant causé l'extinction de droit, la désignation exacte du bien concerné, la date à laquelle ce droit s'est éteint et le nom du ou des titulaires(s) dont le droit s'est éteint.

Article 8 Recouvrement

§ 1 Le recouvrement de la taxe se fait par voie de rôle.

§ 2 Le rôle de la taxe est arrêté et rendu exécutoire par le collège des bourgmestre et échevins. Le redevable de la taxe recevra, sans frais, un avertissement-extrait de rôle.

§ 3 La taxe est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement extrait de rôle. A défaut de paiement dans le délai imparti, les sommes dues sont productives de l'intérêt de retard au profit de l'administration calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des Impôts sur les revenus de 1992.

§ 4 La taxe est recouvrée par le receveur communal conformément aux règles établies pour la perception des impôts au profit de l'Etat.

Article 9 Réclamation

§ 1 Le redevable peut introduire une réclamation auprès du collège des bourgmestre et échevins qui agit en tant qu'autorité administrative.

§ 2 Cette réclamation doit être introduite, sous peine de déchéance, dans un délai de *trois* mois à partir de la date de recouvrement de la taxe.

§ 3 Elle doit en outre, à peine de nullité, être introduite par courrier avec accusé de réception. Elle est datée et signée par le réclamant ou son représentant et mentionne :

- les noms, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie ;
- l'objet et un exposé des raisons de la réclamation.

Article 10 Mise en application

A compter de son entrée en vigueur, le présent règlement abroge le règlement taxe délibéré par le Conseil communal le 17 décembre 2013.

Artikel 21.

Financiën - Belasting op de onbebouwde, verwaarloosde percelen die gelegen zijn langs de openbare weg en op de, uit hun aard, onafgewerkte onroerende goederen - Reglement - Wijzigingen.

DE RAAD,

Gelet op artikel 170 §4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 252 van de nieuwe gemeentewet waarin het begrotingsevenwicht opgelegd wordt aan de gemeenten;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, tot opheffing van de wet van 24 december 1996, betreffende de vestiging en de invordering van de provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de wet van 15 maart 1999 betreffende de beslechting van fiscale geschillen, gewijzigd door de wet van 17 februari 2000;

Gelet op de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 30 april 2009 tot toevoeging van een hoofdstuk V aan titel III van de huisvestingscode betreffende de straffen in geval van woningleegstand, tot wijziging van de ordonnantie van 12 december 1991 houdende oprichting van begrotingsfondsen en tot wijziging van het Gerechtelijke Wetboek;

Gelet op artikel 23 van de Brusselse Huisvestingscode, waarin voorzien wordt dat vijftig procent van de opbrengst van de administratieve geldboeten voor leegstaande woningen teruggestort wordt aan de gemeente waar de leegstaande woning zich bevindt voor

zover ze uitdrukkelijk de onbewoonde woningen geweerd heeft uit het toepassingsgebied van haar belastingreglement betreffende de verlaten, onbewoonde of onafgewerkte woningen;

Zijn belastingreglement op de onbebouwde, verwaarloosde percelen die gelegen zijn langs de openbare weg en op de, uit hun aard, onafgewerkte of verwaarloosde onroerende goederen herzien, gestemd door de gemeenteraad op *17 december 2013 en uitvoerbaar verklaard op 27 februari 2014 door brief van de Heer Minister-President van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor een termijn eindigend op 31 december 2019*;

Gelet op het verslag van het College van Burgemeester en Schepenen aan de Gemeenteraad;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat de onafgewerkte staat van bebouwde eigendommen die de bezetting onmogelijk maakt, van dien aard is dat ze de zones van het gemeentelijk grondgebied waar deze gebouwen gelegen zijn, minder aantrekkelijk maakt;

Overwegende dat de eigenaars of houders van een zakelijk recht op deze bebouwde eigendommen aangezet moet worden om een einde te stellen aan deze staat van onafwerking;

Overwegende dat het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest sinds 2012 over een dienst beschikt die belast is met het opzoeken en vaststellen van de administratieve overtreding bedoeld in artikel 20 § 1 van de Brusselse Huisvestingscode; deze overtreding kan leiden tot het opleggen van een administratieve boete door de ambtenaar die deze dienst leidt;

Overwegende dat hoofdstuk II van de Brusselse Huisvestingscode de gemeente als openbaar vastgoedbeheerder belast met nieuwe verplichtingen, ondermeer het bijhouden van een register van de leegstaande woningen op het gemeentelijke grondgebied en binnen de 3 maanden antwoorden op de erkende verenigingen die een leegstaande woning signaleren;

Overwegende dat het gemeentelijke grondgebied beschikt over een percentage aan kwaliteitsvolle woningen in openbaar beheer en met sociaal doel dat lager blijft dan de doelstelling die de gemeente goedgekeurd heeft door zich te baseren op de gewestelijke doelstellingen en dat alle middelen nuttig zijn om deze te bereiken ondermeer de opbrengst bedoeld in artikel 23 van de huisvestingscode die toegewezen moet worden aan de ontwikkeling van het huisvestingsbeleid;

BESLIST :

Het belastingreglement op de onbebouwde, verwaarloosde percelen die gelegen zijn langs de openbare weg en op de, uit hun aard, onafgewerkte onroerende goederen als volgt *te wijzigen*:

Artikel 1 Principe

Er wordt vanaf 1 januari 2014 tot 31 december 2019 een jaarlijkse belasting gevestigd op de onbebouwde, verwaarloosde percelen die gelegen zijn langs de openbare weg en op de, uit hun aard, onafgewerkte onroerende goederen.

Artikel 2 Definities

§ 1 Worden aan deze belasting onderworpen de onbebouwde, verwaarloosde percelen die gelegen zijn langs de openbare weg. Deze voorwaarden zijn cumulatief.

1. In de zin van huidig reglement, worden beschouwd als onbebouwde percelen de percelen waarop tijdens het dienstjaar van de heffing :

- a) : ofwel geen enkel gebouw staat, en dit, ofwel sinds de oorsprong, ofwel ten gevolge van de afbraak van een voorheen bestaand gebouw;
- b) : ofwel slechts een afzonderlijke bijkomende constructie staat, die niet bestemd is voor bewoning, handel of industrie;

2. In de zin van huidig reglement worden beschouwd als onbebouwde verwaarloosde percelen, de percelen die tijdens het dienstjaar van de heffing niet voorzien zijn van een afsluiting die stevig aan de grond bevestigd is om de stabiliteit ervan te waarborgen, minstens 2 (twee) meter hoog is en die geen gevaar inhoudt voor de voorbijgangers, of die niet onderhouden worden of die niet effen gemaakte oppervlakten langs de straat laten bestaan als gevolg van de afbraak van een voorheen bestaand gebouw.

3. In de zin van huidig reglement worden beschouwd als percelen gelegen langs de openbare weg de percelen waarvan één van de zijden grenst aan een openbare weg.

§ 2 Worden tevens aan de belasting onderworpen de onafgewerkte onroerende goederen, en hun hoven en tuinen.

In de zin van huidig reglement worden als onafgewerkte onroerende goederen beschouwd de onroerende goederen waarvan de afwerking niet beëindigd is en geen gebruik van het onroerend goed conform zijn bestemming mogelijk maakt.

§3 Wordt als bestemming beschouwd, de bestemming van het gebouw of gedeelte ervan, vermeld in de stedenbouwkundige vergunning of, bij gebrek aan een dergelijke vergunning of precisering in de vergunning, de bestemming die vastgesteld wordt door middel van elk bewijs of elk vermoeden, zoals de gegevens van het kadaster indien nodig.

Artikel 3 Belastingplichtigen en solidariteit

De belasting is verschuldigd door de eigenaar(s) of de houder(s) van zakelijke rechten op het perceel of op het gebouw op 1 januari van het aanslagjaar van de heffing, namelijk : door de eigenaar.

door de opstalgever, in geval van recht van erfpacht of van opstal. De erfpachter of de opstalhouder is solidair verantwoordelijk voor de betaling van de belasting;
door de vruchtgebruiker, in geval van vruchtgebruik. De naakte eigenaar is solidair verantwoordelijk voor de betaling van de belasting.

De eventuele houder van elk ander niet zakelijk recht, zoals een renovatiecontract, die het mogelijk maakt om het gebouw te bewonen of te doen bewonen mits voorwaarden van herstelling, onderhoud of beheer, is tevens solidair gehouden tot de betaling van de belasting.

Artikel 4 Aanslagvoet en basis van de belasting

§ 1 De aanslagvoet is vastgesteld op 800,00 € per strekkende meter gevel.

§ 2 De basis van de belasting hangt af van:

1. Voor de onbebouwde percelen, evenals voor de gebouwen en hun hoven en tuinen, het aantal straten waaraan zij grenzen en van de wijze waarop zij aan de straten grenzen.

De basis van de aanslag komt aldus overeen :

a) Wanneer het belaste goed slechts aan één straat grenst : met het aantal strekkende meter dat de grens met deze straat telt;

b) Wanneer het belaste goed aan meerdere straten grenst zonder een hoek te vormen: met het aantal strekkende meter dat de langste grens met deze straten telt;

c) Wanneer het belaste goed een hoek vormt : met het aantal strekkende meter dat de langste kant van het goed met de straten telt;

d) Wanneer het belaste goed aan geen enkele straat grenst : met het aantal strekkende meter dat de langste kant van het goed telt.

2. Voor de onafgewerkte gebouwen en hun hoven en tuinen komt de basis van de aanslag overeen met het aantal strekkende meter bepaald in toepassing van het voorgaande lid, vermenigvuldigd met het aantal verdiepingen met inbegrip van de bewoonbare of uitbaatbare zolder- en kelder verdiepingen.

§ 3 De belasting is verschuldigd voor het aanslagjaar van de heffing – namelijk het volledige jaar te tellen vanaf 1 januari – tijdens hetwelke de betekening van de vaststelling opgesteld door de beëdigde gemeentelijke agent plaatsvindt (art. 6, §2).

De belasting zal verschuldigd zijn voor elk volgend aanslagjaar en dit zolang het betrokken goed beschouwd zal worden als verwaarloosd of onafgewerkt in de zin van huidig reglement. Buiten de vrijstellingen voorzien in artikel 5, wordt er geen korting, noch terugbetaling toegekend omwille van eender welke reden.

§ 4 Het bedrag van de belasting wordt verdubbeld wanneer één of meerdere uithangborden en/of één of meerdere reclamevoorzieningen aangebracht zijn op het goed waarop de belasting betrekking heeft behalve indien de belastingplichtige reeds belast werd krachtens het reglement dat betrekking heeft op de gemeentebelasting op de reclameborden.

§ 5 In geval van inkohiering van ambtswege wordt de belasting verhoogd met een bedrag gelijk aan dat van de verschuldigde belasting.

§ 6 De gebouwen of percelen die gedeeltelijk op het grondgebied van een andere gemeente liggen, zijn enkel belastbaar voor het deel gelegen op het grondgebied van de gemeente Vorst.

Artikel 5 Vrijstellingen

§ 1 Zijn vrijgesteld van de belasting:

1. de gebouwen waarvan door de belastingplichtige bewezen is dat de staat van onafwerking minder dan 3 maanden geleden is of niet langer heeft geduurd dan 3 maanden;
2. de gebouwen gelegen binnen de perimeter van een onteigeningsplan goedgekeurd door de bevoegde overheid of die niet meer het voorwerp kunnen uitmaken van een bouwvergunning omdat er een onteigeningsplan in voorbereiding is;
3. de gebouwen waarvan de staat te wijten is aan een geval van overmacht. Om op deze basis aanspraak te kunnen maken op een vrijstelling, dient bewezen te worden dat het voorval, dat als bestanddeel van de overmacht ingeroepen wordt, beantwoordt aan de volgende eigenschappen: het feit was niet te voorzien, onoverkomelijk en onvermijdelijk, en de belastingplichtige was op geen enkele manier betrokken in het verloop van de omstandigheden die tot dit voorval hebben geleid;
4. het jaar dat de ramp plaatsvond evenals gedurende de twee jaar die volgen op het jaar van het onheil, de gebouwen die per ongeluk geteisterd werden. Deze vrijstelling geldt niet wanneer het geteisterde gebouw reeds onder de voorwaarden viel om onderworpen te worden aan huidige belasting;
5. de gebouwen die het voorwerp hebben uitgemaakt van een bouwvergunningsaanvraag. De vrijstelling is van toepassing voor het aanslagjaar waarin de bouwvergunning uitgereikt werd evenals voor het volgende aanslagjaar;
6. het gebouw of deel van gebouw bestemd voor huisvesting in de zin van artikel 2 § 3 van het huidige reglement.
7. In uitvoering van artikel 282 van het BWRO, zijn tevens vrijgesteld van de belasting :

het onbebouwde perceel wanneer de eigenaar alleen dit goed heeft met uitsluiting van elk ander vastgoed. De vrijstelling geldt slechts gedurende de vijf dienstjaren die volgen op de aankoop van het goed of, indien ze reeds verworven was op het ogenblik van inwerkingtreding van huidig reglement, gedurende de vijf dienstjaren die volgen op deze inwerkingtreding;

de onbebouwde percelen van de gewestelijke en plaatselijke maatschappijen die als doel de bouw van sociale woningen hebben;

de percelen waarop het niet toegelaten is te bouwen krachtens een beslissing van de overheid of wanneer het niet mogelijk is dit te doen of wanneer de percelen effectief gebruikt worden voor landbouw of tuinbouw.

§ 2 Behalve voor wat hierboven voorzien is door artikel 5, § 1, 7°, zijn de vrijstellingen voorzien in huidig artikel niet van toepassing indien er zich, tijdens het aanslagjaar van de

heffing, winstgevende installaties op het gebouw bevinden zoals aanplakborden, pylonen, masten, antennes en andere telecommunicatiemiddelen, zendapparatuur voor signalen en informatie-uitwisseling via hertzgolven. Deze lijst is niet limitatief.

Artikel 6 Procedure

§ 1 De vaststellingen op basis van huidig reglement worden uitgevoerd door beëdigde gemeentelijk agenten en die hiervoor aangesteld werden door het College van Burgemeester en Schepenen. De proces-verbalen die zij opstellen, zijn rechtsgeldig tot het bewijs van het tegendeel. Wanneer een bezoek aan het gebouw nodig is en niet uitgevoerd kon worden omdat de belastingplichtige hier niet mee heeft ingestemd, mogen deze agenten de woning van ambtswege enkel betreden met de voorafgaande instemming van de Politierichtbank.

§ 2 Het gemeentebestuur stuurt de vaststelling evenals een aangifteformulier naar de belastingplichtige binnen de 60 dagen te tellen vanaf de vaststelling.

Wanneer de verblijfplaats of de maatschappelijke zetel van de belastingplichtige niet gekend is door de gemeentelijke overheid, wordt de betekening voorzien in voorgaand lid geldig uitgevoerd door het aanplakken van een aankondiging op het betrokken goed die leesbaar is vanaf de openbare ruimte;

Deze aankondiging bevat de volgende vermeldingen :

- de datum dat langsgelopen werd en de datum van aanplakking ;
- de nauwkeurige identificatie van de bevoegde gemeentedienst ;
- de toepassing van huidig reglement.

§ 3 De belastingplichtige beschikt over een termijn van 60 dagen om het behoorlijk ingevulde en ondertekende aangifteformulier terug te sturen. Deze termijn begint te lopen vanaf de derde werkdag volgend op de verzenddatum van de vaststelling en de vraag om inlichtingen of de aanplakking voorzien in artikel 6§2 van huidig reglement.

De belastingplichtigen die geen aangifteformulier ontvangen hebben, moeten er één aanvragen bij het gemeentebestuur.

§ 4 De afwezigheid van antwoord van de belastingplichtige binnen de voorziene termijn of een onvolledig, onnauwkeurig of onjuist antwoord resulteert in de inkohiering van ambtswege volgens de elementen waarover het bestuur beschikt. In dit geval wordt de belasting verhoogd met een bedrag gelijk aan dat van de verschuldigde belasting.

Vooraleer over te gaan tot de belastingheffing van ambtswege, betekent het bestuur aan de belastingplichtige, via aangetekend schrijven, de redenen waarom tot deze procedure overgegaan wordt, de elementen waarop de belastingheffing gebaseerd is, evenals de wijze waarop deze elementen vastgesteld werden en het bedrag van de belasting.

§ 5 Vanaf de verzending van de notificatie van belastingheffing van ambtswege, beschikt de belastingplichtige over een termijn van 30 dagen om zijn opmerkingen schriftelijk te laten geworden. Zoniet wordt overgegaan tot de inkohiering.

Artikel 7 Overdracht van het goed

§ 1 In geval van verkoop, van vestiging van zakelijke of persoonlijke rechten, of van overdracht onder levenden van een goed dat het voorwerp heeft uitgemaakt van de notificatie of van de aanplakking voorzien in artikel 6§2 of van de notificatie voorzien in artikel 6§4, 2de

lid of nog waarvoor de belasting effectief ingekohierd is, dient de houder van de verkochte of overgedragen rechten de koper schriftelijk in te lichten dat dit goed onderworpen is aan de belasting of dat het ervoor in aanmerking komt.

§ 2 De overdrager is verplicht, binnen de dertig dagen na het verlijden van de authentieke verkoop- of overdrachtsakte, het gemeentebestuur bij aangetekend schrijven op de hoogte te brengen van de precieze bestemming van het betrokken goed, de datum van het verlijden van deze akte, de naam en het adres van de koper(s), evenals het bewijs dat hij de koper wel degelijk op de hoogte gebracht heeft dat het goed onderworpen is aan de belasting of dat het ervoor in aanmerking komt.

§ 3 In geval van overdracht wegens overlijden zijn de rechthebbenden solidair gehouden om het gemeentebestuur bij aangetekend schrijven binnen de vijf maanden na het overlijden op de hoogte te brengen van de precieze bestemming van het betrokken goed, de naam en het adres van de *de cuius*, de datum van het overlijden, evenals hun naam en adres.

§ 4 In geval van verval van een van de rechten waarvan sprake in artikel 3 voor eender welke reden, brengt de volle eigenaar de gemeentelijke overheid, binnen de 30 dagen na de akte of na het feit dat het verval van het recht veroorzaakt heeft, op de hoogte van de precieze bestemming van het betrokken goed, de datum waarop dit recht eindigt en de naam van de houder(s) waarvan het recht eindigt.

Artikel 8 Invordering

§ 1 De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier.

§ 2 Het belastingkohier wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belastingplichtige ontvangt gratis een aanslagbiljet.

§ 3 De belasting dient binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet betaald te worden. Bij niet-betaling binnen de voorgeschreven termijn, geven de verschuldigde sommen aanleiding tot nalatigheidintrest ten gunste van het bestuur berekend volgens de regels vastgesteld door artikel 414 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992.

§ 4 De belasting wordt ingevorderd door de gemeenteontvanger conform de regels opgesteld voor de inning van de belastingen ten gunste van de Staat.

Artikel 9 Bezwaarschrift

§ 1 De belastingplichtige kan een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen, dat als bestuursoverheid optreedt.

§ 2 Dit bezwaarschrift moet, op straffe van verval, ingediend worden binnen een termijn van *drie* maanden volgend op de datum van de invordering van de belasting.

§ 3 Het moet bovendien, op straffe van nietigheid, ingediend worden per brief met ontvangstbewijs. Het moet gedateerd en ondertekend zijn door de bezwaarindiener of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:

de namen, hoedanigheid, adres of zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de belasting gevestigd wordt ;

het voorwerp en een uiteenzetting van de redenen van het bezwaarschrift.

Artikel 10 Aanvang van de toepassing

Vanaf de inwerkingtreding heft huidige reglement het belastingreglement op dat goedgekeurd werd door de gemeenteraad op 17 december 2013.

Article 22.

Finances - Règlement d'assurance pensions de la commune et du CPAS de Forest (N° 630P) - Avenant n° 4 : adoption.

LE CONSEIL,

Vu la loi du 6 août 1993 relative aux pensions du personnel nommé des administrations publiques ;

Vu sa décision du 26 octobre 1993 de conclure avec effet au 1^{er} janvier 1994 une convention de gestion d'un fonds de pensions avec la SMAP ;

Vu ses décisions des 26 septembre 1995, 30 avril 1996, 6 mai 1997, 18 janvier 2000, 5 novembre 2002, 15 octobre 2003, 24 avril 2007 et 24 novembre 2009 adoptant les avenants n°1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 et 8 à la convention ;

Considérant que l'objectif de l'avenant n° 8 consistait non seulement à modifier la « Convention d'assurance pension de la commune et du CPAS de Forest », mais aussi à remplacer cette convention à partir du **1^{er} janvier 2009** par le « *Règlement d'assurance pensions de la Commune et du CPAS de Forest (N° 630P)* » ;

Vu sa décision du 9 février 2010 relative à l'affiliation avec effet au **1^{er} janvier 2010** au régime des nouveaux affiliés à l'Office national de sécurité sociale des administrations provinciales et locales (pool II de l'ONSSAPL – régime solidarisé de pensions visé à l'article 1bis, d, de la loi du 6 août 1993 relative aux pensions du personnel nommé des administrations locales) ;

Considérant que cette affiliation d'une partie des agents de la commune et du CPAS de Forest à un régime de pension solidarisé entraîne ipso facto l'abrogation partielle du régime légal des pensions par capitalisation pour une partie des agents y affiliés ;

Considérant que suite à l'abrogation partielle du régime légal de pensions par capitalisation, il y a lieu d'adapter le « *Règlement d'assurance pensions de la commune et du CPAS (N° 630 P)* » afin de déterminer entre autres que l'alimentation qui n'est plus nécessaire à l'assurance pensions est affectée au paiement des cotisations dues à l'ONSSAPL par Ethias ;

Considérant l'entrée en vigueur au **1^{er} janvier 2012** de la loi du 24 octobre 2011, assurant un financement pérenne des pensions des membres du personnel nommé à titre

définitif des administrations provinciales et locales et des zones de police locales et du 28 décembre 2011, abrogeant la loi du 6 août 1993 ;

Vu la situation économique actuelle et plus particulièrement au niveau de la chute des taux d'intérêts ;

Vu sa décision du 24 juin 2014 d'adopter :

les termes repris dans l'avenant numéro 1 au « Règlement d'assurance de pension (N° 630P) », avec effet au **1^{er} janvier 2010.**

les termes repris dans l'avenant numéro 2 au « Règlement d'assurance de pension (N° 630P) », avec effet au **1^{er} janvier 2012.**

les termes repris dans l'avenant numéro 3 au « Règlement d'assurance de pension (N°630P) », avec effet au **1^{er} janvier 2014.**

Vu l'article 143 de la loi du 29 décembre 2010 portant des dispositions diverses ;

Vu l'article 32 de la loi du 05 mai 2014 relative à diverses matières relatives aux pensions du secteur public ;

Vu le protocole d'accord du 26 mai 2014 conclu entre Ethias et le Service des Pensions du Secteur Public afin de formaliser l'échange des données du réseau secondaire CAPELO et par lequel Ethias s'engage à inciter les employeurs du secteur public assurés auprès d'elle, à exécuter volontairement l'obligation de déclaration des données historiques relatives au personnel nommé ;

DECIDE

D'adopter les termes repris dans l'avenant n°4 au « *Règlement d'assurance de pension (n°630P)* » ci-joint et :

de s'engager à déclarer dans CAPELO (réseau secondaire) et à valider, avant le **1^{er} janvier 2016**, une attestation électronique relative aux données de carrière et de rémunération portant sur toute la période antérieure au 1er janvier 2011 pour le personnel nommé en service à cette même date ;

d'autoriser le Service des Pensions du Secteur Public à communiquer les données mentionnées dans le protocole d'accord à Ethias ;

d'autoriser Ethias à utiliser les données mentionnées dans le protocole d'accord afin de respecter ses obligations dans le cadre du règlement d'assurance pensions et le protocole d'accord conclu avec le Service des Pensions du Secteur Public.

Artikel 22.

Financiën - Pensioenverzekeringsreglement van de gemeente en van het OCMW van Vorst (Nr 630P) - Bijvoegsel nr. 4: goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 6 augustus 1993 betreffende de pensioenen van het benoemd personeel van de openbare besturen;

Gelet op zijn beslissing van 26 oktober 1993 om met ingang op 1 januari 1994 een beheersovereenkomst van een pensioenfonds af te sluiten met de OMOB;

Gelet op de beslissingen van 26 september 1995, 30 april 1996, 6 mei 1997, 18 januari 2000, 5 november 2002, 15 oktober 2003, 24 april 2007 en 24 november 2009 tot goedkeuring van de aanhangsels nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 en 8 bij de overeenkomst;

Overwegende dat de doelstelling van aanhangsel nr 8 er niet alleen in bestond om de « Overeenkomst van pensioenverzekering van de gemeente en van het OCMW van Vorst » te wijzigen, maar tevens om deze overeenkomst vanaf **1 januari 2009** te vervangen door het « *Pensioenverzekeringreglement van de Gemeente en van het OCMW van Vorst (Nr. 630P)* »;

Gelet op zijn beslissing van 9 februari 2010 betreffende de aansluiting met ingang op **1 januari 2010** bij het stelsel van de nieuwe aangeslotenen bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de provinciale en plaatselijke besturen (pool II van de RSZPPO - gesolidariseerd pensioenstelsel bedoeld in artikel 1bis, d, van de wet van 6 augustus 1993 betreffende de pensioenen van het benoemd personeel van de plaatselijke besturen);

Overwegende dat deze aansluiting van een deel van de ambtenaren van de gemeente en van het OCMW van Vorst bij een gesolidariseerd pensioenstelsel ipso facto de gedeeltelijke opheffing met zich meebrengt van het wettelijke pensioenstelsel door kapitalisatie voor een deel van de hierbij aangesloten ambtenaren;

Overwegende dat als gevolg van de gedeeltelijke opheffing van het wettelijke pensioenstelsel door kapitalisatie het aangewezen is om het « *Pensioenverzekeringreglement van de gemeente en van het OCMW van Vorst (Nr 630P)* » aan te passen teneinde ondermeer vast te leggen dat het spijzen van de pensioenverzekering dat niet meer nodig is, bestemd is voor de betaling van de bijdragen verschuldigd aan de RSZPPO door Ethias;

Overwegende de inwerkingtreding op **1 januari 2012** van de wet van 24 oktober 2011, waarin een duurzame financiering verzekerd wordt van de pensioenen van de leden van het vastbenoemd personeel van de provinciale en plaatselijke besturen en van de lokale politiezones en van 28 december 2011 tot opheffing van de wet van 6 augustus 1993;

Gelet op de huidige economische toestand en meer bepaald op de daling van de intrestvoeten;

Gelet op zijn beslissing van 24 juni 2014:

De voorwaarden vermeld in bijvoegsel nummer 1 bij het «*Pensioenverzekeringsreglement (Nr 630P)* »), met ingang op **1 januari 2010**, goed te keuren.

De voorwaarden vermeld in bijvoegsel nummer 2 bij het «*Pensioenverzekeringsreglement (Nr 630P)*», met ingang op **1 januari 2012**, goed te keuren.

De voorwaarden vermeld in bijvoegsel nummer 3 bij het «*Pensioenverzekeringsreglement (Nr 630P)*», met ingang op **1 januari 2014**, goed te keuren.

Gelet op artikel 143 van de wet van 29 december 2010 houdende diverse bepalingen;

Gelet op artikel 32 van de wet van 05 mei 2014 betreffende diverse aangelegenheden inzake de pensioenen van de overheidssector;

Gelet op de protocolovereenkomst van de 26 mei 2014 afgesloten tussen Ethias en de Pensioendienst voor de Overheidssector ten einde de gegevensuitwisseling van het secundaire netwerk (CAPELO) te formaliseren waarbij Ethias zich ertoe engageert om de bij haar aangesloten publieke werkgevers aan te sporen om de aangifteverplichting van de historische gegevens met betrekking tot het vastbenoemde personeel vrijwillig uit te voeren;

BESLIST

De voorwaarden vermeld in bijvoegsel nummer 4 bij het «*Pensioenverzekeringsreglement (Nr 630P)*», waarvan kopie in bijlage, goed te keuren en:

er zich toe te verbinden vóór **1 januari 2016** aan te geven in CAPELO (databank met elektronische loopbaangegevens van het personeel uit de overheidssector) en een elektronisch attest te valideren met betrekking tot de loopbaan en bezoldigingsgegevens voor de volledige periode voor de vastbenoemde personeelsleden die op 1 januari 2011 bij haar in dienst waren.

de pensioendienst voor de Overheidssector toe te staan de in het protocol vermelde gegevens aan Ethias te bezorgen.

Ehtias te machtigen de in het protocol vermelde gegevens te gebruiken voor het nakomen van de verplichtingen in het kader van het pensioenverzekeringsreglement en de protocolovereenkomst afgesloten met de P.D.O.S.

Article 23.

Finances - Règlement d'assurance de cotisations de la commune et du CPAS de Forest N° 632C et 633C, avenant n° 2 : adoption.

LE CONSEIL,

Vu la loi du 6 août 1993 relative aux pensions du personnel nommé des administrations publiques ;

Vu sa décision du 26 octobre 1993 de conclure avec effet au 1^{er} janvier 1994 une convention de gestion d'un fonds de pensions avec la SMAP ;

Vu ses décisions des 26 septembre 1995, 30 avril 1996, 6 mai 1997, 18 janvier 2000, 5 novembre 2002, 15 octobre 2003, 24 avril 2007 et 24 novembre 2009 adoptant les avenants n°1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 et 8 à la convention ;

Considérant que l'objectif de l'avenant n° 8 consistait non seulement à modifier la « Convention d'assurance pension de la commune et du CPAS de Forest », mais aussi à remplacer cette convention à partir du **1^{er} janvier 2009** par le « *Règlement d'assurance pensions de la Commune et du CPAS de Forest (N° 630P)* » ;

Vu sa décision du 9 février 2010 relative à l'affiliation avec effet au **1^{er} janvier 2010** au régime des nouveaux affiliés à l'Office national de sécurité sociale des administrations provinciales et locales (pool II de l'ONSSAPL – régime solidarisé de pensions visé à l'article 1bis, d, de la loi du 6 août 1993 relative aux pensions du personnel nommé des administrations locales);

Considérant que cette affiliation d'une partie des agents de la commune et du CPAS de Forest à un régime de pension solidarisé entraîne ipso facto l'abrogation partielle du régime légal des pensions par capitalisation pour une partie des agents y affiliés ;

Considérant que suite à l'abrogation partielle du régime légal de pensions par capitalisation, il y a lieu d'adapter le « *Règlement d'assurance pensions de la commune et du CPAS (N° 630 P)* » ;

Considérant que corollairement, il y a lieu d'établir un « *Règlement d'assurance de cotisations* » afin de déterminer entre autres que l'alimentation qui n'est plus nécessaire à l'assurance pensions est affectée au paiement des cotisations dues à l'ONSSAPL par Ethias ;

Considérant l'entrée en vigueur au **1^{er} janvier 2012** de la loi du 24 octobre 2011, assurant un financement pérenne des pensions des membres du personnel nommé à titre définitif des administrations provinciales et locales et des zones de police locales et du 28 décembre 2011, abrogeant la loi du 6 août 1993 ;

Considérant la fusion des différents pools de l'ONSSAPL au **1^{er} janvier 2012** nécessitant la révision du Règlement d'assurance de cotisations et de son annexe I ;

Vu sa décision du 24 juin 2014 d'adopter les termes repris dans le « Règlement d'assurance de cotisations (N° 632C – 633C), entré en vigueur au **1^{er} janvier 2010**, ainsi que les termes repris à l'avenant n° 1 au dit règlement, entré en vigueur au **1^{er} janvier 2012**;

Vu l'article 29 §1 de la loi du 24 octobre 2011 assurant un financement pérenne des pensions des membres du personnel nommé à titre définitif ;

Vu l'article 32 de la loi du 05 mai 2014 relative à diverses matières relatives aux pensions du secteur public ;

Vu le protocole d'accord du 26 mai 2014 conclu entre Ethias et le Service des Pensions du Secteur Public afin de formaliser l'échange des données du réseau secondaire CAPELO et par lequel Ethias s'engage à inciter les employeurs du Secteur Public assurés auprès d'elle, à exécuter volontairement l'obligation de déclaration des données historiques relatives au personnel nommé ;

DECIDE

D'adopter les termes repris dans l'avenant n°2 au « Règlement d'assurance de cotisation (n°632 C et 633 C) » ci-joint et :

de s'engager à déclarer dans CAPELO (réseau secondaire) et à valider, avant le **1^{er} janvier 2016**, une attestation électronique relative aux données de carrière et de rémunération portant sur toute la période antérieure au 1er janvier 2011 pour le personnel nommé en service à cette même date.

d'autoriser le Service des Pensions du Secteur Public à communiquer les données mentionnées dans le protocole d'accord à Ethias.

d'autoriser Ethias à utiliser les données mentionnées dans le protocole d'accord afin de respecter ses obligations dans le cadre du règlement d'assurance de cotisations et le protocole d'accord conclu avec le Service des Pensions du Secteur Public.

Artikel 23.

Financiën - Bijdrageverzekeringsreglement van de gemeente en van het OCMW van Vorst Nr 632C en 633C, bijvoegsel nr. 2: goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 6 augustus 1993 betreffende de pensioenen van het benoemd personeel van de openbare besturen;

Gelet op zijn beslissing van 26 oktober 1993 om met ingang op 1 januari 1994 een beheersovereenkomst van een pensioenfonds af te sluiten met de OMOB;

Gelet op de beslissingen van 26 september 1995, 30 april 1996, 6 mei 1997, 18 januari 2000, 5 november 2002, 15 oktober 2003, 24 april 2007 en 24 november 2009 tot goedkeuring van de aanhangsels nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 en 8 bij de overeenkomst;

Overwegende dat de doelstelling van bijvoegsels nr. 8 er niet alleen in bestond om de « Overeenkomst van pensioenverzekering van de gemeente en van het OCMW van Vorst » te wijzigen, maar tevens om deze overeenkomst vanaf **1 januari 2009** te vervangen door het « *Reglement van pensioenverzekering van de Gemeente en van het OCMW van Vorst (Nr 630P)* »;

Gelet op zijn beslissing van 9 februari 2010 betreffende de aansluiting met ingang op **1 januari 2010** bij het stelsel van de nieuwe aangeslotenen bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de provinciale en plaatselijke besturen (pool II van de RSZPPO - gesolidariseerd pensioenstelsel bedoeld in artikel 1bis, d, van de wet van 6 augustus 1993 betreffende de pensioenen van het benoemd personeel van de plaatselijke besturen);

Overwegende dat deze aansluiting van een deel van de ambtenaren van de gemeente en van het OCMW van Vorst bij een gesolidariseerd pensioenstelsel ipso facto de gedeeltelijke opheffing met zich meebrengt van het wettelijke pensioenstelsel door kapitalisatie voor een deel van de hierbij aangesloten ambtenaren;

Overwegende dat als gevolg van de gedeeltelijke opheffing van het wettelijke pensioenstelsel door kapitalisatie het aangewezen is om het « *Bijdrageverzekeringsreglement van de gemeente en van het OCMW (Nr 630P)* » aan te passen;

Overwegende dat er als logisch gevolg een « *Bijdrageverzekeringsreglement* » opgesteld moet worden teneinde ondermeer vast te leggen dat het spijzen van de pensioenverzekering dat niet meer nodig is, bestemd is voor de betaling van de bijdragen verschuldigd aan de RSZPPO door Ethias;

Overwegende de inwerkingtreding op **1 januari 2012** van de wet van 24 oktober 2011, waarin een duurzame financiering verzekerd wordt van de pensioenen van de leden van het vastbenoemd personeel van de provinciale en plaatselijke besturen en van de lokale politiezones en van 28 december 2011 tot opheffing van de wet van 6 augustus 1993;

Overwegende de fusie van de verschillende polen van de RSZPPO op **1 januari 2012** waarvoor de herziening van het bijdrageverzekeringsreglement en van zijn bijlage I nodig is;

Gelet op zijn beslissing van 24 juni 2014 om de voorwaarden vermeld in het « *Bijdrageverzekeringsreglement (Nr. 632C – 633C)*, met inwerkingtreding op **1 januari 2010**, goed te keuren alsook de voorwaarden vermeld in bijvoegsel nr 1 bij voorgenoemd reglement, met inwerkingtreding op **1 januari 2012**;

Gelet op artikel 29 §1 van de wet van 24 oktober 2011 tot vrijwaring van een duurzame financiering van de pensioenen van de vastbenoemde personeelsleden;

Gelet op artikel 32 van de wet van 05 mei 2014 betreffende diverse aangelegenheden inzake de pensioenen van de overheidssector;

Gelet op de protocolovereenkomst van 26 mei 2014 afgesloten tussen Ethias en de Pensioendienst voor de overheidssector teneinde de gegevensuitwisseling van het secundaire netwerk (CAPELO) te formaliseren waarbij Ethias zich ertoe engageert om de bij haar aangesloten publieke werkgevers aan te sporen om de aangifteverplichting van de historische gegevens met betrekking tot het vastbenoemde personeel vrijwillig uit te voeren;

BESLIST

De voorwaarden vermeld in Bijvoegsel nummer 2 bij het «*Bijdrageverzekeringsreglement (nummer 632C en 633 C)*», waarvan kopie in bijlage, goed te keuren en:

Er zich toe te verbinden vóór **1 januari 2016** aan te geven in CAPELO (databank met elektronische loopbaangegevens van het personeel uit de overheidssector) en een elektronisch attest te valideren met betrekking tot de loopbaan en bezoldigingsgegevens voor de volledige periode voor de vastbenoemde personeelsleden die op 1 januari 201 bij haar in dienst waren;

De pensioendienst voor de Overheidssector toe te staan de in het protocol vermelde gegevens aan Ethias te bezorgen;

Ehtias te machtigen in het protocol vermelde gegevens te gebruiken voor het nakomen van de verplichtingen in het kader van het bijdrageverzekeringsreglement en de protocolovereenkomst afgesloten met de P.D.O.S.

Article 24.

Monsieur Hacken estime qu'il s'agit d'une nouvelle taxe qui est en contradiction avec l'engagement que la commune a envers la Région de ne pas créer de nouvelles taxes en la matière ou de ne pas les augmenter.

Monsieur Résimont explique qu'il ne s'agit pas d'une nouvelle taxe, mais tout simplement le maintien d'une taxe existante. La commune avait l'intention de passer à un taux supérieur, mais après discussion avec la Région, il a été décidé de revenir taux initial avec maintien de l'assiette de la taxe.

Monsieur Hacken maintient le fait qu'il s'agit d'une nouvelle taxe, car le calcul est différent.

Monsieur Résimont répond que ce n'est pas vrai, que seulement la dénomination, le libellé change, l'objet et l'assiette restent inchangés.

Monsieur Hacken maintient ses affirmations que la taxe est trop élevée.

Finances - Taxe sur les équipements à des fins industrielles et/ou commerciales - Règlement - Modifications.

LE CONSEIL,

Vu l'article 170, § 4, de la Constitution ;

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014, relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, abrogeant la loi du 24 décembre 1996, relative à l'établissement et au recouvrement des taxes provinciales et communales ;

Vu l'arrêté royal du 12 avril 1999 « déterminant la procédure devant le gouverneur ou devant le collège des bourgmestre et échevins en matière de réclamation contre une imposition provinciale ou communale » ;

Vu la situation financière de la Commune et les difficultés rencontrées au cours de ces dernières années ;

Vu le règlement-taxe sur les équipements à caractère industriel et/ou commercial, voté par le Conseil communal le 17 décembre 2013 et rendu exécutoire le 3 mars 2014 par lettre de Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale pour un terme expirant le 31 décembre 2019 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE :

Vote : Cdh : contre, MR et Majorité pour, Rongé : abstention.

Par 29 voix contre 3 (van Zeeland, Sebbahi et Hacken) et une abstention (Rongé)

De modifier comme suit, avec effet rétroactif au 1^{er} janvier 2014, le règlement taxe sur les équipements à des fins industrielles et/ou commerciales :

Article 1^{er}

Il est établi, pour les exercices 2014 à 2019, une taxe communale sur les équipements à des fins industrielles et/ou commerciales.

Sont visés, les ateliers, les magasins, les entrepôts, les halles de sports, les halles de démonstration et d'écologie, les salles d'exposition, les établissements industriels et commerciaux quelconques établis sur le territoire de la Commune de Forest.

Article 2

La taxe est due par la (les) personne(s) morale(s) ou physique(s) qui occupe(nt) les équipements à des fins industrielles et/ou commerciales.

Est solidairement tenu(s), le ou les titulaire (s) d'un droit réel sur les équipements à des fins industrielles et/ou commerciales.

Article 3

La taxe n'est pas applicable :

Aux personnes morales de droit public, pour autant que leurs équipements ne soient pas affectés à la poursuite une activité industrielle ou commerciale. Si cette dernière activité ne couvre qu'une partie du bien, la taxe est due à concurrence de la surface des équipements affectée à l'activité industrielle et commerciale.

Aux surfaces de bureaux prises en compte pour la taxe sur la surface de bureaux.

Au 2/3 de la surface occupée par les salles d'exposition.

Aux premiers 400 m² de surface occupée par des ateliers, des magasins, des entrepôts, des halles de sports, des halles de démonstration et d'écolage, des salles d'exposition, des établissements industriels et commerciaux quelconques établis sur le territoire de la Commune de Forest.

Article 4

La taxe est fixée à 1,80 € par m² de surface occupée à des fins industrielles et/ou commerciales.

Article 5

Lorsque l'administration communale constate l'existence d'ateliers, de magasins, d'entrepôts, de halles de sport, de démonstration ou d'écolage, ou de salles d'exposition situés sur le territoire de la Commune de Forest, elle adresse au contribuable une formule de déclaration. Le contribuable est tenu de renvoyer la formule de déclaration dûment remplie et signée, avant la date d'échéance mentionnée sur ladite formule. Ce formulaire signé vaut jusqu'à révocation adressée au service des taxes.

Le contribuable qui n'a pas reçu de formule de déclaration au plus tard le 31 mars de l'exercice de l'imposition est tenu de déclarer, au plus tard pour le 31 juillet de l'exercice d'imposition, les éléments nécessaires à la taxation ou dans les trois mois du début de l'activité.

Article 6

En cas de non déclaration dans les délais prévus à l'article 5 ou en cas de déclaration in correcte, incomplète ou imprécise de la part du redevable, il sera procédé à l'enrôlement d'office de la taxe, conformément à l'article 7 *des dispositions légales en vigueur relative à l'établissement, au recouvrement et aux contentieux en matière de taxes communales;*

Avant de procéder à la taxation d'office, le Collège des Bourgmestre et Echevins notifie au redevable, par lettre recommandée à la poste, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

Le redevable dispose d'un délai de 30 jours à compter de la date d'envoi de la notification pour faire valoir ses observations par écrit.

En cas d'enrôlement d'office, la taxe est majorée d'un montant équivalent à celui de l'impôt dû.

Le montant de cette majoration est également enrôlé.

Article 7

Le redevable de l'imposition recevra, sans frais, un avertissement extrait de rôle.

La taxe est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, il est fait application des règles relatives au recouvrement en matière d'impôt sur les revenus.

Artikel 24.

De heer Hacken meent dat het om een nieuwe belasting gaat die in tegenspraak is met de verbintenis die de gemeente heeft ten opzichte van het Gewest om geen nieuwe belastingen op dit gebied in te voeren of ze niet te verhogen.

De heer Résimont legt uit dat het niet om een nieuwe belasting gaat, maar eenvoudigweg het behoud van een bestaande belasting. De gemeente had de intentie om deze belasting te verhogen, maar na discussie met het Gewest werd beslist terug te komen naar het oorspronkelijke tarief met behoud van de grondslag van de belasting.

De heer Hacken blijft erbij dat het om een nieuwe belasting gaat, want de berekening is verschillend.

De heer Résimont antwoordt dat dit niet waar is, dat alleen de benaming, de formulering verandert, het voorwerp en de grondslag blijven ongewijzigd.

De heer Hacken blijft bij zijn bewering dat de belasting te hoog is.

Financiën - Belasting op de uitrustingen met industriële en/of commerciële doeleinden - Reglement - Wijzigingen.

DE RAAD,

Gelet op artikel 170, § 4, van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, tot opheffing van de wet van 24 december 1996, betreffende de vestiging en de invordering van de provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 12 april 1999 « tot bepaling van de procedure voor de gouverneur of voor het college van burgemeester en schepenen inzake bezwaarschrift tegen een provincie- of gemeentebelasting »;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente en de moeilijkheden ondervonden in de loop van deze laatste jaren;

Gelet op het belastingreglement op de uitrustingen van industriële of commerciële aard, gestemd door de Gemeenteraad op 17 december 2013 en uitvoerbaar verklaard op 3 maart 2014 door brief van de Heer Minister-President van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor een termijn eindigend op dinsdag 31 december 2019;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLIST:

Stemming : Cdh : tegen, MR en Meerderheid voor, Rongé : onthouding.

Met 29 stemmen tegen 3 (van Zeeland, Sebbahi en Hacken) en een onthouding (Rongé)

Het belastingreglement op de uitrustingen met industriële en/of commerciële doeleinden *als volgt te wijzigen, met terugwerkende kracht op 1 januari 2014 :*

Artikel 1

Er wordt, voor de dienstjaren 2014 tot 2019, een gemeentebelasting gevestigd op de uitrustingen met industriële en/of commerciële doeleinden.

Worden bedoeld, de werkplaatsen, de magazijnen, de opslagplaatsen, de sporthallen, de demonstratie- en opleidingszalen, de tentoonstellingszalen, eender welke industriële en commerciële ondernemingen gevestigd op het grondgebied van de gemeente Vorst.

Artikel 2

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtsperso(o)n(en) die de uitrustingen met industriële en/of commerciële doeleinden betrek(t)(ken).

Is solidair gehouden, de houder(s) van een zakelijk recht op de uitrustingen met industriële en/of commerciële doeleinden.

Artikel 3

De belasting is niet van toepassing:

Op de publiekrechtelijke rechtspersonen, voor zover hun uitrustingen niet bestemd zijn voor het nastreven van een industriële of commerciële activiteit. Indien deze laatste activiteit slechts een deel van het goed dekt, is de belasting verschuldigd ten belope van de oppervlakte van de uitrustingen bestemd voor de industriële en commerciële activiteit.

Op de kantooroppervlakten in aanmerking genomen voor de belasting op de kantooroppervlakten;

Op 2/3 van de oppervlakte betrokken door tentoonstellingszalen.

Op de eerste 400 m² aan oppervlakte betrokken door werkplaatsen, magazijnen, opslagplaatsen, sporthallen, demonstratie- en opleidingszalen, tentoonstellingszalen, eender

welke industriële en commerciële ondernemingen gevestigd op het grondgebied van de gemeente Vorst.

Artikel 4

De belasting is vastgesteld op 1,80 € per m² aan oppervlakte betrokken voor industriële en/of commerciële doeleinden.

Artikel 5

Wanneer het gemeentebestuur het bestaan van werkplaatsen, magazijnen, opslagplaatsen, sporthallen, demonstratie- en opleidingszalen of tentoonstellingszalen gelegen op het grondgebied van de gemeente Vorst vaststelt, stuurt het aan de belastingplichtige een aangifteformulier. De belastingplichtige moet het aangifteformulier behoorlijk ingevuld en ondertekend terugsturen vóór de op het formulier vermelde vervaldatum. Dit ondertekende formulier blijft geldig tot herroeping ervan, gericht aan de dienst belastingen.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier ontvangen heeft tegen ten laatste 31 maart van het jaar van de belastingheffing moet de elementen nodig voor de belastingheffing meedelen tegen ten laatste 31 juli van het jaar van de belastingheffing of binnen de drie maanden vanaf de aanvang van de activiteit.

Artikel 6

Indien de aangifte niet binnen de in artikel 5 gestelde termijnen ingediend wordt of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte door de belastingplichtige, zal de belasting ambtshalve ingekohierd worden conform artikel 7 *van de geldende wettelijke bepalingen betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen*;

Vooraleer over te gaan tot de belastingheffing van ambtswege, betekent het College van Burgemeester en Schepenen aan de belastingplichtige, via aangetekend schrijven, de redenen waarom tot deze procedure overgegaan wordt, de elementen waarop de belastingheffing gebaseerd is, evenals de wijze waarop deze elementen vastgesteld werden en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 dagen vanaf het verzenden van dit bericht om schriftelijk zijn opmerkingen te laten geworden.

In geval van inkohiering van ambtswege wordt de belasting verhoogd met een bedrag gelijk aan dat van de verschuldigde belasting.

Het bedrag van deze verhoging wordt eveneens ingekohierd.

Artikel 7

De belastingplichtige ontvangt gratis een aanslagbiljet.

De belasting dient betaald binnen de twee maanden na het versturen van het aanslagbiljet.

Conseil communal du 16 décembre 2014.

Bij niet-betaling binnen de voorgeschreven termijn zullen de invorderingsregels inzake de inkomstenbelasting toegepast worden.

Article 25.

Finances - Taxes sur les surfaces de bureaux - Règlement - Modifications.

LE CONSEIL,

Vu l'article 170, § 4, de la Constitution ;

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi communale ;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014, relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, abrogeant la loi du 24 décembre 1996, relative à l'établissement et au recouvrement des taxes provinciales et communales ;

Vu l'arrêté royal du 12 avril 1999 « déterminant la procédure devant le gouverneur ou devant le collège des Bourgmestre et échevins en matière de réclamation contre une imposition provinciale ou communale » ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Vu le règlement-taxe sur les surfaces de bureaux, voté par le Conseil communal le 17 décembre 2013 et rendu exécutoire le 3 mars 2014 par lettre de Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale, pour un terme expirant le 31 décembre 2019 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE :

De modifier comme suit, avec effet rétroactif au 1^{er} janvier 2014, le règlement-taxe sur les surfaces de bureaux suivant :

Article 1^{er}

Il est établi, pour les exercices 2014 à 2019 une taxe sur les surfaces de bureaux. Cette taxe a pour base la surface brute hors sol de bureaux.

Article 2

Pour l'application du présent règlement, on entend par :

Bureaux :

Tout espace muni d'un équipement et/ou mobilier adéquat, dans lequel est susceptible d'être traitée l'information au sens large (textes, rapports, études, conférences, données comptables, brevets, son, image,...) quel que soit son support (documents, fichiers informatiques, échantillons, prototypes,...).

Surface hors sols :

La surface à partir du rez-de-chaussée.

Surface brute :

La surface occupée par la personne physique ou morale en ce compris des surfaces utilisées indirectement (espaces de circulation et d'accueil, salles de conférences, locaux de rangement et d'archivage, réfectoires, sanitaires, étages techniques,...), les parties communes et les surfaces accessibles au public, à l'exclusion des surfaces de parking. La surface brute se calcule en additionnant la totalité des planchers mis à couvert et offrant une hauteur libre d'au moins 2,20 m dans des locaux qui ne sont pas sous le niveau du sol. Les dimensions des planchers sont mesurées au nu extérieur des murs et façades, les planchers étant supposés continus, sans tenir compte de leur interruption par les cloisons et murs intérieurs ni par les gaines, cages d'escaliers et d'ascenseurs.

Article 3

Le taux de la taxe est fixé à 12,50 € le m².

Article 4

La taxe est due par la (les) personne(s) morale(s) ou physique(s) qui occupe(nt) les bureaux.

Est solidairement tenus, le ou les titulaire (s) d'un droit réel sur l'immeuble qui accueille les bureaux.

Article 5

En cas de cessation ou de début d'occupation des surfaces de bureaux en cours d'exercice, la taxe est établie sur base du nombre de mois effectifs d'occupation.

Pour l'application des présentes dispositions, tout mois entamé est compté pour un mois entier.

Article 6

Sont exonérés du paiement de la taxe :

Les premiers 74 m² de la surface totale de bureaux.

Les surfaces occupées par les personnes de droit public, à l'exception toutefois des surfaces utilisées dans le cadre de la pratique d'opérations lucratives ou commerciales.

Les surfaces servant aux cultes, aux établissements d'enseignement, aux hôpitaux, aux cliniques, aux dispensaires ou aux œuvres de bienfaisance.

Article 7

Lorsque l'administration communale constate l'existence de surfaces de bureaux, elle adresse au contribuable une formule de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment remplie

et signée, avant l'échéance mentionnée sur ladite formule. Ce formulaire signé vaut jusqu'à révocation adressée au Service des Taxes.

Le contribuable qui n'a pas reçu de formule de déclaration est tenu d'en réclamer une auprès de l'administration au plus tard pour le 31 décembre de l'année en cours.

Article 8

En cas de non-déclaration dans les délais prévus à l'article 7 ou en cas de déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du redevable, il sera procédé à l'enrôlement d'office de la taxe conformément à l'article 7 *des dispositions légales en vigueur relative à l'établissement, au recouvrement et aux contentieux en matière de taxes communales*;

Avant de procéder à la taxation d'office, le Collège des Bourgmestre et Echevins notifie au redevable, par lettre recommandée à la poste, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

Le redevable dispose d'un délai de trente jours à compter de la date d'envoi de la notification pour faire valoir ses observations par écrit.

En cas d'enrôlement d'office, la taxe est majorée d'un montant équivalent à celui de l'impôt dû. Le montant de cette majoration est également enrôlé.

Article 9

Toute modification de la base imposable ou toute création de bureaux (par construction ou changement d'affectation) doit être signalée dans le mois, au Service des Taxes de l'Administration communale.

Article 10

Le redevable de l'imposition recevra, sans frais, un avertissement extrait de rôle. La taxe est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement extrait de rôle. A défaut de paiement dans le délai imparti, il est fait application des règles relatives au recouvrement en matière de taxe sur les revenus.

Artikel 25.

Financiën - Belasting op de kantooroppervlakten - Reglement - Wijzigingen.

DE RAAD,

Gelet op artikel 170, § 4, van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, tot opheffing van de wet van 24 december 1996, betreffende de vestiging en de invordering van de provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 12 april 1999 tot bepaling van de procedure voor de gouverneur of voor het college van burgemeester en schepenen inzake bezwaarschrift tegen een provincie- of gemeentebelasting;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Gelet op het belastingreglement op de kantooroppervlakten, gestemd door de Gemeenteraad op 17 december 2013 en uitvoerbaar verklaard op 3 maart 2014 door brief van de Heer Minister-President van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor een termijn eindigend op 31 december 2019;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLIST:

Het volgende belastingreglement op de kantooroppervlakten *als volgt te wijzigen, met terugwerkende kracht op 1 januari 2014:*

Artikel 1

Er wordt, voor de dienstjaren 2014 tot 2019, een belasting gevestigd op de kantooroppervlakten. Deze belasting heeft als basis de bruto bovengrondse oppervlakte.

Artikel 2

Voor de toepassing van dit reglement bedoelt men met:

Kantoren:

Elke ruimte die beschikt over een aangepaste uitrusting en/of meubilair, waar informatie in de brede zin kan verwerkt worden (teksten, verslagen, studies, conferenties, boekhoudkundige gegevens, brevetten, geluid, beeld,...) op eender welke informatiedrager (documenten, informaticabestanden, stalen, prototypen,...).

Bovengrondse oppervlakte :

De oppervlakte vanaf de gelijkvloerse verdieping.

Bruto-oppervlakte :

De oppervlakte betrokken door de natuurlijke persoon of rechtspersoon, met inbegrip van de onrechtstreeks benutte oppervlakken (doorgangs- en ontvangstruimten, conferentiezalen, opslagplaatsen en archieven, eetzaal, sanitair, technische verdiepingen,...), de gemeenschappelijke delen en de oppervlakken toegankelijk voor het

publiek, met uitzondering van de parking. De bruto bovengrondse oppervlakte wordt berekend door de som te maken van alle overdekte vloeroppervlakten die een vrije hoogte bieden van minstens 2,20 m in lokalen die niet onder het niveau van de grond liggen. De afmetingen van de vloeren worden gemeten aan de onbeklede buitenzijde van de gevels. Hier gaat men er dan van uit dat de vloeren doorlopen en houdt men geen rekening met de onderbrekingen erin door wanden en binnenmuren, kokers, trappenhuizen en liftkooien.

Artikel 3

Het belastingtarief is vastgesteld op 12,50 € per m².

Artikel 4

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtsperso(o)n(en) die de kantoren betrek(t)(ken).

Is solidair gehouden, de houder(s) van een zakelijk recht op het gebouw dat de kantoren onderdak biedt.

Artikel 5

In geval van overdracht of van begin van bezetting van de kantooroppervlakten in de loop van het dienstjaar wordt de belasting gevestigd op basis van het aantal maanden dat de oppervlakten effectief betrokken waren.

Voor de toepassing van deze bepalingen wordt iedere aangevatte maand voor een gehele maand gerekend.

Artikel 6

Zijn van de belasting vrijgesteld :

De eerste 74 m² van de totale kantooroppervlakte.

De oppervlakten gebruikt door publiekrechtelijke personen, met uitzondering evenwel van de oppervlakten gebruikt in het kader van winstgevende of commerciële doeleinden;

De oppervlakten die gebruikt worden voor erediensten, onderwijsinstellingen, hospitalen, ziekenhuizen, consultatiebureaus of werken van liefdadigheid.

Artikel 7

Wanneer het gemeentebestuur het bestaan van kantooroppervlakten vaststelt, stuurt het aan de belastingplichtige een aangifteformulier dat behoorlijk ingevuld en ondertekend moet worden teruggestuurd vóór de op het formulier vermelde vervaldag. Dit ondertekende formulier blijft geldig tot herroeping ervan, gericht aan de Dienst Belastingen.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier ontvangen heeft, dient er een aan te vragen bij het gemeentebestuur ten laatste tegen 31 december van het lopende jaar.

Artikel 8

Indien de aangifte niet binnen de in artikel 7 gestelde termijnen ingediend wordt of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte door de belastingplichtige, zal de belasting ambtshalve ingekohierd worden conform artikel 7 *van de geldende wettelijke bepalingen betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen*;

Vooraleer over te gaan tot de belastingheffing van ambtswege, betekent het College van Burgemeester en Schepenen aan de belastingplichtige, via aangetekend schrijven, de redenen waarom tot deze procedure overgegaan wordt, de elementen waarop de belastingheffing gebaseerd is, evenals de wijze waarop deze elementen vastgesteld werden en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen vanaf het verzenden van dit bericht om schriftelijk zijn opmerkingen te laten geworden.

In geval van inkohiering van ambtswege wordt de belasting verhoogd met een bedrag gelijk aan dat van de verschuldigde belasting. Het bedrag van deze verhoging wordt eveneens ingekohierd.

Artikel 9

Elke wijziging aan de belastbare grondslag of elke oprichting van kantoren (door nieuwbouw of wijziging van bestemming) moet binnen de maand gemeld worden aan de belastingdienst van het gemeentebestuur.

Artikel 10

De belastingplichtige ontvangt gratis een aanslagbiljet. De belasting dient betaald binnen de twee maanden na het versturen van het aanslagbiljet. Bij niet-betaling binnen de voorgeschreven termijn zullen de invorderingsregels inzake de inkomstenbelasting toegepast worden.

Article 26.

Informatique - Réaménagement des circuits de téléphonie et d'internet dans les écoles communales - Marché - Contrat cadre - Application de l'article 234 alinéa 1 de la NLC - Prise d'acte.

LE CONSEIL,

Considérant qu'il est nécessaire de procéder au réaménagement des circuits téléphonie et internet dans les écoles communales ;

Considérant qu'il s'agit d'un contrat cadre négocié en 2013 pour une durée de 1 an renouvelable chaque année pendant 4 ans ;

Considérant que cette dépense estimée à 30.000€ TVAC émerge au service extraordinaire où un crédit de 30.000€ est disponible à l'article 7201/724-60 du budget 2014 ;

Vu la décision du collège des Bourgmestre et échevins en séance du 5 décembre 2013 ;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services (particulièrement l'article 26 § 1.1^oa) ainsi que ses arrêtés d'application ;

Vu l'article 234 al. 1 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

De prendre acte de la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 05 décembre 2013 faisant choix de la procédure négociée en application de l'article 234 alinéa 1 de la NLC pour le réaménagement des circuits de téléphonie et d'internet dans les écoles communales ;

D'arrêter le cahier spécial des charges annexé au dossier ;

D'inscrire la dépense estimée à 30.000,00 € TVAC à l'article 7201/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;

De financer la dépense par un emprunt ;

De prendre acte du montant offert pour ledit réaménagement de 29.421,37 € TVAC.

Artikel 26.

Informatica - Heraanleg van de circuits voor telefonie en internet in de gemeentescholen -
Opdracht - Raamovereenkomst - Toepassing van artikel 234, 1ste lid van de NGW -
Akteneming. #

DE RAAD,

Overwegende dat het noodzakelijk is om over te gaan tot de heraanleg van de telefoon- en internetcircuits in de gemeentescholen;

Overwegende dat het een raamovereenkomst betreft, onderhandeld in 2013, voor een looptijd van 1 jaar, elk jaar hernieuwbaar gedurende 4 jaar;

Overwegende dat deze uitgave geraamd op 30.000,00 € incl. BTW behoort tot de buitengewone dienst waar een krediet van 30.000,00 € beschikbaar is op artikel 7201/724-60 van de begroting 2014;

Gelet op de beslissing van het college van Burgemeester en Schepenen in zitting van 5 december 2013;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten (in het bijzonder artikel 26 §1.1^a) alsook haar uitvoeringsbesluiten;

Gelet op artikel 234, 1ste lid van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST:

Akte te nemen van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 05 december 2013 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure in toepassing van artikel 234, 1ste lid van de NGW voor de heraanleg van de telefoon- en internetcircuits in de gemeentescholen;

Het bij het dossier gevoegde bijzondere bestek vast te stellen;

De uitgave geraamd op 30.000,00 € incl. BTW in te schrijven op artikel 7201/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

De uitgave te financieren door een lening;

Akte te nemen van het bedrag van 29.421,37 € incl. BTW aangeboden voor bovenvermelde heraanleg.

Article 27.

Informatique - Achat de matériel informatique - Budget 2014 - Centrale de marché - Centre Informatique pour la Région de Bruxelles-Capitale et l'asbl GIAL.

LE CONSEIL,

Considérant qu'il est nécessaire de procéder à l'acquisition de matériel informatique ;

Vu sa décision du conseil communal du 27 mai 2003 portant convention avec le Centre Informatique pour la Région de Bruxelles-Capitale (CIRB) pour laisser la possibilité à la commune d'acheter du matériel informatique et téléphonique via ledit centre ;

Vu sa décision du conseil communal du 06 décembre 2011 portant convention avec l'A.S.B.L GIAL dont le siège est situé à 1000 Bruxelles, boulevard Emile Jacquain, 95 comme centrale d'achat et centrale de marchés telles que définies par l'article 2§ 4 de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de service ;

Vu la liste des prix du matériel offert par l'asbl GIAL pour l'année 2014 ;

Vu la liste des prix du matériel offert par le CIRB pour l'année 2014 ;

Attendu que la dépense est dès lors estimée comme suit :

Pour l'Imprimerie

1 KONICA MINOLTA C754e	<u>10.800,00 €</u>
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	10.800,00 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	13.100,00 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 300/742-54 du service extraordinaire du budget 2014, soit 3.000,00 €

Pour le service informatique

20 SCHERM TFT 22"DELL	2.483,20 €
20 DELL OPTILEX 3020 SFF	12.472,80 €
15 imprimantes Brother HL5450DN	<u>3.975,00 €</u>
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	19.201,00 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	23.240,00 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 139/742-53 du service extraordinaire du budget 2014, soit 38.410,00 € ;

Pour le service de la prévention

45 Gsm Nokia 301 black	<u>2.365,00 €</u>
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	2.365,00 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	2.865,00 €

Conseil communal du 16 décembre 2014.

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 300/742-54 du service extraordinaire du budget 2014, soit 3.000,00 € ;

Pour le service Stationnement

1 pc portable DELL LATITUDE E7440	1.165,00 €
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	1.165,00 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	1.410,00 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 424/742-53 du service extraordinaire du budget 2014, soit 1.700,00 € ;

Pour le service instruction publique

2 pc portable DELL LATITUDE E5540	1.685,00 €
2 micro Optiplex 3020	1.225,00 €
2 écrans tft 22''	291,00 €
2 Imprimantes Samsung CLX-6260	1.145,00 €
1 Westren digital WD MyBook	142,00 €
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	4.490,00 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	5.435,00 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 7201/742-53 du service extraordinaire du budget 2014, soit 5.834,95 € ;

Pour le service instruction publique néerlandophones

2 Einstruction interwrite 1289	5.300,00 €
2 D11047-W306STE	370,00 €
5 D11047-IWPENWIT	160,00 €
5 D11047-IWPENBLAUW	160,00 €
2 D11047-CCPCBA840048901R-TABLET	596,00 €
1 D11047-IB-FORM	350,00 €
2 IMPRIMANTES K11047-BHC364E	7.735,00 €
20 S11047-DTIG4 – USB DATA	250,00 €
1 PROJECTOR OPTOMA – D11047-W301	418,00 €
2 S11047-WBDAAU0020HBK	210,00 €
3 pc portable DELL LATITUDE E7440	3.110,00 €
3 S11047-SP45-VALISE PORTABLE	85,00 €
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	18.744,00 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	22.685,00 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 7202/742-53 du service extraordinaire du budget 2014, soit 25.000,00 € ;

Pour le service Académie musicale

4 iMAC 21.5'' quad-core i5 2,7ghz/8gb/1TB	4.060,00 €
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	4.060,00 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	4.915,00 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 734/744-51 du service extraordinaire du budget 2014, soit 10.000,00 € ;

Conseil communal du 16 décembre 2014.

Pour le service extrascolaire

1 portables DELL LATITUDE E7440	940,00 €
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	940,00 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	1.140,00 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 7611/742-53 du service extraordinaire du budget 2014, soit 1.200 € ;

Pour le service Bibliothèque Néerlandophone

2 portables DELL LATITUDE E5540	1.405,00 €
2 DISQUES DURS – S111047-WDBAAU0020HBK	210,00 €
50 casques S10047- HEADSET-11916	275,00 €
1 Imprimante S44711-SAMSUNG –CLX6260FR	575,00 €
1 iMAC 21.5'' quad-core i5 2,7ghz/8gb/1TB	1.015,00 €
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	3.480,00 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	4.215,00 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 7672/742-53 du service extraordinaire du budget 2014, soit 6.550,00 € ;

Pour le service de la Petite Enfance

2 Gsm Nokia 301 black	105,00 €
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	105,00 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	130,00 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 844/742-54 du service extraordinaire du budget 2014, soit 470,00 €

Pour le service de la Propreté Publique

2 Imprimantes S44711-SAMSUNG –CLX6260FR	1.150,00 €
<u>TOTAL ACHAT (HTVA)</u>	1.150,00 €
<u>TOTAL ACHAT (TVAC)</u>	1.340,00 €

Vu le montant aujourd'hui disponible pour les achats informatiques à l'article 87540/742-53 du service extraordinaire du budget 2014, soit 1.500,00 €

DECIDE,

De désigner le CIRB pour l'acquisition de matériel informatique dont le paiement des fournitures sera établi sur production des factures des firmes DELL SA, MICRO FI, PRO DATA SAMSUNG MOBISTAR et DIALOG ;

De désigner l'asbl GIAL pour l'acquisition de matériel informatique dont le paiement des fournitures sera établi sur production des factures des firmes APPLE – SYSTEMAT ;

D'inscrire la dépense de 13.100,00 € (TVAC) à l'article 134/742-52 du service extraordinaire du budget 2014 pour acquisition de matériel au CIRB ;

Conseil communal du 16 décembre 2014.

D'inscrire la dépense de 23.240,00 € (TVAC) à l'article 139/742-53 du service extraordinaire du budget 2014 pour acquisition de matériel au CIRB ;

D'inscrire la dépense de 2865,00 € (TVAC) à l'article 300/742-54 du service extraordinaire du budget 2014 pour acquisition de matériel au CIRB ;

D'inscrire la dépense de 1.410,00 € (TVAC) à l'article 424/742-53 du service extraordinaire du budget 2014 pour acquisition de matériel au CIRB ;

D'inscrire la dépense de 5.435,00 € (TVAC) à l'article 7201/742-53 du service extraordinaire du budget 2014 pour acquisition de matériel au CIRB ;

D'inscrire la dépense de 22.685,00 € (TVAC) à l'article 7202/742-53 du service extraordinaire du budget 2014 pour acquisition de matériel au CIRB ;

D'inscrire la dépense de 4.915,00 € (TVAC) à l'article 734/744-51 du service extraordinaire du budget 2014 pour acquisition de matériel à l'asbl GIAL ;

D'inscrire la dépense de 1.140,00 € (TVAC) à l'article 7611/742-53 du service extraordinaire du budget 2014 ;

D'inscrire la dépense de 4.215,00 € (TVAC) à l'article 7672/742-53 du service extraordinaire du budget 2014 pour acquisition de matériel au CIRB pour un montant de 2.985,00 € et à l'asbl GIAL pour un montant de 1.230,00 € ;

D'inscrire la dépense de 130,00 € (TVAC) à l'article 844/742-54 du service extraordinaire du budget 2014 ;

D'inscrire la dépense de 1.340,00 € (TVAC) à l'article 87540/742-53 du service extraordinaire du budget 2014 ;

De financer ces dépenses aux articles : 134/742-52 - 139/742-53 – 300//742-54 - 424/742-53 – 7611/742-53 - 7672//742-53 - 844/742-54 - 87540/742-53 - par un emprunt et, aux articles 7201/742-53 - 7202/742-53 - 734/744-51- par un subside.

Artikel 27.

Informatica - Aankoop van informaticamaterieel - Begroting 2014 - Opdrachtcentrale - Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest en de vzw GIAL.

DE RAAD,

Overwegende dat er informaticamaterieel dient te worden aangekocht;

Gelet op zijn beslissing van 27 mei 2003 betreffende de overeenkomst met het Centrum voor Informatica voor het Brusselse Gewest (CIBG) waardoor de gemeente de

mogelijkheid krijgt om informatica- en telefoniematerieel via bovengenoemd centrum aan te kopen;

Gelet op zijn beslissing van 6 december 2011 betreffende de overeenkomst met de V.Z.W. GIAL met maatschappelijke zetel te 1000 Brussel, Emile Jacqmainlaan, 95 als aankoop- en opdrachtcentrale zoals bepaald door artikel 2§ 4 van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op de prijslijst van het materieel aangeboden door de vzw GIAL voor het jaar 2014;

Gelet op de prijslijst van het materieel aangeboden door het CIBG voor het jaar 2014;

Overwegende dat de uitgave derhalve als volgt geraamd wordt:

Voor de Drukkerij

1 KONICA MINOLTA C754e	<u>10.800,00 €</u>
<u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u>	10.800,00 €
<u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u>	13.100,00 €

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 300/742-54 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 3.000,00 €;

Voor de informaticadienst

20 SCHERM TFT 22"DELL	2.483,20 €
20 DELL OPTILEX 3020 SFF	12.472,80 €
15 printers Brother HL5450DN	<u>3.975,00 €</u>
<u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u>	19.201,00 €
<u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u>	23.240,00 €

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 139/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 38.410,00 €;

Voor de preventiedienst

45 Gsm Nokia 301 black	<u>2.365,00 €</u>
<u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u>	2.365,00 €
<u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u>	2.865,00 €

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 300/742-54 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 3.000,00 €;

Voor de Parkeerdienst

1 laptop DELL LATITUDE E7440	<u>1.165,00 €</u>
<u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u>	1.165,00 €
<u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u>	1.410,00 €

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 424/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 1.700,00 €;

Conseil communal du 16 décembre 2014.

Voor de dienst openbaar onderwijs

2 laptops DELL LATITUDE E5540	1.685,00 €
2 micro's Optiplex 3020	1.225,00 €
2 schermen DELL TFT 22''	291,00 €
2 Printers SamsungCLX-6260	1.145,00 €
1 Westren digital WD MyBook	142,00 €
<u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u>	<u>4.490,00 €</u>
<u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u>	<u>5.435,00 €</u>

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 7201/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 5.834,95 €;

Voor de dienst Nederlandstalig openbaar onderwijs

2 Einstruction interwrite 1289	5.300,00 €
2 D11047-W306STE	370,00 €
5 D11047-IWPENWIT	160,00 €
5 D11047-IWPENBLAUW	160,00 €
2 D11047-CCPCBA840048901R-TABLET	596,00 €
1 D11047-IB-FORM	350,00 €
2 PRINTERS11047-BHC364E	7.735,00 €
20 S11047-DTIG4 – USB DATA	250,00 €
1 PROJECTOR OPTOMA – D11047-W301	418,00 €
2 S11047-WBDAAU0020HBK	210,00 €
3 laptops DELL LATITUDE E7440	3.110,00 €
3 S11047-SP45-DRAAGBARE KOFFER	85,00 €
<u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u>	<u>18.744,00 €</u>
<u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u>	<u>22.685,00 €</u>

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 7202/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 25.000,00€;

Voor de dienst Muziekacademie

4 iMAC 21.5'' quad-core i5 2,7ghz/8gb/1TB	4.060,00 €
<u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u>	<u>4.060,00 €</u>
<u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u>	<u>4.915,00 €</u>

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 734/744-51 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 10.000,00 €;

Voor de dienst buitenschoolse activiteiten

1 laptop DELL LATITUDE E7440	940,00 €
<u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u>	<u>940,00 €</u>
<u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u>	<u>1.140,00 €</u>

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 7611/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 1.200 €;

Voor de dienst Nederlandstalige bibliotheek

2 laptops DELL LATITUDE E5540	1.405,00 €
-------------------------------	------------

Conseil communal du 16 décembre 2014.

2 HARDE SCHIJVEN – S111047-WDBAAU0020HBK	210,00 €
50 hoofdtelefoons S10047- HEADSET-11916	275,00 €
1 Printer S44711-SAMSUNG –CLX6260FR	575,00 €
1 iMAC 21.5’’ quad-core i5 2,7ghz/8gb/1TB	<u>1.015,00 €</u>
<u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u>	3.480,00 €
<u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u>	4.215,00 €

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 7672/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 6.550,00 €;

Voor de dienst Kleine Kinderen

2 Gsm Nokia 301 black	<u>105,00 €</u>
<u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u>	105,00 €
<u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u>	130,00 €

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 844/742-54 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 470,00 €;

Voor de dienst Openbare Netheid

2 Printers S44711-SAMSUNG –CLX6260FR	<u>1.150,00 €</u>
<u>TOTAAL AANKOOP (EXCL. BTW)</u>	1.150,00 €
<u>TOTAAL AANKOOP (INCL. BTW)</u>	1.340,00 €

Gelet op het bedrag dat vandaag beschikbaar is voor informatica-aankopen op artikel 87540/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014, namelijk 1.500,00€;

BESLIST,

Het CIBG aan te stellen voor de aankoop van informaticamaterieel waarvoor de betaling van de leveringen opgemaakt zal worden op voorlegging van de facturen van de firma's DELL NV, MICRO FI, PRO DATA SAMSUNG MOBISTAR en DIALOG;

De vzw GIAL aan te stellen voor de aankoop van informaticamaterieel waarvoor de betaling van de leveringen opgemaakt zal worden op voorlegging van de facturen van de firma's APPLE –SYSTEMAT;

De uitgave van 13.100,00 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 134/742-52 van de buitengewone dienst van de begroting 2014 voor de aankoop van materiaal bij het CIBG;

De uitgave van 23.240,00 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 139/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014 voor de aankoop van materiaal bij het CIBG;

De uitgave van 2865,00 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 300/742-54 van de buitengewone dienst van de begroting 2014 voor de aankoop van materiaal bij het CIBG;

De uitgave van 1.410,00 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 424/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014 voor de aankoop van materiaal bij het CIBG;

De uitgave van 5.435,00 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 7201/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014 voor de aankoop van materiaal bij het CIBG;

De uitgave van 22.685,00 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 7202/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014 voor de aankoop van materiaal bij het CIBG;

De uitgave van 4.915,00 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 734/744-51 van de buitengewone dienst van de begroting 2014 voor de aankoop van materiaal bij de vzw GIAL;

De uitgave van 1.140,00 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 7611/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

De uitgave van 4.215,00 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 7672/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014 voor de aankoop van materiaal bij het CIBG voor een bedrag van 2.985,00 € en bij de vzw GIAL voor een bedrag van 1.230,00 €;

De uitgave van 130,00 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 844/742-54 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

De uitgave van 1.340,00 € (incl. BTW) in te schrijven op artikel 87540/742-53 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Deze uitgaven te financieren op artikelen : 134/742-52 -139/742-53 – 300//742-54 - 424/742-53 – 7611/742-53 - 7672//742-53 - 844/742-54 - 87540/742-53 - door een lening en, op artikelen 7201/742-53 - 7202/742-53 -734/744-51- door een subsidie.

Article 28.

Marchés Publics - 2014-T-045 - BRASS - Fourniture et placement de clôtures - Mode de passation - Application de l'article 234 alinéa 3 de la NLC - Information.

LE CONSEIL,

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services ainsi que ses arrêtés d'application ;

Vu l'article 234 al. 3 de la nouvelle loi communale ;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 6 novembre 2014 faisant choix de la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «Brass : fourniture et placement de clôtures – 2014-T-045», conformément à l'article 26, § 1, 1° a de la loi du 15 juin 2006 ;

Considérant que la dépense relative à ce marché est estimée à 35.500,00 €, TTC et est disponible à l'article 930/615-51 du service extraordinaire du budget 2014 ;

Considérant que la dépense sera financée à 100% par un subside de BELIRIS ;

Considérant que la recette sera inscrite à l'article 930/665-52 de la recette du budget de l'exercice extraordinaire 2014 ;

Considérant que conformément à l'article 234 al. 3 de la Nouvelle Loi Communale, le conseil communal doit être informé des décisions prises par le collège des bourgmestre et échevins, en matière du choix du mode de passation des marchés publics, traités par procédure négociée sans publicité en application de l'article 26, § 1, 1° a de la loi du 15 juin 2006 ;

DECIDE:

Art 1 : De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 6 novembre 2014, décidant :

- de choisir la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «Brass : fourniture et placement de clôtures – 2014-T-045», conformément à l'article 26, § 1, 1° a de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services;
- de faire application de l'article 234, alinéa 3 de la NLC;
- d'inscrire la dépense à l'article 930/615-51 du service extraordinaire du budget 2014 ;
- d'inscrire la recette à l'article 930/665-52 de la recette du budget de l'exercice extraordinaire 2014 ;
- de financer la dépense par un subside à 100% de BELIRIS.

Artikel 28.

Overheidsopdrachten - 2014-T-045 - BRASS - Levering en plaatsing van omheiningen - Gunningswijze - Toepassing van artikel 234, 3de lid van de NGW - Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten evenals haar toepassingsbesluiten;

Gelet op artikel 234, 3^{de} lid van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 6 november 2014, om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht « Brass: levering en plaatsing van omheiningen - 2014-T-045 », overeenkomstig artikel 26, § 1, 1° a van de wet van 15 juni 2006;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht geraamd wordt op 35.500,00 €, alle belastingen inbegrepen, en beschikbaar is op artikel 930/615-51 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Overwegende dat de uitgave voor 100% gefinancierd zal worden door een subsidie van BELIRIS;

Overwegende dat de ontvangst ingeschreven zal worden op artikel van ontvangsten 930/665-52 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 234, 3^{de} lid van de nieuwe gemeentewet, de gemeenteraad op de hoogte gebracht moet worden van de beslissingen die door het college van burgemeester en schepenen worden genomen inzake de keuze van de gunningswijze van de overheidsopdrachten die behandeld worden via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking in toepassing van artikel 26, § 1, 1^o a van de wet van 15 juni 2006;

BESLIST :

Art. 1 : Kennis te nemen van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 6 november 2014, waarin beslist werd om:

- te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht « Brass: levering en plaatsing van omheiningen - 2014-T-045 », conform artikel 26, § 1, 1^o a van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
- artikel 234, 3^{de} lid van de NGW toe te passen;
- de uitgave in te schrijven op artikel 930/615-51 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;
- de ontvangst in te schrijven op artikel 930/665-52 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;
- de uitgave te financieren door een subsidie van BELIRIS (100%).

Article 29.

Marchés Publics - 2014-T-044 - Ecole 6, rue Jef Devos 55 : déplacement et renforcement d'un compteur gaz - Procédure négociée sur simple facture acceptées - Article 234 alinéa 3 de la NLC - Information.

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 234 ;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 26 §1 1^o f) ;

Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 110, alinéa 2 ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 5, § 4 ;

Vu la décision du Collège des bourgmestre et échevins du 6 novembre 2014 faisant choix de la procédure négociée sur simple facture acceptées comme mode de passation du marché «2014-T-044 - Ecole 6, rue Jef Devos 55 : déplacement et renforcement d'un compteur gaz», conformément à l'article 26 §1 1° f) de la loi du 15 juin 2006 ;

Considérant que la dépense relative à ce marché s'élève à 4.122,34 € TTC ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 7201/724-60 du service extraordinaire de l'exercice 2014 ;

Considérant que conformément à l'article 234 al. 3 de la NLC, le Conseil communal doit être informé des décisions prises par le Collège des bourgmestre et échevins, en matière du choix de mode de passation des marchés publics, traités par procédure négociée sans publicité en application de l'article 26, § 1, 1° f) de la loi du 15 juin 2006 ;

DECIDE,

Art 1 : De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 6 novembre 2014, décidant :

- de choisir la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «2014-T-044 - Ecole 6, rue Jef Devos 55 : déplacement et renforcement d'un compteur gaz », conformément à l'article 26, § 1, 1° f) de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;
- de faire application de l'article 234, alinéa 3 de la NLC ;
- d'attribuer le marché à SIBELGA, quai des Usines 16 à 1000 Bruxelles, en application de l'article 26, § 1, 1° f) de la loi du 15 juin 2006 ;
- d'inscrire la dépense à l'article 7201/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;
- de financer la dépense par un emprunt.

Artikel 29.

Overheidsopdrachten - 2014-T-044 - School 6, Jef Devosstraat 55: verplaatsing en versteviging van een gasmeter - Onderhandelingsprocedure gewoon met aangenomen factuur
- Artikel 234, 3de lid van de NGW - Kennisgeving. #

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 234;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten evenals haar toepassingsbesluiten, inzonderheid artikel 26, § 1, 1° f);

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van de overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 110, lid 2;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 4;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 6 november 2014, om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure gewoon met aangenomen factuur als gunningswijze van de opdracht « 2014-T-044 - School 6, Jef Devosstraat 55: verplaatsing en versteviging van een gasmeter », overeenkomstig artikel 26, § 1, 1° f) van de wet van 15 juni 2006;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht 4.122,34 €, alle belastingen inbegrepen, bedraagt;

Overwegende dat het krediet voor deze uitgave ingeschreven is op artikel 7201/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 234, 3^{de} lid van de NGW, de gemeenteraad op de hoogte gebracht moet worden van de beslissingen die door het college van burgemeester en schepenen worden genomen inzake de keuze van de gunningswijze van de overheidsopdrachten die behandeld worden via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking in toepassing van artikel 26, § 1, 1° f) van de wet van 15 juni 2006;

BESLIST :

Art. 1 : Kennis te nemen van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 6 november 2014, waarin beslist werd om:

- te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht « 2014-T-044 - School 6, Jef Devosstraat 55: verplaatsing en versteviging van een gasmeter », conform artikel 26, § 1, 1° f) van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
- artikel 234, 3^{de} lid van de NGW toe te passen;
- de opdracht te gunnen aan SIBELGA, Werkhuizenkaai 16 te 1000 Brussel, in toepassing van artikel 26, § 1, 1° f) van de wet van 15 juni 2006;
- de uitgave in te schrijven op artikel 7201/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;
- de uitgave te financieren door een lening.

Article 30.

Marchés publics - Rénovation de la toiture en chaume des deux pavillons d'entrée du cimetière de Forest - 2014-T-046 - Conditions, mode de passation, liste des firmes à consulter - Application de l'article 234 alinéa 1 de la NLC - Prise d'acte.

LE CONSEIL,

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures, notamment son article 26, §1, 1°, c) ;

Vu l'article 234 al. 1 de la nouvelle loi communale;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 20 novembre 2014 faisant choix de la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «2014-T-046 – Rénovation de la toiture en chaume des deux pavillons d'entrée du cimetière de Forest »;

Considérant que la dépense relative à ce marché est estimée à 170.000,00 €, 21 % TVA comprise et est disponible à l'article 878/723-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;

Considérant que la dépense sera financée par un emprunt ;

Considérant que conformément à l'article 234 al. 1 de la Nouvelle Loi Communale, le conseil communal doit prendre acte des décisions prises par le collège des bourgmestre et échevins, en matière du choix du mode de passation des marchés publics, en cas d'urgence impérieuse résultant d'événements imprévisibles ;

DECIDE:

Art 1 : De prendre acte de la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 20 novembre 2014, décidant :

- a) de choisir la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché de rénovation de la toiture en chaume des deux pavillons d'entrée du cimetière de Forest (2014-T-046);
- b) de faire application de l'article 234, alinéa 1 de la NLC en vertu de l'urgence impérieuse et imprévisible ;
- c) de consulter les sociétés suivantes :
 - Ibens Rieten Daken BVBA, Laaglandlaan 112, 2170 Merksem,
 - Vranken Rieten Daken, Leo Kempnaersstraat 33, 2223 Heist-o/d-Berg (Schriek),
 - De Vos Petrus & Zn BVBA, Pollarebaan 7, 9400 Ninove;
- d) d'inscrire la dépense de 170.000,00 €, 21% TVAC à l'article 878/723-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;
- e) de financer la dépense par un emprunt.

Artikel 30.

Overheidsopdrachten - Renovatie van het rieten dak van de twee gebouwen aan de ingang van het kerkhof - 2014-T-046 - Lastvoorwaarden, gunningswijze, lijst van de te raadplegen firma's - Toepassing van artikel 234, 1ste lid van de nieuwe gemeentewet - Akteneming.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, §1, 1^o, c);

Gelet op artikel 234, 1^{ste} lid van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 20 november 2014 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht « Renovatie van het rieten dak van de twee gebouwen aan de ingang van het kerkhof - 2014-T-046 »;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht geraamd wordt op 170.000,00 €, 21% BTW inbegrepen en beschikbaar is op artikel 878/723-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Overwegende dat de uitgave gefinancierd zal worden door een lening;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 234, 1^{ste} lid van de nieuwe gemeentewet, de gemeenteraad akte moet nemen van de beslissingen genomen door het College van burgemeester en schepenen inzake de keuze van de gunningswijze van de overheidsopdrachten, in geval van dringende noodzaak als gevolg van onvoorzienbare omstandigheden;

BESLIST :

Art. 1 : Akte te nemen van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 20 november 2014, waarin beslist werd om :

- a) te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht « Renovatie van het rieten dak van de twee gebouwen aan de ingang van het kerkhof - 2014-T-046 »;
- b) artikel 234, 1ste lid van de NGW toe te passen krachtens de dringende en onvoorzienbare noodzaak ;
- c) de volgende firma's te raadplegen:
 - Ibens Rieten Daken BVBA, Laaglandlaan 112, 2170 Merksem,
 - Vranken Rieten Daken, Leo Kempnaersstraat 33, 2223 Heist-o/d-Berg (Schriek),
 - De Vos Petrus & Zn BVBA, Pollarebaan 7, 9400 Ninove;
- d) de uitgave van 170.000,00 €, 21% BTW inbegrepen in te schrijven op artikel 878/723-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;
- e) de uitgave te financieren door een lening.

Article 31.

Marchés publics - 2014-T-043 - Kraft : Isolation du plancher - Mode de passation - Application de l'article 234, al. 3 de la NLC - Information.#

LE CONSEIL,

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services ainsi que ses arrêtés d'application ;

Vu l'article 234 al. 3 de la nouvelle loi communale ;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 6 novembre 2014 faisant choix de la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «Kraft : Isolation du plancher - 2014-T-043», conformément à l'article 26, § 1, 1° a de la loi du 15 juin 2006 ;

Considérant que la dépense relative à ce marché est estimée à 50.000,00 € TTC et est disponible à l'article 104/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;

Considérant que conformément à l'article 234 al. 3 de la Nouvelle Loi Communale, le conseil communal doit être informé des décisions prises par le collège des bourgmestre et échevins, en matière du choix du mode de passation des marchés publics, traités par procédure négociée sans publicité en application de l'article 26, § 1, 1° a de la loi du 15 juin 2006 ;

DECIDE:

Art 1 : De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 6 novembre 2014, décidant :

- de choisir la procédure négociée sans publicité comme mode de passation du marché «Kraft : isolation du plancher - 2014-T-043», conformément à l'article 26, § 1, 1° a de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;
- de faire application de l'article 234, alinéa 3 de la NLC ;
- d'inscrire la dépense de 50.000,00 € TTC, à l'article 104/724-60 du service extraordinaire du budget 2014 ;
- de financer la dépense par un emprunt à charge de la commune.

Artikel 31.

Overheidsopdrachten - 2014-T-043 - Kraft: Isolatie van de vloer - Gunningswijze - Toepassing van artikel 234, 3de lid van de nieuwe gemeentewet - Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten evenals haar toepassingsbesluiten;

Gelet op artikel 234, 3^{de} lid van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 6 november 2014 om te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht « Kraft: Isolatie van de vloer - 2014-T-043 », overeenkomstig artikel 26, § 1, 1^o a van de wet van 15 juni 2006;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht geraamd wordt op 50.000,00 €, alle belastingen inbegrepen, en beschikbaar is op artikel 104/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 234, 3^{de} lid van de nieuwe gemeentewet, de gemeenteraad op de hoogte gebracht moet worden van de beslissingen die door het college van burgemeester en schepenen worden genomen inzake de keuze van de gunningswijze van de overheidsopdrachten die behandeld worden via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking in toepassing van artikel 26, § 1, 1^o a van de wet van 15 juni 2006;

BESLIST :

- Art. 1 : Kennis te nemen van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 6 november 2014, waarin beslist werd om:
- te kiezen voor de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking als gunningswijze van de opdracht « Kraft : Isolatie van de vloer - 2014-T-043 », conform artikel 26, § 1, 1^o a van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
 - artikel 234, 3^{de} lid van de NGW toe te passen;
 - de uitgave van 50.000,00 €, alle belastingen inbegrepen, in te schrijven op artikel 104/724-60 van de buitengewone dienst van de begroting 2014;
 - de uitgave te financieren door een lening ten laste van de gemeente.

Article 32.

Marchés publics - Rénovation du bâtiment situé Place Saint-Denis n° 6, 7, 8 - Réaménagement des combles et du 2 étage - 2012-T-010 - Approbation de l'avenant 2 - Application de l'article 236, al. 2 de la NLC - Information.

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale ;

Vu la loi du 24 décembre 1993, relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestres et Échevins du 27 décembre 2012 relative à l'attribution du marché "Place Saint-Denis 6/7/8 : Rénovation et réaménagement du deuxième étage et des combles" à DSV NV, Ter Heideleen 69 à 3200 Aarschot pour le montant d'offre contrôlé de 172.157,46 € hors TVA ou 182.486,91 €, TVA comprise ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestres et Echevins du 26 juin 2014 approuvant l'avenant 1 pour un montant en plus de 15.533,43 € hors TVA ou 16.465,44 TVA comprise ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestres et Échevins du 27 novembre 2014 approuvant l'avenant 2 :

Travaux suppl.	+	€ 15.195,76
Total HTVA	=	€ 15.195,76
TVA	+	€ 911,75
TOTAL	=	€ 16.107,51

Considérant que le montant total de cet avenant et de l'avenant précédent déjà approuvé dépassent de 17,85% le montant d'attribution, le montant total de la commande après avenants s'élevant à présent à 202.886,65 € hors TVA ou 215.059,86 €, TVA comprise ;

Considérant qu'il n'est pas accordé de prolongation du délai pour cet avenant ;

Considérant que le mode de financement prévu pour ce marché est un subside de la Région de Bruxelles-Capitale d'un montant de 170.084,90 € (article de recette 922/663-51) correspondant à 65% du coût des études et des travaux concernés, le solde restant étant financé par un emprunt à charge de la commune ;

Considérant que le montant de la dépense est inscrit à l'article 922/723-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2014 ;

Considérant que le montant de ces modifications entraîne une dépense supplémentaire de plus de 10% et qu'il y a lieu d'appliquer le devoir d'information prévu à l'article 236, al. 2, de la NLC précitée ;

DECIDE,

- Art 1 : De prendre connaissance de la décision du collège des bourgmestre et échevins en séance du 27 novembre 2014 :
- d'approuver l'avenant 2 du marché "2012-T-010 - Place Saint-Denis 6/7/8 : Rénovation et réaménagement du deuxième étage et des combles" pour le montant total en plus de 15.195,76 € hors TVA ou 16.107,51 €, TVA comprise.
 - de financer la dépense par un subside de la Région de Bruxelles-Capitale d'un montant de 170.084,90 € (article de recette 922/663-51) correspondant à 65% du coût des études et des travaux concernés, le solde restant étant financé par un emprunt à charge de la commune.
 - d'inscrire la dépense à l'article 922/723-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2014.

Artikel 32.

Overheidsopdrachten - Renovatie van het gebouw gelegen Sint-Denijsplein nr 6, 7, 8 - Herinrichting van de zolders en van de 2de verdieping - 2012-T-010 - Goedkeuring van aanhangsel 2 - Toepassing van artikel 236, 2de lid van de NGW - Kennisgeving.

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommigen opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 december 2012 betreffende de gunning van de opdracht "Sint-Denijsplein 6/7/8: Renovatie en herinrichting van de zolders en van de 2de verdieping" aan DSV NV, Ter Heidelaan 69 te 3200 Aarschot voor het gecontroleerde offertebedrag van 172.157,46 € excl. BTW of 182.486,91 €, 21% BTW inbegrepen;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 26 juni 2014 tot goedkeuring van aanhangsel 1 voor een bijkomend bedrag van 15.533,43 € excl. BTW of 16.465,44 €, BTW inbegrepen;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 november 2014 tot goedkeuring van aanhangsel 2:

Bijkomende werken	+	€ 15.195,76
Totaal excl. BTW	=	€ 15.195,76
BTW	+	€ 911,75
TOTAAL	=	€ 16.107,51

Overwegende dat het totale bedrag van dit aanhangsel en van het vorige reeds goedgekeurde aanhangsel het gunningsbedrag met 17,85% overschrijdt; het totale bedrag van de bestelling na aanhangsels bedraagt momenteel 202.886,65 € excl. BTW of 215.059,86 €, BTW inbegrepen;

Overwegende dat er geen verlenging van de termijn wordt toegekend voor dit aanhangsel;

Overwegende dat de financieringswijze voorzien voor deze opdracht een subsidie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is voor een bedrag van 170.084,90 € (artikel van ontvangsten 922/663-51) wat overeenkomt met 65% van de kosten van de betrokken studies en werken; het overblijvende saldo wordt gefinancierd door een lening ten laste van de gemeente;

Overwegende dat het bedrag van de uitgave ingeschreven is op artikel 922/723-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2014;

Overwegende dat het bedrag van deze wijzigingen leidt tot een bijkomende uitgave van meer dan 10% en dat de informatieplicht toegepast moet worden zoals voorzien in artikel 236, 2^{de} lid, van voormelde NGW;

BESLIST,

Art 1 : Kennis te nemen van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 27 november 2014:

- om aanhangsel 2 van de opdracht « 2012-T-010 – Sint-Denijsplein 6/7/8: Renovatie en herinrichting van de zolders en van de 2de verdieping » voor het totale bijkomende bedrag van 15.195,76 € excl. BTW of 16.107,51 €, BTW inbegrepen goed te keuren;
- de uitgave te financieren door een subsidie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor een bedrag van 170.084,90 € (artikel van ontvangsten 922/663-51) wat overeenkomt met 65% van de kosten van de betrokken studies en werken; het overblijvende saldo wordt gefinancierd door een lening ten laste van de gemeente;
- de uitgave in te schrijven op artikel 922/723-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2014.

Article 33.

Monsieur Loewenstein donne une copie à chaque chef de groupe de la faisabilité et du plan d'implantation de cette nouvelle école.

Marchés publics - Bempt: Mission d'auteur de projet pour une école francophone - 2014-S-042 - Approbation des conditions et du mode de passation.

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 234 relatif aux compétences du conseil communal ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles Capitale ;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 37§1 ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et de certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;

Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 2 §1 3° ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant qu'il y a lieu de recourir à un marché fractionné en une tranche ferme et une tranche conditionnelle ;

Considérant que le coût total de la construction peut être estimé à 9.900.000 € TVA comprise ;

Considérant que ce fractionnement se justifie par la nécessité :

1° de procéder à la réalisation d'un avant-projet afin de déterminer l'ampleur et le coût des travaux qui devront être réalisés sur le site du Bempt en vue de la construction d'une école fondamentale (primaire et maternelle) et d'introduire la demande de permis d'urbanisme en vue de la réalisation de ces travaux ;

2° au vu des résultats de la consultation publique organisée dans le cadre de la demande de permis et des modifications que celle-ci sera susceptible d'apporter au projet tant au niveau urbanistique que financier, de prévoir la possibilité de mettre en œuvre ce permis ;

Vu le cahier spécial des charges N° 2014-S-042 relatif au marché " Bempt: Mission d'auteur de projet pour une école francophone " établi par le Service Travaux Publics ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par appel d'offre ouvert ;

Considérant que ce marché est divisé en tranches :

* Tranche ferme : avant-projet et permis d'urbanisme, estimée à 370.000,00 € TTC (dont 20.000,00 € sont prévus pour le défraiement des quatre meilleures offres) ;

* Tranche conditionnelle : mission d'auteur de projet, estimée à 917.000,00TTC ;

Considérant que le montant estimé total de ce marché s'élève à 1.287.000 € TTC ;

Considérant que le cahier spécial des charges n° 2014-S-042 prévoit un défraiement pour les frais exposés en vue de l'établissement de l'offre des trois soumissionnaires dont les offres jugées régulières, n'auront pas été retenues et pour autant qu'elles auront obtenu 60% des points au regard des critères d'attribution ainsi que de l'adjudicataire ;

Considérant que le défraiement des quatre meilleurs soumissionnaires consiste en indemnité dégressive, en fonction de leur position dans le classement final, à savoir :

- 1er mieux classé (l'adjudicataire du marché) : € 10.000,00
- 2ème mieux classé : € 5.000,00
- 3ème mieux classé : € 3.000,00
- 4ème mieux classé : € 2.000,00

Considérant que le défraiement de l'adjudicataire du marché sera présenté en déduction à sa première note d'honoraires ;

Considérant que le crédit permettant la dépense relative à la tranche ferme sera inscrit à l'article 7201/722-60 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2015 ;

Considérant qu'afin de défrayer les quatre meilleurs soumissionnaires, un montant de 20.000,00 € à imputer sur la tranche ferme (avant-projet et permis d'urbanisme) sera prévu à l'article 7201/722-60 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2015. S'agissant d'une indemnité, le régime T.V.A. n'est pas d'application ;

DECIDE:

Art 1: D'approuver le cahier spécial des charges N° 2014-S-042 et le montant estimé du marché « Bempt: Mission d'auteur de projet pour une école francophone», établi par le Service Travaux Publics. Les conditions sont fixées comme prévu au cahier spécial des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics. Le montant estimé total s'élève à 1.287.000 TTC. La tranche ferme est estimée à 370.000,00 € TTC et la tranche conditionnelle est estimée à 917.000 € TTC ;

Art 2 : De choisir l'appel d'offre ouvert comme mode de passation du marché ;

Art 3 : De compléter et d'envoyer le formulaire standard de publication au niveau européen ;

Art 4 : D'inscrire la dépense de 370.000,00 € à l'article 7201/722-60 du service extraordinaire du budget de l'exercice 2015, dont 20.000,00 € sont destinés au défraiement des quatre meilleurs soumissionnaires dont l'offre, jugée régulière aura obtenu 60% des points au regard des critères d'attribution ;

Art 5 : De financer cette dépense par un emprunt à charge de la commune ;

Art 6 : De transmettre cette délibération à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle d'approbation.

Artikel 33.

De heer Loewenstein geeft aan elke groepschef een uitvoeringsplan een inplantingsplan.

Overheidsopdrachten - Bempt: Opdracht van projectontwerper voor een Franstalige school - 2014-S-042 - Goedkeuring van de lastvoorwaarden en van de gunningswijze.

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 234, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad ;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 37§1 ;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten ;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 2 §1 3° ;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen ;

Overwegende dat het aangewezen is om een opdracht te plaatsen opgesplitst in een vast gedeelte en een voorwaardelijk gedeelte ;

Overwegende dat de totale kosten voor de bouw geraamd kunnen worden op 9.900.000 € BTW inbegrepen ;

Overwegende dat deze splitsing verantwoord wordt door de noodzaak om :

- 1° over te gaan tot de uitvoering van een voorontwerp teneinde de omvang en de kosten van de werken te bepalen die uitgevoerd moeten worden op de site van de Bempt met het oog op de bouw van een basisschool (lager en kleuter) en de aanvraag voor stedenbouwkundige vergunning in te dienen met het oog op de uitvoering van deze werken ;
- 2° gezien de resultaten van de openbare raadpleging georganiseerd in het kader van de aanvraag voor vergunning en van de wijzigingen die wellicht aangebracht zullen worden aan het project zowel op stedenbouwkundig als op financieel gebied, de mogelijkheid te voorzien om deze vergunning uit te voeren ;

Gelet op het bijzondere bestek met nr. 2014-S-042 betreffende de opdracht “Bempt: Opdracht van projectontwerper voor een Franstalige school” opgesteld door de Dienst Openbare Werken ;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van open offerteaanvraag ;

Overwegende dat deze opdracht bestaat uit volgende gedeelten :

- * Vast gedeelte : voorontwerp en stedenbouwkundige vergunning, raming : 370.000,00 € alle belastingen inbegrepen (waarvan 20.000,00 € voorzien is voor het vergoeden van de vier beste offertes) ;
- * Voorwaardelijk gedeelte : opdracht van projectontwerper, raming : 917.000,00 € alle belastingen inbegrepen ;

Overwegende dat het totale bedrag voor deze opdracht wordt geraamd op 1.287.000,00 € alle belastingen inbegrepen ;

Overwegende dat het bijzondere bestek met nr 2014-S-042 een vergoeding voorziet voor de kosten opgelopen voor de opmaak van de offerte van de drie inschrijvers van wie de offerten, beoordeeld als regelmatig, niet weerhouden zullen zijn en voor zover ze 60% van de punten ten opzichte van de gunningscriteria behaald hebben alsook van de opdrachtnemer ;

Overwegende dat de vergoeding van de vier beste inschrijvers bestaat uit een degressieve uitkering, in functie van hun positie in het eindklassement, namelijk :

- 1ste best geklasseerde (de opdrachtnemer): € 10.000,00
- 2de best geklasseerde: € 5.000,00
- 3de best geklasseerde: € 3.000,00
- 4de best geklasseerde: € 2.000,00

Overwegende dat de vergoeding van de opdrachtnemer zal gebeuren door aftrekking van zijn eerste ereloonnota ;

Overwegende dat het krediet voor de uitgave met betrekking tot het vaste gedeelte ingeschreven zal worden op artikel 7201/722-60 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2015 ;

Overwegende dat om de vier beste inschrijvers te vergoeden, een bedrag van 20.000,00 € aan te rekenen op de vaste schijf (voorontwerp en stedenbouwkundige vergunning) voorzien zal worden op artikel 7201/722-60 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2015. Aangezien het om een vergoeding gaat, wordt er geen B.T.W. toegepast ;

BESLIST:

Art 1 : Goedkeuring te verlenen aan het bijzondere bestek met nr. 2014-S-042 en de raming van de opdracht “Bempt: Opdracht van projectontwerper voor een Franstalige school” opgesteld door de Dienst Openbare Werken. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzondere bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 1.287.000,00 €, alle belastingen inbegrepen. Het vaste gedeelte wordt geraamd op 370.000,00 €, alle belastingen inbegrepen en het voorwaardelijke gedeelte wordt geraamd op 917.000,00 €, alle belastingen inbegrepen ;

Art 2 : Te kiezen voor de open offerteaanvraag als gunningswijze van de opdracht ;

Art 3 : Het standaard publicatieformulier in te vullen en bekend te maken op Europees niveau ;

Art 4 : De uitgave van 370.000,00 € in te schrijven op artikel 7201/722-60 van de buitengewone dienst van de begroting van het dienstjaar 2015, waarvan er 20.000,00 € bestemd is voor de vergoeding van de vier beste inschrijvers van wie de offerte, beoordeeld als regelmatig, 60% van de punten ten opzichte van de gunningscriteria behaald heeft ;

Art 5 : Deze uitgave te financieren door een lening ten laste van de gemeente ;

Art 6 : Deze beraadslaging aan de toezichhoudende overheid over te maken met het oog op de uitoefening van het goedkeuringstoezicht.

Article 34.

Instruction publique - Redevances relatives à l'occupation de locaux scolaires - Règlement - Modification.

LE CONSEIL,

Vu le règlement redevances relatif à l'occupation de locaux scolaires (C.C. 27/01/2009) ;

Considérant qu'il y a lieu de valoriser les initiatives portant sur la promotion du bilinguisme en région bruxelloise auprès des élèves de l'enseignement communal ;

Considérant que les activités portant sur l'apprentissage du français ou du néerlandais ne peuvent avoir des visées commerciales mais qu'il y a lieu de soutenir des activités organisées sur une base bénévole ou volontaire et non lucrative ;

Considérant il y a lieu d'accorder la gratuité pour l'occupation régulière des locaux scolaires afin de soutenir de telles activités ;

DECIDE :

De modifier le règlement redevances relatif à l'occupation de locaux scolaires du 27 janvier 2009 comme suit (en gras dans le texte) :

Règlement redevances relatif à l'occupation de locaux scolaires
NOUVEAU TEXTE

Article 1.

L'Administration communale peut, sur décision du Collège des Bourgmestre et Echevins, accorder à titre exceptionnel la disposition de certains locaux scolaires (préaux, salles de fêtes, salle de gymnastique, etc.,.....), à des groupements qui en font la demande pour l'organisation d'activités, de réunions ou de manifestations à caractère culturel, d'intérêt scolaire, social ou philanthropique.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins peut refuser la mise à disposition d'un local à toute personne physique ou morale qui, par le passé, ne se serait pas montrée respectueuse des biens communaux. Il en sera de même lorsque les circonstances laissent supposer que l'activité projetée pourrait entraîner des dégradations aux biens communaux, troubler l'ordre public ou être contraire aux bonnes mœurs.

Article 2.

Toute réservation doit obligatoirement être effectuée par un écrit adressé au Collège des Bourgmestre et Echevins, au plus tard dans les six semaines précédant la date d'occupation sollicitée.

Cette demande doit contenir de manière précise :

- les noms, adresse et n° de téléphone du preneur
- le nom et le statut de l'association
- l'objet précis de la location
- la ou les date(s) ainsi que les heures de location
- le nombre de personnes attendues et le matériel utilisé

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins est communiquée par écrit au demandeur.

Dans le cas où l'autorisation est accordée, le demandeur est tenu de fournir au service de l'Instruction publique dans les quinze jours à dater de la notification de la décision :

- un document d'identification dûment complété
- le cas échéant, une copie des statuts de l'association.

Si un minerval ou toute autre redevance est demandée aux participants, ce montant devra être signalé dans le document d'identification.

Au plus tard dans les quinze jours précédant l'occupation effective, le demandeur est tenu de fournir une copie de sa police d'assurance en matière de responsabilité civile.

Le non-respect de ces dispositions peut entraîner l'annulation de l'autorisation.

Article 3.

Ces autorisations sont valables exclusivement pour la date ou la période et pour les locaux stipulés. En aucun cas, elles ne pourront constituer pour les intéressés un droit ou un précédent pour l'avenir.

Article 4.

Les occupations, ne sont accordées qu'à des sociétés ou des associations de fait ou de droit, ayant leur siège social sur le territoire de Forest.

Toutefois, le Collège peut accorder des locaux à des sociétés extérieures à la commune pour autant que ces dernières répondent aux impératifs de l'article 1 du présent règlement.

Article 5

Les occupations occasionnelles ne sont accordées qu'à raison d'une seule occupation par année et par groupement.

Une exception pourra toutefois être tolérée en faveur des fêtes d'écoles organisées par les écoles communales.

Article 6.

Excepté en ce qui concerne les services communaux, aucune occupation n'est accordée aux périodes suivantes : vacances scolaires, jours fériés, week-end comprenant un jour férié, précédé ou suivi par un pont ou un jour férié, week-end précédent une élection, week-end incluant un jour d'élection.

Article 7

Le preneur se doit de respecter toutes les exigences des lois, statuts et règlements communaux, communautaires, régionaux ou fédéraux.

En tout état de cause, les bénéficiaires de ces autorisations devront se conformer aux prescriptions des dispositions législatives et réglementaires en matière de spectacles, de droits d'auteur, de sécurité et d'hygiène (notamment le règlement général pour la protection du travail et du bien-être).

L'administration communale dégage toute responsabilité au cas où ces dispositions ne sont pas respectées par le preneur.

Article 8.

L'Administration communale décline toute responsabilité pour les accidents pouvant survenir au cours ou à l'occasion des réunions précitées, soit au public admis à y participer, soit aux membres du groupement, soit au personnel utilisé par ceux-ci, ainsi que pour tous dégâts matériels pouvant provenir de ces accidents. Elle décline de même toute responsabilité quant à la disparition d'objets pouvant survenir au cours ou à l'occasion des dites réunions.

Article 9.

Tous les frais entraînés pour l'Administration communale, soit par des dégradations survenues du fait de cette occupation au bâtiment ou au mobilier, soit par la disparition d'objets, seront récupérés à charge des groupements occupants.

L'autorisation de disposer d'un local n'entraîne aucunement celle de disposer du matériel qui s'y trouve (piano, matériel de gymnastique, ...). Sous aucun prétexte le matériel ou le mobilier ne peut être distrait de sa destination scolaire.

Article 10.

La réservation d'une salle communale n'est définitive qu'après l'accord du Collège échevinal et du paiement de tous les droits avant la manifestation.

L'autorisation deviendra automatiquement caduque en cas de non paiement avant la manifestation.

Les autorisations en question sont accordées aux conditions suivantes :

a) occupation régulières

Pour les occupations régulières, le montant de la redevance est le montant annuel dû pour l'occupation hebdomadaire d'un local par heure d'occupation.

Les services communaux sont dispensés du paiement de la redevance.

Sont également dispensés du paiement de la redevance, les associations de parents et les membres du personnel enseignant, dans le cadre d'initiatives visant à promouvoir le bilinguisme auprès des élèves, à la condition qu'il s'agisse d'activités non lucratives organisées sur une base bénévole ou volontaire.

Le montant annuel de la redevance pour les groupements forestois concernant une occupation se déroulant en semaine, s'élève à 100 €.

Le montant annuel de la redevance pour les groupements forestois concernant une occupation se déroulant le samedi, s'élève à 140 €.

Le montant annuel de la redevance pour les groupements non forestois concernant une occupation se déroulant en semaine, s'élève à 350 €.

Le montant annuel de la redevance pour les groupements non forestois concernant une occupation se déroulant le samedi, s'élève à 800 €.

b) occupation occasionnelles

Pour les occupations occasionnelles, le montant de la redevance est la somme forfaitaire due par jour d'occupation.

Ce montant comprend l'indemnité concierge de 51 €.

Les services communaux, les écoles communales, les associations de parents de celles-ci, les comités de quartiers et les sections locales des organisations représentatives des travailleurs, sont dispensés du paiement de la redevance.

Le montant de la redevance pour les groupements forestois s'élève à 220 €.

Le montant de la redevance pour les groupements non forestois s'élève à 500 €.

Article 11.

Obligations des associations occupant un local scolaire

- a) le(s) nom(s), ainsi que la ou les qualifications éventuelles des personnes désignées pour encadrer les participants, devront être communiqués à l'Administration communale.
- b) une personne responsable de l'association devra se présenter auprès de la Direction scolaire au minimum une semaine avant l'occupation effective. Deux membres de l'association ou du groupement devront informer la Direction de l'établissement de leurs coordonnées afin qu'elles puissent être contactées s'il y a lieu.
- c) à la fin de l'activité, une personne responsable du groupement devra s'assurer, en collaboration avec la concierge, de la fermeture des portes. Afin que les cours puissent recommencer normalement le lundi matin ou le lendemain de l'occupation, l'occupant est tenu de remettre les lieux et le matériel en bon état (en ce compris le nettoyage à l'eau si nécessaire). Le demandeur est tenu de désigner une personne responsable qui sera chargé le lendemain (le surlendemain si le lendemain est un dimanche ou jour férié) de constater l'état des locaux en présence du chef d'école ou du responsable du bâtiment, dès l'ouverture des cours ou la reprise des activités.
- d) les occupants ne peuvent apporter une quelconque modification à la disposition des lieux loués sans une autorisation préalable du Collège des Bourgmestre et Echevins.
- e) si une modification doit être apportée dans le cadre de l'utilisation de matériel électrique, celle-ci ne peut être effectuée qu'avec l'accord préalable des services techniques communaux.
- f) toute installation modifiée sans autorisation pourra être remise en son état original par les services techniques communaux et, s'il y a lieu, aux frais du groupement responsable de la modification.
- g) les responsables sont tenus de respecter et de faire respecter les lieux et horaires fixés.
- h) durant les activités, les participants ne pourront se trouver uniquement que dans les endroits et au moment où ces activités sont programmées
- i) l'organisateur veille à ce que les participants empruntent exclusivement les voies d'accès aux locaux indiqués par l'administration communale ou les directions scolaires.
- j) l'organisateur veille à ce que les indications et les accès aux sorties de secours soient totalement dégagés
- k) tout incident ou accident qui aura eu lieu durant les activités du groupement devra être signalé le plus rapidement possible au service de l'Instruction Publique.
- l) au minimum, un responsable de l'organisation ou du groupe utilisant les installations, doit surveiller constamment les activités. Les responsables des groupements se doivent ainsi de

sanctionner l'indiscipline, le manque de politesse, la brutalité dans les jeux, la détérioration du mobilier, des locaux scolaires et du matériel d'autrui, le non respect des membres du personnel communal ou tout autre manquement aux règles imposées par l'école.

m) il est rappelé que l'activité menée ne doit pas être contraire à l'ordre public et aux bonnes mœurs

n) la ou les personnes responsable(s) du groupe accepte(-nt) la pleine responsabilité quant à la conduite des personnes admises et aux dommages causés. Ainsi, les responsables veilleront à ce que les occupants s'abstiennent de tout acte individuel ou collectif qui pourrait nuire à la dignité, au renom ou au statut public de l'établissement scolaire occupé.

o) l'utilisation d'une cuisine gérée par une firme extérieure est subordonnée à une convention entre le preneur et l'entreprise.

Article 12.

Le groupement est tenu de contracter une assurance en responsabilité civile.

Une copie du contrat devra être transmise avant l'occupation au service de l'Instruction Publique au plus tard quinze jours avant la manifestation.

Article 13.

L'occupant ne pourra en aucun cas céder à un tiers le droit d'occupation d'un local/des locaux mis à disposition.

Article 14

Le ou les locaux mis à la disposition de l'organisateur est (sont) réputé(s) en bon état d'entretien, hormis l'usure et la vétusté dues à une utilisation normale en fonction de l'affectation habituelle de celui-ci.

Les membres du Collège des Bourgmestre et Echevins ou toute personne mandatée par celui-ci peuvent pénétrer librement dans le ou les locaux durant le temps de la disposition afin de contrôler sa bonne utilisation et prendre toute mesure afin de se conformer aux conditions de location et ceci sans avertissement préalable.

Article 15.

Attitude envers les usagers des services communaux

Il est rappelé que la commune relève du secteur public. Celle-ci est soumise à un certain nombre de règles qui doivent notamment permettre à l'ensemble du public d'y avoir accès et recevoir un accueil convenable. Dans ce cadre, les associations fréquentant un local communal sont aussi invitées à faire preuve, dans leur comportement, de la plus grande neutralité sur le plan politique, philosophique et religieux. Les paroles, les actes ou les signes distinctifs qui seraient contraires à l'esprit de cette disposition sont interdits.

Il est interdit de stocker durablement de la documentation ou du matériel propre à l'association utilisatrice sauf autorisation préalable du Collège des Bourgmestre et Echevins ou de la personne déléguée par celui-ci.

Article 16.

Le personnel communal ne peut accepter des pourboires ou cadeaux.

Article 17.

En aucune façon l'occupation des locaux communaux, ou les conséquences quelconques de cette occupation par des groupements privés, ne pourront entraîner d'inconvénients pour l'enseignement et pour le bon fonctionnement des services annexes.

Il est rappelé l'évidence que les locaux des écoles ont, par priorité, une destination scolaire

Les locaux deviendront disponibles qu'une heure au plus tôt, après la fin des derniers cours de la journée. Ils devront être remis en état, par les soins et aux frais des groupements, au plus tard une heure avant la reprise des classes ou des activités.

La remise en ordre des lieux et éventuellement du matériel autorisé doit être assurée par le responsable dans le délai fixé par la direction de l'établissement occupé.

A défaut de se conformer à cette obligation, les frais qui en résultent seront mis entièrement à charge de l'organisme responsable.

Sauf réserve expresse exprimée au moment de l'occupation, les locaux sont réputés avoir été prêté en parfait état. Les occupants s'engagent à les restituer dans l'état initial

Article 18.

L'organisateur prendra en charge l'évacuation de tous les déchets en respectant les prescriptions réglementaires en matière de tri des déchets et de collecte des immondices. Celui-ci peut-être obtenu auprès de l'Instruction Publique.

En cas d'inexécution ou d'exécution partielle de cette clause, la commune pourra facturer à l'organisateur le montant de l'intervention des services communaux concernant l'évacuation des déchets.

Article 19.

Il est interdit de fumer dans les locaux des écoles.

Le port des chaussures de ville est interdit dans les salles de gymnastique et dans les gymnases. Y sont seules autorisées les chaussures ad hoc.

Le preneur prend toutes les mesures qui s'imposent pour une gestion en toute sécurité des matières inflammables et/ou dangereuses (bougies, décorations, produits,...)

L'utilisation éventuelle d'extincteurs devra être rapidement signalée auprès de l'administration. Le preneur est tenu de pourvoir au remplacement des extincteurs utilisés, après avis du service interne de prévention et de protection de l'Administration.

Article 20.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins ou une personne déléguée peut suspendre ou mettre fin, sans préavis et sans indemnité, toute occupation avant le terme fixé par l'autorisation, en cas de manquement au présent règlement, à la discipline ou à la bienséance, ou en cas de dégradation du matériel ou du mobilier.

Par ailleurs, l'administration ne pourra être tenue responsable si, suite à des cas de force majeure, elle ferme les locaux mis à disposition. Elle ne sera pas tenue de trouver un local de substitution.

Aucune compensation ne pourra être exigée par le groupement occupant, en cas de décision de fermeture du local par l'Administration communale

Article 21.

Les redevances sont payables par anticipation entre les mains du Receveur communal, à ses préposés ou agents percepteurs désignés à cet effet.

Les redevances sont aussi payables par virement ou versement bancaire.

Article 22.

Tous les cas non prévus au présent règlement seront tranchés par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Article 23.

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2015 pour toute demande introduite à partir de cette date.

Artikel 34.

Openbaar Onderwijs - Retributies betreffende het gebruik van schoollokalen - Reglement - Wijziging.

DE RAAD,

Gelet op het retributiereglement betreffende het gebruik van schoollokalen (G.R. 27/01/2009);

Overwegende dat het noodzakelijk is de initiatieven ter bevordering van de tweetaligheid in het Brusselse gewest bij de leerlingen van het gemeentelijke onderwijs te valoriseren;

Overwegende dat de activiteiten met betrekking tot het aanleren van het Frans of van het Nederlands geen commerciële bedoeling mogen hebben maar dat het aangewezen is om activiteiten te ondersteunen die georganiseerd worden op belangeloze of vrijwillige en niet-winstgevende basis;

Overwegende dat het aangewezen is de schoollokalen op regelmatige wijze gratis ter beschikking te stellen teneinde dergelijke activiteiten te ondersteunen;

BESLIST:

Het retributiereglement van 27 januari 2009 betreffende het gebruik van schoollokalen als volgt (vetjes gedrukt in de tekst) te wijzigen:

Retributiereglement betreffende het gebruik van schoollokalen
NIEUWE TEKST

Artikel 1.

De gemeentelijke Administratie kan, op beslissing van het College van de Burgemeester en Schepenen, uitzonderlijk bepaalde schoollokalen (overdekte speelplaatsen, feestzalen, turnzaal, enz.,...) ter beschikking stellen aan verenigingen die er een aanvraag voor indienen voor de organisatie van activiteiten, vergaderingen of evenementen van culturele aard, die de school aanbelangen, van sociale of filantropische aard.

Het College van de Burgemeester en Schepenen kan de terbeschikkingstelling van een lokaal weigeren aan elke natuurlijke of rechtspersoon die zich in het verleden niet respectvol heeft opgesteld tegenover gemeentelijk goederen. Hetzelfde geldt indien de omstandigheden laten uitschijnen dat de geplande activiteit beschadigingen zou kunnen veroorzaken aan gemeentelijke goederen, de openbare orde verstoren of inbreuk plegen op de goede zeden.

Artikel 2.

Elke reservatie moet verplicht schriftelijk worden aangevraagd, ten laatste zes weken vóór de datum van het aangevraagde gebruik, aan het College van de Burgemeester en Schepenen.

Deze aanvraag moet op nauwkeurige wijze het volgende bevatten :

- de namen, het adres en telefoonnummer van de aanvrager
- de naam en het statuut van de vereniging
- het exacte onderwerp van de huur
- de datum(s) evenals de uren van de huur
- het aantal verwachte personen en het gebruikte materiaal

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen wordt schriftelijk meegedeeld aan de aanvrager.

Indien de toelating wordt toegekend, moet de aanvrager binnen de 15 dagen, daterend vanaf de bekendmaking van de beslissing, volgende documenten overmaken aan de dienst Openbaar onderwijs :

- een behoorlijk ingevuld identificatiedocument

- in voorkomend geval, een kopie van de statuten van de vereniging.

Indien inschrijvingsgeld of enige andere retributie wordt gevraagd aan de deelnemers, moet dit bedrag worden vermeld op het identificatiedocument.

De aanvrager dient, ten laatste vijftien dagen vóór het effectieve gebruik, een kopie van zijn verzekeringspolis inzake burgerlijke aansprakelijkheid over te maken.

Het niet-naleven van deze bepalingen kan aanleiding geven tot de annulering van de toelating.

Artikel 3.

Deze toelatingen zijn enkel geldig voor de vastgelegde datum of periode en voor de vastgelegde lokalen. In geen enkel geval vormen deze toelatingen een recht of een precedent voor de toekomst.

Artikel 4.

Het gebruik wordt enkel toegekend aan vennootschappen, feitelijke verenigingen of verenigingen met rechtspersoonlijkheid met maatschappelijke zetel op het grondgebied van Vorst.

Het College kan echter lokalen aan vennootschappen van buiten de gemeente toekennen voor zover deze laatsten aan de voorschriften van artikel 1 van het huidige reglement voldoen.

Artikel 5.

Occasioneel gebruik wordt slechts éénmaal per jaar en per groepering toegestaan.

Er kan echter een uitzondering gemaakt worden voor schoolfeesten georganiseerd door de gemeentescholen.

Artikel 6.

Uitgezonderd voor gemeentediensten wordt er geen gebruik toegestaan tijdens de volgende periodes: schoolvakanties, feestdagen, weekends die een feestdag bevatten, voorafgegaan of gevolgd worden door een brugdag of een feestdag, weekend dat voorafgaat aan verkiezingen, weekend dat een verkiezingsdag bevat.

Artikel 7.

De gebruiker moet alle vereisten van de wetten, statuten en reglementen naleven op gemeentelijk, communautair, gewestelijk of federaal vlak.

De begunstigden van deze toelatingen moeten zich in ieder geval schikken naar de voorschriften van de wettelijke en reglementaire bepalingen op het gebied van spektakels, auteursrechten, veiligheid en hygiëne (met name het algemeen reglement voor de arbeidsbescherming).

Het gemeentebestuur verwerpt elke verantwoordelijkheid in het geval dat deze bepalingen niet worden nageleefd door de gebruiker.

Artikel 8.

Het Gemeentebestuur wijst elke verantwoordelijkheid af voor mogelijke ongevallen die tijdens of ter gelegenheid van bovenvermelde samenkomsten kunnen gebeuren, hetzij aan het toegelaten publiek, hetzij aan de leden van de groepering, hetzij aan het gebruikte personeel, evenals elke materiële schade die door deze ongevallen zou kunnen worden berokkend. Het wijst ook elke verantwoordelijkheid af voor de mogelijke verdwijning van voorwerpen tijdens of ter gelegenheid van de vermelde samenkomsten

Artikel 9.

Alle kosten veroorzaakt voor het Gemeentebestuur, hetzij door beschadigingen aan gebouwen of aan meubilair die het gevolg zijn van dit gebruik, hetzij door de verdwijning van voorwerpen, zullen ten laste worden gelegd van de betrokken groeperingen.

De toelating om over een lokaal te beschikken, heeft in geen enkel geval tot gevolg dat het materiaal dat er zich bevindt ter beschikking wordt gesteld (piano, turnmateriaal, ...). Onder geen enkel beding mag het materiaal of het meubilair uit het schoollokaal verwijderd worden.

Artikel 10.

De reservering van een gemeentesaal is pas definitief na het akkoord van het Schepencollege en wanneer alle rechten vóór het evenement betaald zijn.

De toelating wordt automatisch nietig verklaard in geval van wanbetaling vóór het evenement.

De toelatingen in kwestie worden toegekend onder de volgende voorwaarden :

a) regelmatig gebruik

Voor het regelmatig gebruik is het bedrag van de retributie gelijk aan het jaarlijkse verschuldigde bedrag voor een wekelijks gebruik van een lokaal per uur van gebruik.

De gemeentediensten worden vrijgesteld van de betaling van de retributie.

Zijn tevens vrijgesteld van de betaling van de retributie, de ouderverenigingen en de leden van het onderwijzend personeel, in het kader van initiatieven gericht op de bevordering van de tweetaligheid bij de leerlingen, op voorwaarde dat het gaat om niet-winstgevende activiteiten georganiseerd op belangeloze of vrijwillige basis.

Het jaarlijkse bedrag van de retributie voor Vorstse groeperingen betreffende een gebruik tijdens de week bedraagt 100 €.

Het jaarlijkse bedrag van de retributie voor Vorstse groeperingen betreffende een gebruik op zaterdag bedraagt 140 €.

Het jaarlijkse bedrag van de retributie voor niet-Vorstse groeperingen betreffende een gebruik tijdens de week bedraagt 350 €.

Het jaarlijkse bedrag van de retributie voor niet-Vorstse groeperingen betreffende een gebruik op zaterdag bedraagt 800 €.

b) occasioneel gebruik

Voor het occasionele gebruik is het bedrag van de retributie gelijk aan de forfaitaire som per dag van gebruik.

Dit bedrag bevat de vergoeding van de conciërge die 51€ bedraagt.

De gemeentediensten, de gemeentescholen, de ouderverenigingen van deze scholen, de buurtcomités en de lokale afdelingen van de representatieve organisaties van de werknemers, worden vrijgesteld van de betaling van de retributie.

Het bedrag van de retributie voor de Vorstse groeperingen bedraagt 220 €.

Het bedrag van de retributie voor de niet-Vorstse groeperingen bedraagt 500 €.

Artikel 11.

Verplichtingen van de verenigingen die een schoollokaal gebruiken

a) de na(a)m(en), evenals de eventuele kwalificaties van de personen aangesteld om de deelnemers te begeleiden, moeten aan het Gemeentebestuur worden meegedeeld.

b) een verantwoordelijke van de vereniging moet zich ten minste een week vóór het effectieve gebruik bij de schooldirectie aanmelden. Twee leden van de vereniging of van de groepering moeten hun gegevens bij de Directie van de instelling meedelen zodat ze indien nodig gecontacteerd kunnen worden.

c) bij het einde van het gebruik moet een verantwoordelijke van de groepering, in samenspraak met de conciërge, ervoor zorgen dat de deuren gesloten worden. Om de lessen goed en normaal te laten verlopen op maandag ochtend of de eerstvolgende schooldag na het gebruik, moet de gebruiker de lokalen en het materiaal op orde zetten (met inbegrip van schrobben met water indien nodig). De aanvrager moet een verantwoordelijke aanstellen die de volgende dag (of de daaropvolgende dag indien de volgende dag een zondag of een feestdag is) bij het begin van de lessen of bij het hernemen van de schoolactiviteiten, in het bijzijn van het schoolhoofd of de verantwoordelijke van het gebouw, de staat van de lokalen vaststelt.

d) de gebruikers mogen geen enkele wijziging aanbrengen aan de inrichting van de gehuurde plaatsen zonder voorafgaande toestemming van het College van de Burgemeester en Schepenen.

e) indien een aanpassing moet worden aangebracht in het kader van het gebruik van elektrisch materiaal, mag deze enkel met de voorafgaande goedkeuring van de gemeentelijke technische diensten worden uitgevoerd.

- f) elke installatie gewijzigd zonder toestemming kan door de gemeentelijke technische diensten in haar oorspronkelijke staat worden hersteld en, zo nodig, op kosten van de groepering verantwoordelijk voor de wijziging.
- g) de verantwoordelijken zijn ertoe gehouden de vastgelegde plaatsen en uren na te leven en te doen naleven.
- h) gedurende de activiteiten mogen de deelnemers zich enkel op de gehuurde locaties bevinden op het moment dat deze activiteiten werden vastgelegd.
- i) de organisator moet erop letten dat de deelnemers enkel de toegangswegen naar de lokalen gebruiken zoals aangegeven door het gemeentebestuur of de schooldirecties.
- j) de organisator moet erop letten dat de aanwijzingen en de toegangen tot de nooduitgangen volledig vrij zijn.
- k) ieder voorval of ongeval dat gedurende de activiteiten van de groepering plaatsvindt, moet zo snel mogelijk worden gemeld aan de dienst Openbaar Onderwijs.
- l) er moet minimum één verantwoordelijke van de vereniging of de groepering die de installatie gebruikt, voortdurend de activiteiten in het oog houden. De verantwoordelijken van de groeperingen moeten het gebrek aan discipline, het gebrek aan beleefdheid, de brutaliteit tijdens het spel, de beschadiging van het meubilair, van de schoollokalen en van het materiaal van anderen, het niet eerbiedigen van gemeentelijk personeel of eender welke andere nalatigheid van de regels opgelegd door de school, straffen.
- m) er wordt aan herinnerd dat de uitgevoerde activiteit niet in tegenstrijd mag zijn met de openbare orde en de goede zeden.
- n) de verantwoordelijke(n) van de groepering aanvaardt(-en) de volledige verantwoordelijkheid voor de houding van de toegelaten personen en voor de eventuele veroorzaakte schade. Zo zullen de verantwoordelijken erop letten dat de gebruikers zich onthouden van elke individuele of collectieve handeling die de waardigheid, de reputatie of het openbare statuut van de betrokken school kan schaden.
- o) het gebruik van een keuken beheerd door een extern bedrijf is onderhevig aan een overeenkomst tussen de gebruiker en het bedrijf.

Artikel 12.

De groepering is verplicht een verzekering inzake burgerlijke aansprakelijkheid aan te gaan.

Een kopie van dit contract moet ten laatste vijftien dagen vóór het gebruik aan de dienst Openbaar Onderwijs overgemaakt worden.

Artikel 13.

De gebruiker mag in geen enkel geval het recht op gebruik van een lokaal/lokalen dat/die ter beschikking werden gesteld, aan derden overdragen.

Artikel 14.

Het of de loka(a)l(en) dat/die ter beschikking wordt(-en) gesteld van de organisator, is (zijn) geacht zich in goede staat van onderhoud te bevinden, uitgezonderd slijtage en verouderde staat door een normaal gebruik in functie van de gewoonlijke bestemming ervan.

De leden van het College van Burgemeester en Schepenen of elke afgevaardigde persoon mag zich vrij begeven in het of de loka(a)l(en) gedurende de ter beschikkingstelling om het correcte gebruik ervan te controleren en alle maatregelen te treffen om zich te schikken naar de huurvoorwaarden en dit zonder voorafgaande verwittiging.

Artikel 15.

Houding tegenover de gebruikers van de gemeentelijke diensten

Er wordt aan herinnerd dat de gemeente valt onder de openbare sector. Ze is onderworpen aan een zeker aantal regels, die het ganse publiek in staat moeten stellen om toegang en een degelijk onthaal te krijgen. In deze context worden de verenigingen die een gemeentelijk lokaal betrekken tevens verzocht in hun houding te getuigen van de grootste neutraliteit op politiek, filosofisch en religieus vlak. Woorden, handelingen of uiterlijke kenmerken die tegenstrijdig zijn met de geest van deze bepaling zijn verboden.

Het is verboden documentatie of materiaal eigen aan de betrokken vereniging op duurzame wijze op te slaan uitgezonderd voorafgaande toelating van het College van Burgemeester en Schepenen of van een afgevaardigde persoon.

Artikel 16.

Het gemeentepersoneel mag geen drinkgeld of geschenken aannemen.

Artikel 17.

In geen geval mag het gebruik van gemeentelijke lokalen door private groeperingen, of de gevolgen van het gebruik ervan, het onderwijs en de goede werking van de bijbehorende diensten hinderen.

Er wordt aan herinnerd dat de schoollokalen uiteraard, bij voorrang, bestemd zijn voor schoolactiviteiten.

De lokalen zullen ten vroegste één uur na het einde van de laatste lessen van de dag beschikbaar zijn. Ze zullen terug op orde gezet moeten worden, door de zorgen en op kosten van de groeperingen, ten laatste één uur vóór de hervatting van de lessen of activiteiten.

Het op orde zetten van de plaatsen en eventueel van het toegelaten materiaal moet verzekerd worden door de verantwoordelijke in de termijn vastgelegd door de directie van de betrokken instelling.

Indien men zich niet schikt naar deze verplichting, zullen de kosten die eruit voortvloeien volledig ten laste zijn van de verantwoordelijke organisatie.

Behoudens uitdrukkelijk voorbehoud uitgesproken op het ogenblik van het gebruik, worden de lokalen geacht uitgeleend te worden in perfecte staat. De gebruikers verbinden zich ertoe de lokalen in hun oorspronkelijke staat achter te laten.

Artikel 18.

De organisator zorgt voor de afvoer van al het afval en dit in naleving van de reglementaire voorschriften inzake sortering van afval en ophaling van huisvuil.

Deze voorschriften kunnen bekomen worden bij de dienst Openbaar Onderwijs.

Bij het niet uitvoeren of gedeeltelijk uitvoeren van deze clausule, mag de gemeente het bedrag factureren van de interventie van de gemeentediensten wat betreft de afvoer van het afval.

Artikel 19.

Het is verboden te roken in de schoollokalen.

Het dragen van stadsschoenen is verboden in de turn- en sportzalen. Enkel aangepast sportschoeisel wordt toegelaten.

De gebruiker neemt alle noodzakelijke maatregelen om een veilig beheer van ontvlambare en/of gevaarlijke stoffen (kaarsen, decoratie, producten,...) te verzekeren.

Het eventuele gebruik van brandblusapparaten moet zo snel mogelijk gemeld worden bij het bestuur. De gebruiker is verplicht te voorzien in de vervanging van de gebruikte brandblusapparaten, na advies van de interne dienst preventie en bescherming van het Bestuur.

Artikel 20.

Het College van Burgemeester en Schepenen of een afgevaardigde persoon mag, zonder vooropzeg of vergoeding, elk gebruik stopzetten vóór de door de toelating bepaalde termijn, in geval van inbreuk op dit reglement, op de discipline of de welvoegelijkheid, of in geval van beschadiging van het materiaal of het meubilair.

Het bestuur kan overigens niet verantwoordelijk gesteld worden indien het, als gevolg van overmacht, de ter beschikking gestelde lokalen sluit. Het is niet verplicht een vervanglokaal te zoeken.

Er kan door de betrokken groepering geen enkele tegemoetkoming geëist worden indien het Gemeentebestuur beslist het lokaal te sluiten.

Artikel 21.

De retributies zijn vooraf betaalbaar in handen van de Gemeenteontvanger, zijn aangestelden of de daartoe aangeduide beambten.

De retributies kunnen ook betaald worden per overschrijving of met een bankstorting.

Artikel 22.

Bij alle in huidig reglement niet voorziene gevallen valt de uiteindelijke beslissing bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 23.

Het huidige reglement treedt in werking op 1 januari 2015 voor elke aanvraag ingediend vanaf deze datum.

Article 35.

Instruction publique - Ouverture d'une implantation scolaire - Site du Bempt.

LE CONSEIL,

Vu la pression démographique exercée en Région bruxelloise sur les milieux d'accueil et particulièrement sur les infrastructures scolaires ;

Vu la circulaire ministérielle de la Fédération Wallonie Bruxelles n° 4664 du 18/12/2013 relative à l'appel à projet pour la création de nouvelles places en urgence sur Bruxelles et la Wallonie, dit « Plan Nollet » ;

Considérant que la Commune de Forest, en sa qualité de Pouvoir organisateur, a répondu à cet appel à projet en proposant trois lieux d'implantation ;

Vu le courrier du 4 avril 2014 du Conseil de l'Enseignement des Communes et Provinces (CECP), chargé par la Fédération Wallonie Bruxelles de sélectionner les projets, nous informant que le projet « Bempt » est retenu ;

Considérant que ce projet consiste en la création de 6 classes sous forme de pavillons modulaires fixes ;

Vu sa décision du 24 juin 2014 de conclure une convention avec la société St'art pour l'implantation de ces pavillons;

Considérant que des élèves seront accueillis dès la rentrée scolaire 2015 :

Vu la circulaire ministérielle de la Fédération Wallonie Bruxelles n°4918 du 27 juin 2014 portant organisation de l'enseignement maternel et primaire ;

Considérant que le pouvoir organisateur (Commune de Forest) possède encore 3 matricules d'école et 5 matricules d'implantation ;

Considérant dès lors qu'il ne s'agit pas de créer une école ou une implantation au sens de la circulaire susmentionnée mais bien de réactiver un matricule et d'appliquer les normes de rationalisation ;

Considérant que vu les normes de rationalisation, il est souhaitable dans un premier temps de réactiver une implantation ;

Considérant que l'école communale Arc-en-ciel, sise 40 avenue du Globe à 1190 Forest, est l'école communale la plus proche du site et que la demande d'inscriptions de la part des parents y est particulièrement élevée ;

Vu l'avis de la Commission paritaire locale en date du 2 décembre 2014;

DECIDE :

D'ouvrir sur le site du Bempt, situé chaussée de Neerstalle en face des numéros 240 à 248, une implantation scolaire composée de 6 classes et annexée à l'école Arc-en-ciel située n°40 avenue du Globe à 1190 Forest ;

De solliciter auprès de la Fédération Wallonie Bruxelles la réactivation d'un des matricules « implantation » dormants du pouvoir organisateur de Forest.

Artikel 35.

Openbaar onderwijs - Opening van een schoolvestiging - Site van de Bempt.

DE RAAD,

Gelet op de bevolkingsdruk in het Brussels Gewest op de opvangvoorzieningen en in het bijzonder op de schoolinrichtingen;

Gelet op de ministeriële omzendbrief van de Federatie Wallonië Brussel nr 4664 van 18/12/2013 betreffende de projectoproep voor de creatie van nieuwe dringende opvangplaatsen in Brussel en in Wallonië, genaamd « Nollet Plan » ;

Overwegende dat de Gemeente Vorst, in de hoedanigheid van Inrichtende macht, heeft geantwoord op deze projectoproep door drie vestigingsplaatsen voor te stellen;

Gelet op de brief van 4 april 2014 van de Conseil de l'Enseignement des Communes et Provinces (CECP), door de Federatie Wallonië Brussel belast met het selecteren van de projecten, waarin ons meegedeeld werd dat het project « Bempt » weerhouden is;

Overwegende dat dit project bestaat uit de oprichting van 6 klassen in de vorm van vaste, modulaire paviljoenen;

Gelet op zijn beslissing van 24 juni 2014 om een overeenkomst af te sluiten met de firma St'art voor de vestiging van deze paviljoenen;

Overwegende dat er leerlingen onthaald zullen worden vanaf september 2015;

Gelet op de ministeriële omzendbrief van de Federatie Wallonië Brussel nr 4918 van 27 juni 2014 houdende organisatie van het kleuter- en basisonderwijs;

Overwegende dat de inrichtende macht (Gemeente Vorst) nog beschikt over 3 inschrijvingsnummers school en 5 inschrijvingsnummers vestiging;

Overwegende dat het er bijgevolg niet om gaat een school of een vestiging in de zin van de bovenvermelde omzendbrief op te richten maar wel om een inschrijvingsnummer te reactiveren en de rationaliseringsnormen toe te passen;

Overwegende dat gezien de rationaliseringsnormen het in een eerste fase wenselijk is om een vestiging te reactiveren;

Overwegende dat de gemeenteschool Arc-en-ciel, gelegen Globelaan 40 te 1190 Vorst, de gemeenteschool is die het dichtst gelegen is bij de site en dat de aanvraag voor inschrijvingen vanwege de ouders er bijzonder groot is;

Gelet op het advies van de Plaatselijke paritaire commissie van 2 december 2014;

BESLIST:

Op de site van de Bempt, gelegen Neerstalsesteenweg tegenover de nummers 240 tot 248, een schoolvestiging te openen die bestaat uit 6 klassen en behoort tot de school Arc-en-ciel gelegen Globelaan 40 te 1190 Vorst;

De Federatie Wallonië Brussel te verzoeken om één van de slapende inschrijvingsnummers « vestiging » van de inrichtende macht van Vorst te reactiveren.

Article 36.

Instruction publique - Règlement relatif aux inscriptions des élèves dans l'enseignement communal francophone ordinaire - Modification.

LE CONSEIL,

Vu l'article 24 de la Constitution ;

Vu le décret de la Communauté française du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre ;

Considérant que la région bruxelloise est confrontée à un essor démographique important et que l'offre scolaire devient insuffisante ;

Vu le règlement relatif aux inscriptions dans les écoles communales francophones de l'enseignement ordinaire, tel qu'adopté par le Conseil communal en sa séance du 25 juin 2013 ;

Considérant qu'afin d'améliorer le service au citoyen, une centralisation des inscriptions s'avère nécessaire ;

Considérant qu'il y a lieu d'adapter le règlement en ce sens ;

DECIDE ;

D'abroger le règlement relatif aux inscriptions dans les écoles communales francophones de l'enseignement ordinaire, tel qu'adopté par le Conseil communal en sa séance du 25 juin 2013 ;

D'adopter à partir du 1^{er} janvier 2015 le règlement ci-dessous ;

REGLEMENT RELATIF AUX INSCRIPTIONS DANS LES ECOLES COMMUNALES FRANCOPHONES DE L'ENSEIGNEMENT ORDINAIRE.

Article 1 « champ d'application »:

Le présent règlement s'applique pour les inscriptions dans les écoles fondamentales francophones relevant de l'enseignement ordinaire et dont le Pouvoir organisateur est la Commune de Forest. Les écoles communales néerlandophones, les écoles communales francophones relevant de l'enseignement spécialisé, ainsi que les écoles d'autres réseaux situées sur le territoire de la commune, ne sont pas visées.

Article 2 « principe général » :

Tout pouvoir organisateur d'un établissement d'enseignement subventionné est tenu d'inscrire tout élève mineur dont les parents ou la personne investie de l'autorité parentale en fait (font) la demande dans l'établissement de son (leur) choix à condition qu'il(s) accepte(nt) de souscrire aux projets éducatif et pédagogique et que l'élève réunisse les conditions requises pour être élève régulier.

Quel que soit le moment de l'année, le chef d'établissement qui ne peut inscrire un élève qui en fait la demande, lui remet une attestation de demande d'inscription dont le modèle est fixé par le Gouvernement de la Communauté française. Cette attestation comprend les motifs du refus d'inscription.

Article 3 « priorités » :

L'ordre de priorité est fixé de la façon suivante :

- aux frère(s), sœur(s) et enfant(s) vivant sous le même toit que l'enfant déjà inscrit dans l'école ;
- aux enfants dont au moins un des deux parents est domicilié à Forest et aux enfants non-forestois pour lesquels l'école communale est l'école officielle subventionnée la plus proche de leur domicile ;

aux enfants des membres du personnel communal et enseignant des écoles communales ;
aux autres enfants qui ne répondent pas aux conditions précédentes.

Article 4 « période d'inscription » :

A chaque priorité correspond une période d'inscription.

pour les inscriptions en classe d'accueil ou en 1^{ère} maternelle.

L'inscription se fait au plus tôt à partir du 1^{er} **novembre** de l'année qui suit l'année de naissance.

Les périodes d'inscription sont les suivantes :

à partir du lundi qui suit les congés d'automne (Toussaint) **jusqu'au 30 novembre**, seuls les enfants répondant au 1^{er} critère de priorité sont inscrits. **Les inscriptions se font dans l'école fréquentée par la fratrie.**

à partir du lundi qui suit les vacances d'hiver (Noël-Nouvel An) **jusqu'au 31 janvier**, seuls les enfants répondant au 2^{ème} critère de priorité sont inscrits. **Les inscriptions se font par téléphone au numéro 0800/85 204, du lundi au vendredi de 9h00 à 13h00.** la semaine précédant le congé de détente (Carnaval), seuls les enfants répondant au 3^{ème} critère de priorité sont inscrits. **Les inscriptions se font auprès de l'école choisie.**

à partir du lundi qui suit le congé de détente (Carnaval), tous les autres enfants sont inscrits par ordre chronologique d'inscription. **Les inscriptions se font par téléphone auprès de l'école, à partir de 9h00.**

pour les autres années de l'école maternelle et primaire.

L'inscription se fait l'année scolaire qui précède la rentrée scolaire de l'enfant dans l'école, selon les mêmes périodes que celles décrites ci-dessus.

Les enfants qui répondent à un des trois critères de priorité doivent être inscrits dans les périodes qui leur sont réservés, sur présentation de documents officiels. En dehors de ces périodes d'inscription, ils perdent leur droit à la priorité.

En temps utile, les parents sont convoqués par l'école à une réunion d'information. En cas d'absence, ils perdent leur inscription (excepté pour les parents dont l'enfant répond à la 1^{ère} priorité).

Article 5 « liste d'attente » :

Dans le cas où l'école n'a pas assez de places, une liste d'attente est établie. Le nombre de places sur la liste d'attente est fixé en fonction du nombre de classes organisées par année. Les parents sont informés du nombre total de places sur la liste et de leur place sur la liste.

Chaque année scolaire, les listes d'attente sont remises à zéro. De ce fait, les parents qui n'auraient pas eu de place doivent réintroduire une demande d'inscription.

Le présent règlement entre en vigueur à partir **1^{er} janvier 2015**.

Artikel 36.

Openbaar onderwijs - Reglement betreffende de inschrijvingen van de leerlingen in het Franstalige gemeentelijke gewone onderwijs - Wijziging.

DE RAAD,

Gelet op artikel 24 van de Grondwet ;

Gelet op het decreet van 24 juli 1997 dat de prioritaire taken bepaalt van het basisonderwijs en van het secundair onderwijs en de structuren organiseert die het mogelijk maken ze uit te voeren ;

Overwegende dat het Brusselse gewest het hoofd moet bieden aan een aanzienlijke demografische groei en dat het schoolaanbod onvoldoende wordt ;

Gelet op het inschrijvingsreglement in de Franstalige gemeentescholen van het gewone onderwijs, zoals goedgekeurd door de Gemeenteraad in zitting van 25 juni 2013;

Overwegende dat om de dienstverlening aan de burger te verbeteren, het nodig blijkt om de inschrijvingen te centraliseren;

Overwegende dat het aangewezen is het reglement in deze zin aan te passen;

BESLIST :

Het inschrijvingsreglement in de Franstalige gemeentescholen van het gewone onderwijs, zoals goedgekeurd door de Gemeenteraad in zitting van 25 juni 2013, op te heffen;

Het onderstaande reglement vanaf 1 januari 2015 aan te nemen;

REGLEMENT BETREFFENDE DE INSCHRIJVINGEN IN DE FRANSTALIGE GEMEENTESCHOLEN VAN HET GEWONE ONDERWIJS.

Artikel 1 « toepassingsgebied »:

Huidig reglement is van toepassing voor de inschrijvingen in de Franstalige basisscholen die vallen onder het gewone onderwijs en waarvan de Inrichtende macht de Gemeente Vorst is. De Nederlandstalige gemeentescholen, de Franstalige gemeentescholen die vallen onder het gespecialiseerde onderwijs, alsook de scholen van andere netten gelegen op het grondgebied van de gemeente, worden niet beoogd.

Artikel 2 « algemeen principe » :

Elke inrichtende macht van een gesubsidieerde onderwijsinstelling is ertoe gehouden elke minderjarige leerling in te schrijven van wie de ouders of de persoon met het ouderlijk gezag

de aanvraag indient (indienen) in de instelling van zijn (hun) keuze op voorwaarde dat hij (zij) aanvaardt (aanvaarden) om de opvoedkundige en pedagogische projecten te onderschrijven en dat de leerling voldoet aan de voorwaarden vereist om een regelmatige leerling te zijn.

Op eender welk ogenblik in het jaar moet het hoofd van een instelling die een leerling die de aanvraag indient, niet kan inschrijven, hem (haar) een attest van aanvraag tot inschrijving overmaken waarvan het model vastgesteld werd door de Regering van de Franse Gemeenschap. Dit attest bevat de redenen van weigering van inschrijving.

Artikel 3 « voorrang » :

De volgorde van voorrang wordt op de volgende wijze vastgesteld :

- aan de broer(s), zus(sen) en kind(eren) die onder hetzelfde dak leven als het kind dat reeds in de school ingeschreven is ;
- aan de kinderen van wie minstens één van de twee ouders gedomicilieerd is in Vorst en aan de kinderen van buiten Vorst voor wie de gemeenteschool de officiële gesubsidieerde school is die zich het dichtst bij hun woonplaats bevindt ;
- aan de kinderen van de leden van het gemeentepersoneel en leerkrachten van de gemeentescholen ;
- aan de andere kinderen die niet beantwoorden aan de voorgaande voorwaarden.

Artikel 4 « inschrijvingsperiode » :

Bij elke voorrang hoort een inschrijvingsperiode.

voor de inschrijvingen in het onthaalklasje of in de 1^{ste} kleuterklas.

De inschrijving gebeurt ten vroegste vanaf 1 **november** van het jaar dat volgt op het geboortjaar.

De inschrijvingsperiodes zijn de volgende :

vanaf de maandag die volgt op de herfstvakantie (Allerheiligen) **tot 30 november**, worden alleen de kinderen die beantwoorden aan de 1^{ste} voorrangsregel ingeschreven. **De inschrijvingen gebeuren in de instelling waar broers of zussen schoollopen.**

vanaf de maandag die volgt op de wintervakantie (Kerstmis-Nieuwjaar) **tot 31 januari**, worden alleen de kinderen die beantwoorden aan de 2^{de} voorrangsregel ingeschreven. **De inschrijvingen gebeuren telefonisch op het nummer 0800/85 204, van maandag tot vrijdag van 9u00 tot 13u00.**

de week die voorafgaat aan de krokusvakantie (Carnaval), worden alleen de kinderen die beantwoorden aan de 3^{de} voorrangsregel ingeschreven. **De inschrijvingen gebeuren in de gekozen school.**

vanaf de maandag die volgt op de krokusvakantie (Carnaval), worden alle andere kinderen ingeschreven in chronologische volgorde van inschrijving. **De inschrijvingen gebeuren telefonisch in de school, vanaf 9u00.**

voor de andere jaren van de kleuter- en lagere school.

De inschrijving gebeurt in het schooljaar dat voorafgaat aan de aanvang van het nieuwe schooljaar van het kind in de school, volgens dezelfde periodes als hierboven beschreven.

De kinderen die beantwoorden aan één van de drie voorrangsregels moeten ingeschreven worden in de voor hen voorbehouden periodes, op voorlegging van officiële documenten. Buiten deze inschrijvingsperiodes verliezen zij hun voorrangsrecht.

De ouders worden door de school tijdig uitgenodigd op een informatievergadering. In geval van afwezigheid verliezen ze hun inschrijving (uitgezonderd voor de ouders van wie het kind voldoet aan de 1^{ste} voorrangsregel).

Artikel 5 « wachtlijst » :

In het geval dat de school niet voldoende plaatsen heeft, wordt er een wachtlijst opgesteld. Het aantal plaatsen op de wachtlijst wordt vastgesteld in functie van het aantal klassen ingericht per jaar. De ouders worden ingelicht over het totaal aantal plaatsen op de lijst en over hun plaats op de lijst.

Elk schooljaar worden de wachtlijsten terug op nul gezet. Dientengevolge moeten de ouders, die geen plaats bemachtigd zouden hebben, opnieuw een inschrijvingsaanvraag indienen.

Huidig reglement treedt in werking vanaf **1 januari 2015**.

Article 37.

Commerces - Congés hebdomadaires 2015 - Dérogations.

LE CONSEIL,

Vu la loi fédérale du 10 novembre 2006 relative aux heures d'ouverture et au jour de fermeture hebdomadaire dans les commerces, l'artisanat et les services et plus particulièrement son chapitre 4 article 15 ;

Vu que le chapitre 4 de la loi fédérale relative aux heures d'ouverture et au jour de fermeture hebdomadaire des commerces permet au Collège des Bourgmestres et Echevins d'accorder des dérogations aux dispositions de ladite loi;

Attendu que plusieurs commerçants demandent de pouvoir ouvrir leur commerce lors de certaines fêtes ou événements communaux forestois ;

Vu ladite loi autorisant, en son article 15, un maximum de 15 jours sur une année civile ;

Vu la Nouvelle Loi Communale ;

DECIDE,

D'autoriser tous les commerçants forestois, dont le jour de fermeture hebdomadaire coïncide avec un des jours ci-dessous, de tenir leur établissement ouvert sans devoir pour autant en demander l'autorisation.

D'approuver la liste des périodes durant lesquels 15 jours de dérogation sont accordés :

Période pour l'année 2015	Nb jours	Dénomination
Du 05 janvier au 11 janvier	1	Soldes d'hiver
Du 16 février au 22 février	1	Carnaval
Du 06 avril au 12 avril	1	Pâques
Le 1 ^{er} mai	1	Fête du travail
Le 03 mai	1	Marché aux fleurs Albert
Du 04 mai au 10 mai	1	Fête des Mères
Le 08 juin au 14 juin	1	Fête des Pères
Du 01 juillet au 07 juillet	1	Soldes d'été
Du 15 juillet au 21 juillet	1	Fête nationale
Du 25 août au 31 août	1	Rentrée scolaire
Du 18 septembre au 20 septembre	1	Fêtes Médiévales
Le 12 octobre	1	Marché annuel
Du 30 novembre au 6 décembre	1	Saint-Nicolas
Du 21 décembre au 03 janvier 2016	2	Noël
Total légal :	15	

Artikel 37.

Handelszaken - Wekelijkse verlof 2015 - Afwijkingen.

DE RAAD,

Gelet op de federale wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren en de wekelijkse sluitingsdag in handel, ambacht en dienstverlening, en meer in het bijzonder hoofdstuk 4 artikel 15 ;

Overwegende dat hoofdstuk 4 van de federale wet betreffende de openingsuren en de wekelijkse sluitingsdag in de handelszaken het College van Burgemeester en Schepenen in staat stelt om afwijkingen op de bepalingen van voormelde wet te verlenen ;

Overwegende dat meerdere handelaars vragen om hun handelszaak te mogen openen tijdens bepaalde Vorstse gemeentelijke feesten of evenementen ;

Gelet op voormelde wet die in artikel 15 maximaal 15 dagen per kalenderjaar toestaat ;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet ;

BESLIST,

Alle Vorstse handelaars, van wie de wekelijkse sluitingsdag samenvalt met één van de onderstaande dagen, toe te staan hun handelszaak open te houden zonder hiervoor de toelating te moeten vragen ;

De lijst met de perioden goed te keuren waarin de 15 afwijkende dagen toegekend zijn :

Periode voor het jaar 2015	Aant. dagen	Benaming
Van 05 januari tot 11 januari	1	Wintersolden
Van 16 februari tot 22 februari	1	Krokusvakantie
Van 06 april tot 12 april	1	Pasen
Op 1 mei	1	Dag van de Arbeid
Op 03 mei	1	Bloemenmarkt Albert
Van 04 mei tot 10 mei	1	Moederdag
Van 08 juni tot 14 juni	1	Vaderdag
Van 01 juli tot 07 juli	1	Zomersolden
Van 15 juli tot 21 juli	1	Nationale feestdag
Van 25 augustus tot 31 augustus	1	Start van het nieuwe schooljaar
Van 18 september tot 20 september	1	Middeleeuwse Feesten
Op 12 oktober	1	Jaarmarkt
Van 30 november tot 6 december	1	Sinterklaas
Van 21 december tot 3 januari 2016	2	Kerstmis
Wettelijk totaal :	15	

Article 38.

Revitalisation des quartiers - Contrat de Quartier Primeurs-Pont de Luttre - Aménagement des espaces publics du contrat de quartier Primeurs-Pont de Luttre - Marché de travaux - Approbation des avenants 11 et 12 - Prise pour information.

LE CONSEIL,

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins du 8 novembre 2012 relative à l'attribution du marché "Aménagement des espaces publics du contrat de quartier Primeurs-Pont de Luttre" à KEMBO n.v., Goormansdijk, 9 à 2480 Dessel pour le montant d'offre contrôlé de 333.434,25 € hors TVA ou 403.455,44 €, 21% TVAC ;

Vu le délibération du 13 mars 2014 du collège des bourgmestre et échevins décidant :
Art 1er : D'approuver les avenants 11 et 12 du marché " Aménagement des espaces publics du contrat de quartier Primeurs-Pont de Luttre " pour le montant total en plus de 653,12 € HTVA soit 790,28 € TVAC.

Vu la loi communale, et notamment l'article 236 relatif aux compétences du conseil et du collège des bourgmestres et échevins ;

DECIDE :

En application de l'article 236 de la nouvelle loi communale, de prendre pour information la décision du 13 mars 2014 du collège des bourgmestre et échevins décidant d'approuver les avenants 11 et 12 du marché « Aménagement des espaces publics du contrat de quartier Primeurs-Pont de Luttre » pour le montant total en plus de de 653,12 € HTVA soit 790,28 € TVAC.

De prendre pour également pour information que la dépense pour ce marché est inscrite à l'article 9303/731-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2013.

Artikel 38.

Heropleving van de wijken - Wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug - Inrichting van de openbare ruimten van het wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug - Opdracht voor aanneming van werken - Goedkeuring van de aanhangsels 11 en 12 - Kennisneming.

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 8 november 2012 betreffende de gunning van de opdracht "Inrichting van de openbare ruimten van het wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug" aan KEMBO n.v., Goormansdijk, 9 te 2480 Dessel voor het gecontroleerde offertebedrag van 333.434,25 € excl. BTW of 403.455,44 €, 21% BTW inbegrepen;

Gelet op de beraadslaging van 13 maart 2014 van het college van burgemeester en schepenen waarin beslist werd :

Art 1 : Goedkeuring te verlenen aan de aanhangsels 11 en 12 van de opdracht "Inrichting van de openbare ruimten van het wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug" voor het totale bijkomende bedrag van 653,12 € excl. BTW of 790,28 € incl. BTW.

Gelet op de nieuwe gemeentewet, en inzonderheid artikel 236 betreffende de bevoegdheden van de raad en van het college van burgemeester en schepenen;

BESLIST:

In toepassing van artikel 236 van de nieuwe gemeentewet kennis te nemen van de beslissing van 13 maart 2014 van het college van burgemeester en schepenen waarin beslist

verd om goedkeuring te verlenen aan de aanhangsels 11 en 12 van de opdracht "Inrichting van de openbare ruimten van het wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug" voor het totale bijkomende bedrag van 653,12 € excl. BTW of 790,28 €, 21% BTW inbegrepen;

Tevens kennis te nemen van het feit dat de uitgave voor deze opdracht ingeschreven is op artikel 9303/731-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2013.

Article 39.

Revitalisation des quartiers - Contrat de Quartier Primeurs-Pont de Luttre - Projet DIVERCITY - Infrabel - Proposition d'échange de propriété.

LE CONSEIL

Vu la nouvelle loi communale du 26 mai 1989 ;

Vu l'ordonnance organique de la revitalisation des quartiers du 7 octobre 1993 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant exécution de l'ordonnance du 7 octobre 1993 organique de la revitalisation des quartiers ;

Considérant que le site du projet DIVERCITY, situé avenue du Pont de Luttre, 134-140 cadastré section A, 1^{er} division parcelles n° 13/Z/5, 13/K/6 et 13/C/6, jouxte deux talus du chemin de fer en remblai appartenant au domaine d'INFRABEL ;

Vu la convention d'« autorisation d'occupation temporaire des talus du chemin de fer jouxtant le terrain sis avenue du Pont de Luttre, 134-140 », établie par INFRABEL, approuvée par le Conseil Communal le 4 septembre 2012 et signée par les parties en date du 5 septembre 2012 ;

Considérant que pour la réalisation du projet de parc de Divercity, il est nécessaire d'uniformiser les bas de talus qui se trouvent sur le domaine d'INFRABEL ;

Considérant qu'INFRABEL pour ce faire propose de procéder à un échange de propriété sur les bas des talus du chemin de fer ;

Vu le plan de proposition d'échange de propriété soumis par INFRABEL dans leur courrier daté du 14 août 2014 ;

Considérant que cet échange se fera à titre gratuit ;

Considérant qu'INFRABEL attend l'accord de la Commune de Forest pour pouvoir solliciter le Premier Comité d'Acquisition d'Immeubles de Bruxelles qui sera chargé de l'établissement de l'acte de transfert de propriétés ;

Considérant que les services revitalisation urbaine et propriétés communales ont émis un avis favorable quant à cet échange, sous réserve que les limites définitives soient établies par le plan as-built qui sera fourni par l'entrepreneur A.M. Thiran-Van Laere à la fin du chantier du projet Divercity ;

DECIDE :

Dans le cadre du projet du parc de Divercity du Contrat de Quartier Primeurs-Pont de Luttre :

Art. 1 : d'approuver la proposition de modification des limites de propriétés entre le bien communal sis à Forest, avenue du Pont de Luttre 134-140, cadastré section A, 1^{er} division parcelles n° 13/Z/5, 13/K/6 et 13/C/6, et les talus de chemin de fer suivant le plan d'échange de propriété joint au courrier d'Infrabel daté du 14 août 2014.

Art. 2 : que l'échange prédécrit se fera sans aucun frais pour la Commune de Forest, et sous réserve que les limites définitives soient établies par le plan as-built qui sera fourni par l'entrepreneur A.M. Thiran-Van Laere à la fin du chantier.

Art. 3 : d'accepter que le Premier Comité d'Acquisition d'Immeubles de Bruxelles soit chargé de l'établissement de l'acte de transfert de propriétés.

Art.4 : de charger le Bourgmestre ou son délégué, assisté du Secrétaire Communal ou son délégué, aux fins de représenter valablement la Commune de Forest lors de la signature de l'acte prédécrit.

Artikel 39.

Heropleving van de wijken - Wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug - Project DIVERCITY - Infrabel - Voorstel tot wisseling van eigendom.

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 26 mei 1989;

Gelet op de ordonnantie houdende organisatie van de herwaardering van de wijken van 7 oktober 1993;

Gelet op het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tot uitvoering van de ordonnantie van 7 oktober 1993 houdende organisatie van de herwaardering van de wijken;

Overwegende dat de site van het project DIVERCITY, gelegen Luttrebruglaan, 134-140 gekadastréerd sectie A, 1^{ste} afdeling percelen nr 13/Z/5, 13/K/6 en 13/C/6, grenst aan twee hogergelegen spoorwegbermen, die behoren tot het domein van INFRABEL;

Gelet op de « voorlopige bezettingsvergunning van de spoorwegbermen naast het terrein gelegen Luttrebruglaan, 134-140 », opgesteld door INFRABEL, goedgekeurd door de Gemeenteraad van 4 september 2012 en ondertekend door de partijen op datum van 5 september 2012;

Overwegende dat het voor de uitvoering van het project Divercity-park nodig is om de onderkant van de bermen, die zich op het domein van INFRABEL bevinden, te uniformiseren;

Overwegende dat INFRABEL hiervoor voorstelt om over te gaan tot een wisseling van eigendom van de onderkant van de spoorwegbermen;

Gelet op het plan van voorstel van wisseling van eigendom voorgelegd door INFRABEL in hun brief gedateerd van 14 augustus 2014;

Overwegende dat deze wisseling kosteloos zal gebeuren;

Overwegende dat INFRABEL wacht op het akkoord van de Gemeente Vorst om een beroep te kunnen doen op het Eerste Comité tot Aankoop van Onroerende Goederen te Brussel dat belast zal zijn met de opmaak van de overdrachtsakte van eigendom;

Overwegende dat de diensten stedelijke herwaardering en gemeenteeigendommen een gunstig advies hebben uitgebracht wat betreft deze wisseling, onder voorbehoud dat de definitieve grenzen vastgesteld worden door het as-built plan dat overgemaakt moet worden door de aannemer A.M. Thiran-Van Laere aan het einde van de werkzaamheden van het Divercity project;

BESLIST,

In het kader van het project Divercity-park van het Wijkcontract Vroege Groenten-Luttrebrug:

Art. 1 : goedkeuring te verlenen aan het voorstel tot wijziging van de grenzen van eigendom tussen het gemeentelijke terrein gelegen te Vorst, Luttrebruglaan 134-140, gekadastreerd sectie A, 1^{ste} afdeling percelen nr 13/Z/5, 13/K/6 en 13/C/6, en de spoorwegbermen volgens het plan van wisseling van eigendom toegevoegd aan de brief van Infrabel gedateerd van 14 augustus 2014.

Art. 2 : dat de hiervoor beschreven wisseling kosteloos zal gebeuren voor de Gemeente Vorst, en onder voorbehoud dat de definitieve grenzen vastgesteld worden door het as-built plan dat overgemaakt moet worden door de aannemer A.M. Thiran-Van Laere aan het einde van de werkzaamheden.

Art. 3 : te aanvaarden dat het Eerste Comité tot Aankoop van Onroerende Goederen te Brussel belast zal zijn met de opmaak van de overdrachtsakte van eigendom.

Art.4 : de Burgemeester of zijn afgevaardigde, bijgestaan door de Gemeentesecretaris of zijn afgevaardigde, te gelasten teneinde de Gemeente Vorst geldig te vertegenwoordigen bij de ondertekening van de hiervoor beschreven akte.

Article 40.

Revitalisation des quartiers - Contrat de quartier Saint-Antoine - Marchés publics - Volet 5 - Construction d'une nouvelle maison des jeunes - rue de Mérode 441 - Approbation des décomptes - Approbation d'avenants 1, 2, 3, 4, 8, 9, 10, 11 et 12 - Prise pour information - Application de l'article 236 de la Nouvelle Loi Communale.

LE CONSEIL,

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins du 22 mars 2012 relative à l'attribution du marché "Contrat de quartier Saint-Antoine - Construction d'une nouvelle maison des jeunes - rue de Mérode 441" à Roosen S.A., Avenue Einstein, 2A à 1348 Louvain-la-Neuve pour le montant d'offre contrôlé de 691.352,31 € hors TVA ou 836.536,30 €, 21% TVA comprise ;

Vu la décision du 24 avril 2014 du collège des bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver les décomptes 1, 2, 3 et 4 du marché "Contrat de quartier Saint-Antoine - Construction d'une nouvelle maison des jeunes - rue de Mérode 441" pour le montant total en plus de 1.316,87€ hors TVA ou 1.593,41€, 21% TVA comprise.

Art 2 : D'approuver la prolongation du délai de 1 jour ouvrable.

Art 3 : De financer ces décomptes par le crédit reporté au budget extraordinaire de l'exercice 2011, article 9302/722-60 ;

Vu la décision du 20 novembre 2014 du collège des bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver les décomptes 8, 9, 10, 11, 12 du marché "Contrat de quartier Saint-Antoine - Construction d'une nouvelle maison des jeunes - rue de Mérode 441" pour le montant total en plus de 2.768,55 € hors TVA ou 3.349,95 €, 21% TVA comprise.

Art 2 : D'approuver la prolongation du délai de 11 jours ouvrables.

Art 3 : De financer ces décomptes par le crédit reporté au budget extraordinaire de l'exercice 2011, article 9302/722-60.

Art 4 : D'informer le conseil communal de la présente décision ;

DECIDE :

En application de l'article 236 de la nouvelle loi communale, de prendre pour information les décisions du 24 avril 2014 et du 20 novembre 2014 du collège des bourgmestre et échevins des décidant d'approuver les avenants 1, 2, 3, 4, 8, 9, 10, 11 et 12 du marché « Construction d'une nouvelle maison des jeunes - rue de Mérode 441 » pour le montant total en plus de 4.085,42 € HTVA ou 4.943,36 € TVAC ;

De prendre également pour information que la dépense pour ce marché est inscrite à l'article reporté 9302/722-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2011.

Artikel 40.

Heropleving van de wijken - Wijkcontract Sint-Antonius - Overheidsopdrachten - Luik 5 - Bouw van een nieuw jeugdhuis - de Mérodestraat 441 - Goedkeuring van de afrekeningen - Goedkeuring van aanhangsels 1, 2, 3, 4, 8, 9, 10, 11 en 12 - Kennisneming - Toepassing van artikel 236 van de Nieuwe Gemeentewet.

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 maart 2012 betreffende de gunning van de opdracht "Wijkcontract Sint-Antonius - Bouw van een nieuw jeugdhuis - de Mérodestraat 441" aan Roosen N.V., Avenue Einstein, 2A te 1348 Louvain-la-Neuve voor het gecontroleerde offertebedrag van 691.352,31 € excl. BTW of 836.536,30 €, 21% BTW inbegrepen;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 24 april 2014 waarin beslist werd:

Art 1 : De afrekeningen 1, 2, 3 en 4 van de opdracht "Wijkcontract Sint-Antonius - Bouw van een nieuw jeugdhuis - de Mérodestraat 441" voor het totale bijkomende bedrag van 1.316,87 € excl. BTW of 1.593,41€, 21% BTW inbegrepen, goed te keuren.

Art 2 : De verlenging van de termijn met 1 werkdag goed te keuren.

Art 3 : Deze afrekeningen te financieren door het krediet overgedragen op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2011, op artikel 9302/722-60.

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 20 november 2014 waarin beslist werd:

Art 1 : De afrekeningen 8, 9, 10, 11, 12 van de opdracht "Wijkcontract Sint-Antonius - Bouw van een nieuw jeugdhuis - de Mérodestraat 441" voor het totale bijkomende bedrag van 2.768,55 € excl. BTW of 3.349,95€, 21% BTW inbegrepen, goed te keuren.

Art 2 : De verlenging van de termijn met 11 werkdagen goed te keuren.

Art 3 : Deze afrekeningen te financieren door het krediet overgedragen op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2011, op artikel 9302/722-60.

Art 4 : De gemeenteraad op de hoogte te brengen van huidige beslissing.

BESLIST:

In toepassing van artikel 236 van de nieuwe gemeentewet kennis te nemen van de beslissingen van 24 april 2014 en van 20 november 2014 van het college van burgemeester en schepenen waarin beslist werd om goedkeuring te verlenen aan de aanhangsels 1, 2, 3, 4, 8, 9, 10, 11 en 12 van de opdracht "Bouw van een nieuw jeugdhuis - de Mérodestraat 441" voor het totale bijkomende bedrag van 4.085,42 € excl. BTW of 4.943,36 €, BTW inbegrepen;

Tevens kennis te nemen van het feit dat de uitgave voor deze opdracht ingeschreven is op het overgedragen artikel 9302/722-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2011.

Article 41.

Revitalisation des quartiers - Contrat de quartier Saint-Antoine - Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant, 80 à 1190 Forest - Approbation d'avenants 1, 2ter, 3, 4, 5, 6bis, 7bis, 8, 9, 10bis, 11, 13bis, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21bis et 22 - Prise pour information.

LE CONSEIL,

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins du 18 octobre 2012 relative à l'attribution du marché « Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant, 80 à 1190 Forest » à l'établissement MALICE s.a., rue W. Van Perck, 111 à 1140 Evere pour le montant d'offre contrôlé de 780.670,70 € HTVA ou 912.285,58 € TVAC (taux mixte) ;

Vu la délibération du 18 juillet 2013 du collège et bourgmestre et échevins décidant :

Art.1 : D'approuver les avenants 1, 2ter, 3 et 4 du marché "Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant n°80 à 1190 Forest." pour le montant total en plus de 8.401,62€ HTVA.

Art.2 : Approuver le paiement par le crédit reporté à l'article 9302/722-60 du service extraordinaire du budget reporté 2012.

Art.3 : Transmettre pour paiement la facture et l'état d'avancement au service financier.

Vu la délibération du 12 décembre 2013 du collège et bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 5 du marché "Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant n°80 à 1190 Forest." pour le montant total en plus de 1.762,65 € HTVA (6% TVA).

Art 2 : De financer cet avenant par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60 (référence du bon de commande n° 98 daté du 13/12/2012, n° engagement 7713).

Art 3 : De transmettre pour paiement la facture et les justificatifs de l'avenant 5

Vu la délibération du 30 janvier 2014 du collège et bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 6 bis du marché "Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant n°80 à 1190 Forest." pour le montant total en plus de 1.497,60 € HTVA ou 1.812,10 €, 21% TVAC.

Art 2 : De financer cet avenant par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60 (référence du bon de commande n° 98 daté du 13/12/2012, n° engagement 7713).

Art 3 : De transmettre pour paiement la facture et les justificatifs de l'avenant 6bis.

Vu la délibération du 14 octobre 2014 du collège et bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 6bis revu du marché "Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant n°80 à 1190 Forest." pour le montant total en moins de 403,20 HTVA ou 487,87 € TVAC à 21%.

Art 2 : De financer cet avenant par le crédit reporté au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60 (référence du bon de commande n° 98 daté du 13/12/2012).

Art 3 : De transmettre la note de crédit au service financier.

Vu la délibération du 19 décembre 2013 du collège et bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 7bis, 8 et 9 du marché "Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant n°80 à 1190 Forest." pour le montant total en plus de 1.989,28€ HTVA (6% TVA).

Art 2 : De financer cet avenant par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60 (référence du bon de commande n° 98 daté du 13/12/2012, n° engagement 7713).

Art 3 : De transmettre pour paiement la facture et les justificatifs des avenants 7bis, 8 et 9

Vu la délibération du 6 mars 2014 du collège et bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 11 du marché "Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant n°80 à 1190 Forest." pour le montant total en plus de 2.106,00 € HTVA ou 2.232,36 €, TVAC.

Art 2 : De financer cet avenant par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60 (référence du bon de commande n° 98 daté du 13/12/2012, n° engagement 7713).

Art 3 : De transmettre pour paiement la facture et les justificatifs de l'avenant 11.

Vu la délibération du 27 mai 2014 du collège et bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 10bis du marché "Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant n°80 à 1190 Forest." pour le montant total en plus de 1.821,00 € HTVA ou 1.930,26 €, TVAC (6%).

Art 2 : De financer cet avenant par le crédit reporté au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60 (référence du bon de commande n° 98 daté du 13/12/2012).

Art 3 : D'informer le conseil communal de la présente décision.

Vu la délibération du 18 septembre 2014 du collège et bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 13bis du marché "Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant n°80 à 1190 Forest." pour le montant total en plus de 2.473,00 HTVA ou 2.992,33 € TVAC à 21%.

Art 2 : De financer cet avenant par le crédit reporté au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60 (référence du bon de commande n° 98 daté du 13/12/2012).

Art 3 : De transmettre la facture au service financier.

Vu la délibération du 3 juillet 2014 du collège et bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 14 du marché "Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant n°80 à 1190 Forest." pour le montant total en plus de 5.909,80 € HTVA ou 6.264,39 €, TVAC (6%).

Art 2 : De financer cet avenant par le crédit reporté au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60 (référence du bon de commande n° 98 daté du 13/12/2012).

Art 3 : D'informer le conseil communal de la présente décision.

Vu la délibération du 3 juillet 2014 du collège et bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 15 du marché "Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant n°80 à 1190 Forest." pour le montant total en plus de 316,00 € HTVA ou 334,96 €, TVAC (6%).

Art 2 : De financer cet avenant par le crédit reporté au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60 (référence du bon de commande n° 98 daté du 13/12/2012).

Art 3 : D'informer le conseil communal de la présente décision.

Vu la délibération du 3 juillet 2014 du collège et bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 16 du marché "Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant n°80 à 1190 Forest." pour le montant total en plus de 2.859,12 € HTVA ou 2.954,97 €, TVAC (6% pour le poste Hydrobru et pas de TVA pour les postes Sibelga).

Art 2 : De financer cet avenant par le crédit reporté au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60 (référence du bon de commande n° 98 daté du 13/12/2012).

Art 3 : D'informer le conseil communal de la présente décision.

Vu la délibération du 11 septembre 2014 du collège et bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 17 du marché "Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant n°80 à 1190 Forest." pour le montant total en plus de 226,00€ HTVA ou 239,56 € TVAC à 6%.

Art 2 : De financer cet avenant par le crédit reporté au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60 (référence du bon de commande n° 98 daté du 13/12/2012).

Art 3 : De transmettre la facture au service financier

Vu la délibération du 18 septembre 2014 du collège et bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 18 du marché "Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant n°80 à 1190 Forest." pour le montant total en plus de 1.195,00€ HTVA ou 1.266,70 € TVAC à 6%.

Art 2 : De financer cet avenant par le crédit reporté au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60 (référence du bon de commande n° 98 daté du 13/12/2012).

Art 3 : De transmettre la facture au service financier.

Vu la délibération du 14 octobre 2014 du collège et bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 19 du marché "Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant n°80 à 1190 Forest." pour le montant total en plus de 3.930,25 HTVA ou 4.723,05€ TVAC à 21%.

Art 2 : De financer cet avenant par le crédit reporté au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60 (référence du bon de commande n° 98 daté du 13/12/2012).

Art 3 : De transmettre la facture au service financier.

Vu la délibération du 18 septembre 2014 du collège et bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 20 du marché "Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant n°80 à 1190 Forest." pour le montant total en plus de 1.512,74€ HTVA ou 1.830,42 € TVAC.

Art 2 : De financer cet avenant par le crédit reporté au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60 (référence du bon de commande n° 98 daté du 13/12/2012).

Art 3 : De transmettre la facture au service financier.

Vu la délibération du 13 novembre 2014 du collège et bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 21bis du marché "Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant n°80 à 1190 Forest." pour le montant total en plus de 2.263,00 HTVA ou 2.738,23 € TVAC à 21%.

Art 2 : De financer cet avenant par le crédit reporté au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60 (référence du bon de commande n° 98 daté du 13/12/2012).

Art 3 : De transmettre la note de crédit au service financier.

Vu la délibération du 13 novembre 2014 du collège et bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 22 du marché "Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant n°80 à 1190 Forest." pour le montant total en plus de 2.297,00 HTVA ou 3.111,87 € TVAC (taux mixte).

Art 2 : De financer cet avenant par le crédit reporté au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60 (référence du bon de commande n° 98 daté du 13/12/2012).

Art 3 : De transmettre la note de crédit au service financier.

Vu la loi communale, et notamment l'article 236 relatif aux compétences du conseil et du collège des bourgmestres et échevins ;

DECIDE :

En application de l'article 236 de la nouvelle loi communale, de prendre pour information les décisions du 18 juillet 2013, 12 décembre 2013, 30 janvier 2014, 14 octobre 2014, du 19 décembre 2013, du 27 mai 2014, du 6 mars 2014, du 18 septembre 2014, du 3 juillet 2014, du 11 septembre 2014, du 14 octobre 2014, du 13 novembre 2014 du collège des bourgmestre et échevins décidant d'approuver les avenants 1, 2ter, 3, 4, 5, 6bis, 7bis, 8, 9, 10bis, 11, 13bis, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21bis et 22 du marché « Rénovation d'un complexe de bâti en centre de formation professionnelle et en logements à caractère social, rue de Fierlant, 80 à 1190 Forest » pour le montant total en plus de € 38.997,62 HTVA ou € 45.558,83 TVAC (taux mixte) ;

De prendre également pour information que la dépense pour 6 marchés est inscrite à l'article reporté 9302/722-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2012 ;

De prendre également pour information que cette dépense sera subsidiée à hauteur de 100% par un subside de la Région de Bruxelles-Capitale.

Artikel 41.

Heropleving van de wijken - Wijkcontract Sint-Antonius - Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst - Goedkeuring van aanhangsels 1, 2ter, 3, 4, 5, 6bis, 7bis, 8, 9, 10bis, 11, 13bis, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21bis en 22 - Kennisneming.

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 18 oktober 2012 betreffende de gunning van de opdracht « Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst » aan de firma MALICE n.v., W.Van Perckstraat, 111 te 1140 Evere voor het gecontroleerde offertebedrag van 780.670,70 € excl. BTW of 912.285,58 € BTW inbegrepen (gemengd tarief);

Gelet op de beraadslaging van het college van burgemeester en schepenen van 18 juli 2013 waarin beslist werd:

Art.1 : De aanhangsels 1, 2ter, 3 en 4 van de opdracht “Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst” voor het totale bijkomende bedrag van 8.401,62 € excl. BTW goed te keuren.

Art.2 : De betaling goed te keuren door het krediet overgedragen op artikel 9302/722-60 van de buitengewone dienst van de overgedragen begroting 2012.

Art.3 : De factuur en de vorderingsstaat voor betaling over te maken aan de financiële dienst.

Gelet op de beraadslaging van het college van burgemeester en schepenen van 12 december 2013 waarin beslist werd:

Art 1 : Het aanhangsel 5 van de opdracht “Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst” voor het totale bijkomende bedrag van 1.762,65 € excl. BTW (BTW 6%) goed te keuren.

Art 2 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet ingeschreven in de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60 (referentie van de bestelbon nr 98 gedateerd van 13/12/2012, nr engagement 7713).

Art 3 : De factuur en de bewijsstukken van het aanhangsel 5 voor betaling over te maken.

Gelet op de beraadslaging van het college van burgemeester en schepenen van 30 januari 2014 waarin beslist werd :

Art 1 : Het aanhangsel 6 bis van de opdracht “Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst” voor het totale bijkomende bedrag van 1.497,60 € excl. BTW of 1.812,10 €, 21% BTW inbegrepen, goed te keuren.

Art 2 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet ingeschreven in de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60 (referentie van de bestelbon nr 98 gedateerd van 13/12/2012, nr engagement 7713).

Art 3 : De factuur en de bewijsstukken van het aanhangsel 6bis voor betaling over te maken.

Gelet op de beraadslaging van het college van burgemeester en schepenen van 14 oktober 2014 waarin beslist werd :

Art 1 : Het herziene aanhangsel 6 bis van de opdracht “Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst” voor het totale bijkomende bedrag van 403,20 € excl. BTW of 487,87 €, 21% BTW inbegrepen, goed te keuren.

Art 2 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet overgedragen op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60 (referentie van de bestelbon nr 98 gedateerd van 13/12/2012).

Art 3 : De kredietnota over te maken aan de financiële dienst.

Gelet op de beraadslaging van het college van burgemeester en schepenen van 19 december 2013 waarin beslist werd :

Art 1 : De aanhangsels 7bis, 8 en 9 van de opdracht “Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst” voor het totale bijkomende bedrag van 1.989,28 € excl. BTW (BTW 6%) goed te keuren.

Art 2 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet ingeschreven in de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60 (referentie van de bestelbon nr 98 gedateerd van 13/12/2012, nr engagement 7713).

Art 3 : De factuur en de bewijsstukken van de aanhangsels 7bis, 8 en 9 voor betaling over te maken.

Gelet op de beraadslaging van het college van burgemeester en schepenen van 6 maart 2014 waarin beslist werd :

Art 1 : Het aanhangsel 11 van de opdracht “Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst” voor het totale bijkomende bedrag van 2.106,00 € excl. BTW of 2.232,36 €, BTW inbegrepen, goed te keuren.

Art 2 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet ingeschreven in de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60 (referentie van de bestelbon nr 98 gedateerd van 13/12/2012, nr engagement 7713).

Art 3 : De factuur en de bewijsstukken van het aanhangsel 11 voor betaling over te maken.

Gelet op de beraadslaging van het college van burgemeester en schepenen van 27 mei 2014 waarin beslist werd :

Art 1 : Het aanhangsel 10bis van de opdracht “Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst” voor het totale bijkomende bedrag van 1.821,00 € excl. BTW of 1.930,26 €, BTW inbegrepen (6%) goed te keuren.

Art 2 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet overgedragen op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60 (referentie van de bestelbon nr 98 gedateerd van 13/12/2012).

Art 3 : De gemeenteraad op de hoogte te brengen van huidige beslissing.

Gelet op de beraadslaging van het college van burgemeester en schepenen van 18 september 2014 waarin beslist werd :

Art 1 : Het aanhangsel 13bis van de opdracht “Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te

1190 Vorst” voor het totale bijkomende bedrag van 2.473,00 € excl. BTW of 2.992,33 €, BTW inbegrepen (21%) goed te keuren.

Art 2 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet overgedragen op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60 (referentie van de bestelbon nr 98 gedateerd van 13/12/2012).

Art 3 : De factuur over te maken aan de financiële dienst.

Gelet op de beraadslaging van het college van burgemeester en schepenen van 3 juli 2014 waarin beslist werd :

Art 1 : Het aanhangsel 14 van de opdracht “Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst” voor het totale bijkomende bedrag van 5.909,80 € excl. BTW of 6.264,39 €, BTW inbegrepen (6%) goed te keuren.

Art 2 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet overgedragen op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60 (referentie van de bestelbon nr 98 gedateerd van 13/12/2012).

Art 3 : De gemeenteraad op de hoogte te brengen van huidige beslissing.

Gelet op de beraadslaging van het college van burgemeester en schepenen van 3 juli 2014 waarin beslist werd :

Art 1 : Het aanhangsel 15 van de opdracht “Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst” voor het totale bijkomende bedrag van 316,00 € excl. BTW of 334,96 €, BTW inbegrepen (6%) goed te keuren.

Art 2 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet overgedragen op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60 (referentie van de bestelbon nr 98 gedateerd van 13/12/2012).

Art 3 : De gemeenteraad op de hoogte te brengen van huidige beslissing.

Gelet op de beraadslaging van het college van burgemeester en schepenen van 3 juli 2014 waarin beslist werd :

Art 1 : Het aanhangsel 16 van de opdracht “Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst” voor het totale bijkomende bedrag van 2.859,12 € excl. BTW of 2.954,97 €, BTW inbegrepen (6% voor de post Hydrobru en geen BTW voor de posten Sibelga) goed te keuren.

Art 2 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet overgedragen op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60 (referentie van de bestelbon nr 98 gedateerd van 13/12/2012).

Art 3 : De gemeenteraad op de hoogte te brengen van huidige beslissing.

Gelet op de beraadslaging van het college van burgemeester en schepenen van 11 september 2014 waarin beslist werd :

Art 1 : Het aanhangsel 17 van de opdracht “Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst” voor het totale bijkomende bedrag van 226,00 € excl. BTW of 239,56 €, BTW inbegrepen (6%) goed te keuren.

Art 2 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet overgedragen op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60 (referentie van de bestelbon nr 98 gedateerd van 13/12/2012).

Art 3 : De factuur over te maken aan de financiële dienst.

Gelet op de beraadslaging van het college van burgemeester en schepenen van 18 september 2014 waarin beslist werd :

Art 1 : Het aanhangsel 18 van de opdracht “Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst” voor het totale bijkomende bedrag van 1.195,00 € excl. BTW of 1.266,70 €, BTW inbegrepen (6%) goed te keuren.

Art 2 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet overgedragen op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60 (referentie van de bestelbon nr 98 gedateerd van 13/12/2012).

Art 3 : De factuur over te maken aan de financiële dienst.

Gelet op de beraadslaging van het college van burgemeester en schepenen van 14 oktober 2014 waarin beslist werd :

Art 1 : Het aanhangsel 19 van de opdracht “Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst” voor het totale bijkomende bedrag van 3.930,25 € excl. BTW of 4.723,05 €, BTW inbegrepen (21%) goed te keuren.

Art 2 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet overgedragen op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60 (referentie van de bestelbon nr 98 gedateerd van 13/12/2012).

Art 3 : De factuur over te maken aan de financiële dienst.

Gelet op de beraadslaging van het college van burgemeester en schepenen van 18 september 2014 waarin beslist werd :

Art 1 : Het aanhangsel 20 van de opdracht “Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst” voor het totale bijkomende bedrag van 1.512,74 € excl. BTW of 1.830,42 €, BTW inbegrepen, goed te keuren.

Art 2 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet overgedragen op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60 (referentie van de bestelbon nr 98 gedateerd van 13/12/2012).

Art 3 : De factuur over te maken aan de financiële dienst.

Gelet op de beraadslaging van het college van burgemeester en schepenen van 13 november 2014 waarin beslist werd :

Art 1 : Het aanhangsel 21bis van de opdracht “Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst” voor het totale bijkomende bedrag van 2.263,00 € excl. BTW of 2.738,23 €, BTW inbegrepen (21%) goed te keuren.

Art 2 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet overgedragen op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60 (referentie van de bestelbon nr 98 gedateerd van 13/12/2012).

Art 3 : De kredietnota over te maken aan de financiële dienst.

Gelet op de beraadslaging van het college van burgemeester en schepenen van 13 november 2014 waarin beslist werd :

Art 1 : Het aanhangsel 22 van de opdracht “Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te

1190 Vorst” voor het totale bijkomende bedrag van 2.297,00 € excl. BTW of 3.111,87 €, BTW inbegrepen (gemengd tarief) goed te keuren.

Art 2 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet overgedragen op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60 (referentie van de bestelbon nr 98 gedateerd van 13/12/2012).

Art 3 : De kredietnota over te maken aan de financiële dienst.

Gelet op de nieuwe gemeentewet, en inzonderheid artikel 236 betreffende de bevoegdheden van de raad en van het college van burgemeester en schepenen;

BESLIST:

In toepassing van artikel 236 van de nieuwe gemeentewet kennis te nemen van de beslissingen van 18 juli 2013, 12 december 2013, 30 januari 2014, 14 oktober 2014, 19 december 2013, 27 mei 2014, 6 maart 2014, 18 september 2014, 3 juli 2014, 11 september 2014, 14 oktober 2014, 13 november 2014 van het college van burgemeester en schepenen waarin beslist werd om goedkeuring te verlenen aan de aanhangsels 1, 2ter, 3, 4, 5, 6bis, 7bis, 8, 9, 10bis, 11, 13bis, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21bis en 22 van de opdracht « Renovatie van een bouwcomplex in beroepsopleidingscentrum en in woningen met sociaal karakter in de Fierlantstraat nr 80 te 1190 Vorst » voor het totale bijkomende bedrag van 38.997,62 € excl. BTW of 45.558,83 € BTW inbegrepen (gemengd tarief);

Tevens kennis te nemen van het feit dat de uitgave voor 6 opdrachten ingeschreven is op het overgedragen artikel 9302/722-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012;

Tevens kennis te nemen van het feit dat deze uitgave voor 100% gesubsidieerd zal worden door een subsidie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Article 42.

Revitalisation des quartiers - Contrat de Quartier Saint-Antoine - Maison de Quartier Saint-Antoine - Rénovation lourde de la Maison de Quartier Saint-Antoine et réaménagement du jardin, construction d'une salle polyvalente et de trois logements - Approbation des avenants 3ter, 4ter, 6quater, 7bis, 8bis, 9 bis, 10bis, 12bis, 13, 14bis, 11bis, 17bis, 19, 20, 4, 18, 21, 22bis, 23, 24, 4 modifié, 26bis, 29bis,30bis, 31bis, 32, 33bis, 34 et 16 - Prise pour information - Application de l'article 236 de la Nouvelle Loi Communale.

LE CONSEIL,

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins du 6 septembre 2012 relative à l'attribution du marché “MQSA - Rénovation lourde de la Maison de quartier Saint-Antoine et réaménagement du jardin, construction d'une salle polyvalente et de trois logements” à BRUDEX SA, rue Pierre Gassée, 14-16 à 1080 Bruxelles pour le montant d'offre contrôlé de 1.578.447,92 € HTVA ou 1.846.990,99 €, TVAC ;

Vu la décision du 13 juin 2013 du collège des bourgmestre et échevins
décidant :

Art 1er : D'approuver les avenants 3, 4 et 6 ter du marché "MQSA - Rénovation lourde de la Maison de quartier Saint-Antoine et réaménagement du jardin, construction d'une salle polyvalente et de trois logements" pour le montant total en plus de 16.105,72€ HTVA.

Vu la décision du 18 juillet 2013 du collège des bourgmestre et échevins
décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 7bis, 8bis, 9bis et 10bis du marché "MQSA - Rénovation lourde de la Maison de quartier Saint-Antoine et réaménagement du jardin, construction d'une salle polyvalente et de trois logements" pour le montant total en plus de 21.931,86€ HTVA.

Vu la décision du 03 octobre 2013 du collège des bourgmestre et échevins
décidant :

Art 1er : D'approuver les avenants 12bis, 13, 14bis et 18 du marché "MQSA - Rénovation lourde de la Maison de quartier Saint-Antoine et réaménagement du jardin, construction d'une salle polyvalente et de trois logements" pour le montant total en plus de 58.842,69 € hors TVA ou 71.199,65 €, 21% TVA comprise.

Art 2 : D'approuver la prolongation du délai de 38 jours ouvrables.

Art 3 : De financer cet avenant par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60.

Art 4 : D'informer le conseil communal de la présente décision.

Vu la décision du 24 octobre 2013 du collège des bourgmestre et échevins
décidant :

Art 1er : D'approuver les avenants 11bis, 17bis, 19 et 20 du marché "MQSA - Rénovation lourde de la Maison de quartier Saint-Antoine et réaménagement du jardin, construction d'une salle polyvalente et de trois logements" pour le montant total en plus de 30.835,31 hors TVA ou 37.310,73 € TVA comprise.

Art 2 : D'approuver la prolongation du délai de 19 jours ouvrables.

Art 3 : De financer cet avenant par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60.

Art 4 : D'informer le conseil communal de la présente décision.

Vu la décision du 7 novembre 2013 du collège des bourgmestre et échevins
décidant :

Art1 :D'approuver les avenants 4 et 18 du marché "MQSA - Rénovation lourde de la Maison de quartier Saint-Antoine et réaménagement du jardin, construction d'une salle polyvalente et de trois logements" pour le montant total en plus de 5.840,58 HTVA ou 7.067,10 € TVAC.

Art2 :D'approuver cet avenant par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60.

Art3 :D'informer le conseil communal de la présente décision.

Vu la décision du 12 décembre 2013 du collège des bourgmestre et échevins
décidant :

Art1 :D'approuver les avenants 21,22bis, 23 et 24 du marché "MQSA - Rénovation lourde de la Maison de quartier Saint-Antoine et réaménagement du jardin, construction d'une salle polyvalente et de trois logements" pour le montant total en plus de 23.895,80€ HTVA ou 28.913,92 € TVAC.

Art2 :D'approuver la prolongation du délai de 15 jours ouvrables

Art3 :De financer cet avenant par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2012, 9302/722-60.

Art4 :D'informer le conseil communal de la présente décision.

Vu la décision du 3 avril 2014 du collège des bourgmestre et échevins
décidant :

Art1 :D'approuver les avenants 24 et 4 modifié du marché "MQSA - Rénovation lourde de la Maison de quartier Saint-Antoine et réaménagement du jardin, construction d'une salle polyvalente et de trois logements" pour le montant total en plus de 1.070,00€ HTVA ou 1.294,70 € TVAC

Art2 :De financer cet avenant par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2012, 9302/722-60.

Art3 :D'informer le conseil communal de la présente décision.

Vu la décision du 4 septembre 2014 du collège des bourgmestre et échevins
décidant :

Art 1er : D'approuver les avenants 16, 26bis, 29bis, 30bis, 31bis, 32, 33bis et 34 du marché "MQSA - Rénovation lourde de la Maison de quartier Saint-Antoine et réaménagement du jardin, construction d'une salle polyvalente et de trois logements" pour le montant total en plus de 164.890,22 € HTVA ou de 197.990,75 € TVAC (taux mixtes).

Art 2 : D'approuver la prolongation du délai de 35 jours ouvrables.

Art 3 : De financer cet avenant par le crédit reporté au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60. (Bon de commande 91)

Art 4 : D'informer le conseil communal de la présente décision.

Vu la loi nouvelle loi communale, et notamment l'article 236 relatif aux
compétences du conseil et collège des bourgmestres et échevins ;

DECIDE :

En application de l'article 236 de la nouvelle loi communale, de prendre pour information les décisions du 13 juin 2013, du 18 juillet 2013, du 3 octobre 2013, du 24 octobre 2013, du 7 novembre 2013, du 12 décembre 2013, du 3 avril 2014 et du 4 septembre 2014 du collège des bourgmestre et échevins décidant d'approuver les avenants 3ter, 4ter, 6quater, 7bis, 8bis, 9 bis, 10bis, 12bis, 13, 14bis, 11bis, 17bis, 19, 20, 4, 18, 21, 22bis, 23, 24, 4 modifié, 26bis, 29bis,30bis, 31bis, 32, 33bis, 34 et 16 du marché « MQSA - Rénovation lourde de la Maison de quartier Saint-Antoine et réaménagement du jardin, construction d'une salle polyvalente et de trois logements » pour le montant total en plus de 298.996,81 € HTVA ou de 361.458,02 € TVAC ;

De prendre également pour information que ces avenants sont financés par le crédit reporté au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60.

Artikel 42.

Heropleving van de wijken - Wijkcontract Sint-Antonius - Buurthuis Sint-Antonius - Zware renovatie van het Buurthuis Sint-Antonius en heraanleg van de tuin, bouw van een polyvalente zaal en van drie woningen - Goedkeuring van de aanhangsels 3ter, 4ter, 6quater, 7bis, 8bis, 9 bis, 10bis, 12bis, 13, 14bis, 11bis, 17bis, 19, 20, 4, 18, 21, 22bis, 23, 24, 4 gewijzigd, 26bis, 29bis, 30bis, 31bis, 32, 33bis, 34 en 16 - Kennisneming - Toepassing van artikel 236 van de Nieuwe Gemeentewet.

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 september 2012 betreffende de gunning van de opdracht "BHSA - Zware renovatie van het Buurthuis Sint-Antonius en heraanleg van de tuin, bouw van een polyvalente zaal en van drie woningen" aan BRUDEX NV, Pierre Gasséestraat 14-16 te 1080 Brussel voor het gecontroleerde offertebedrag van 1.578.447,92 € excl. BTW of 1.846.990,99 €, incl. BTW;

Gelet op beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13 juni 2013 waarin beslist werd:

Art 1 : De aanhangsels 3, 4 en 6 ter van de opdracht "BHSA - Zware renovatie van het Buurthuis Sint-Antonius en heraanleg van de tuin, bouw van een polyvalente zaal en van drie woningen" voor het totale bijkomende bedrag van 16.105,72 € excl. BTW goed te keuren.

Gelet op beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 18 juli 2013 waarin beslist werd:

Art 1 : De aanhangsels 7bis, 8bis, 9bis en 10bis van de opdracht "BHSA - Zware renovatie van het Buurthuis Sint-Antonius en heraanleg van de tuin, bouw van een polyvalente zaal en van drie woningen" voor het totale bijkomende bedrag van 21.931,86 € excl. BTW goed te keuren.

Gelet op beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3 oktober 2013 waarin beslist werd:

Art 1 : De aanhangsels 12bis, 13, 14bis en 18 van de opdracht "BHSA - Zware renovatie van het Buurthuis Sint-Antonius en heraanleg van de tuin, bouw van een polyvalente zaal en van drie woningen" voor het totale bijkomende bedrag van 58.842,69 € excl. BTW of 71.199,65 €, 21% BTW inbegrepen, goed te keuren.

Art 2 : De verlenging van de termijn met 38 werkdagen goed te keuren.

Art 3 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet ingeschreven in de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60.

Art 4 : De gemeenteraad op de hoogte te brengen van huidige beslissing.

Gelet op beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 24 oktober 2013 waarin beslist werd:

Art 1 : De aanhangsels 11bis, 17bis, 19 en 20 van de opdracht "BHSA - Zware renovatie van het Buurthuis Sint-Antonius en heraanleg van de tuin, bouw van een polyvalente zaal en van drie woningen" voor het totale bijkomende bedrag van 30.835,31 € excl. BTW of 37.310,73 € BTW inbegrepen, goed te keuren.

Art 2 : De verlenging van de termijn met 19 werkdagen goed te keuren.

Art 3 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet ingeschreven in de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60.

Art 4 : De gemeenteraad op de hoogte te brengen van huidige beslissing.

Gelet op beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 7 november 2013 waarin beslist werd:

Art. 1: De aanhangsels 4 en 18 van de opdracht “BHSA - Zware renovatie van het Buurthuis Sint-Antonius en heraanleg van de tuin, bouw van een polyvalente zaal en van drie woningen” voor het totale bijkomende bedrag van 5.840,58 € excl. BTW of 7.067,10 € BTW inbegrepen, goed te keuren.

Art. 2: Dit aanhangsel te financieren door het krediet ingeschreven in de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60.

Art. 3: De gemeenteraad op de hoogte te brengen van huidige beslissing.

Gelet op beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 december 2013 waarin beslist werd:

Art. 1: De aanhangsels 21, 22bis, 23 en 24 van de opdracht “BHSA - Zware renovatie van het Buurthuis Sint-Antonius en heraanleg van de tuin, bouw van een polyvalente zaal en van drie woningen” voor het totale bijkomende bedrag van 23.895,80 € excl. BTW of 28.913,92 € BTW inbegrepen, goed te keuren.

Art. 2: De verlenging van de termijn met 15 werkdagen goed te keuren.

Art. 3: Dit aanhangsel te financieren door het krediet ingeschreven in de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60.

Art. 4: De gemeenteraad op de hoogte te brengen van huidige beslissing.

Gelet op beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3 april 2014 waarin beslist werd :

Art. 1: De aanhangsels 24 en 4 gewijzigd van de opdracht “BHSA - Zware renovatie van het Buurthuis Sint-Antonius en heraanleg van de tuin, bouw van een polyvalente zaal en van drie woningen” voor het totale bijkomende bedrag van 1.070,00 € excl. BTW of 1.294,70 € BTW inbegrepen, goed te keuren.

Art. 2: Dit aanhangsel te financieren door het krediet ingeschreven in de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60.

Art. 3: De gemeenteraad op de hoogte te brengen van huidige beslissing.

Gelet op beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 4 september 2014 waarin beslist werd:

Art 1 : De aanhangsels 16, 26bis, 29bis, 30bis, 31bis, 32, 33bis en 34 van de opdracht “BHSA - Zware renovatie van het Buurthuis Sint-Antonius en heraanleg van de tuin, bouw van een polyvalente zaal en van drie woningen” voor het totale bijkomende bedrag van 164.890,22 € excl. BTW of 197.990,75 € BTW inbegrepen (gemengde tarieven), goed te keuren.

Art 2 : De verlenging van de termijn met 35 werkdagen goed te keuren.

Art 3 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet overgedragen op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60. (Bestelbon 91)

Art 4 : De gemeenteraad op de hoogte te brengen van huidige beslissing.

Gelet op de nieuwe gemeentewet, en inzonderheid artikel 236 betreffende de bevoegdheden van de raad en van het college van burgemeester en schepenen;

BESLIST:

In toepassing van artikel 236 van de nieuwe gemeentewet kennis te nemen van de beslissingen van 13 juni 2013, van 18 juli 2013, van 3 oktober 2013, van 24 oktober 2013, van 7 november 2013, van 12 december 2013, van 3 april 2014 en van 4 september 2014 van het college van burgemeester en schepenen waarin beslist werd om de aanhangsels 3ter, 4ter, 6quater, 7bis, 8bis, 9 bis, 10bis, 12bis, 13, 14bis, 11bis, 17bis, 19, 20, 4, 18, 21, 22bis, 23, 24, 4 gewijzigd, 26bis, 29bis, 30bis, 31bis, 32, 33bis, 34 en 16 van de opdracht « BHSA - Zware renovatie van het Buurthuis Sint-Antonius en heraanleg van de tuin, bouw van een polyvalente zaal en van drie woningen » goed te keuren voor het totale bijkomende bedrag van 298.996,81 € excl. BTW of van 361.458,02 € BTW inbegrepen;

Tevens kennis te nemen van het feit dat deze aanhangsels gefinancierd worden door het krediet overgedragen naar de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60.

Article 43.

Revitalisation des quartiers - Contrat de quartier Saint-Antoine - Le réaménagement du jardin de l'immeuble « l'Espoir » et la construction d'un équipement local rue de l'Imprimerie, 5 à 1190 Forest - Approbation d'avenants 1, 2, 3, 6, 7 - Prise pour information - Application de l'article 236 de la Nouvelle Loi Communale.

LE CONSEIL,

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Échevins du 18 octobre 2012 relative à l'attribution du marché "Le réaménagement du jardin de l'immeuble « l'Espoir » et la construction d'un équipement local rue de l'Imprimerie, n°5 à 1190 Forest." à ADT CONSTRUCT SPRL, Chaussée de Wavre 1426 à 1160 Bruxelles pour le montant d'offre contrôlé de 322.025,11 € hors TVA ou 389.650,38 €, 21% TVA comprise ;

Vu le délibération du 3 octobre 2014 du collège des bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver les décomptes 1, 2 et 3 du marché "Le réaménagement du jardin de l'immeuble « l'Espoir » et la construction d'un équipement local rue de l'Imprimerie, n°5 à 1190 FOREST." pour le montant total en plus de 7.336,28 € hors TVA ou 8.876,90 €, 21% TVA comprise.

Art 2 : De financer cet avenant par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60.

Art 3 : D'informer le conseil communal de la présente décision.

Vu le délibération du 13 novembre 2014 du collège des bourgmestre et échevins décidant :

Art 1er : D'approuver l'avenant 2 (dec 6, 7) du marché "Le réaménagement du jardin de l'immeuble « l'Espoir » et la construction d'un équipement local rue de l'Imprimerie, n°5 à 1190 FOREST." pour le montant total en plus de 8.611,13 € hors TVA ou 10.419,47 €, 21% TVA comprise.

Art 2 : D'approuver la prolongation du délai de 11 jours ouvrables.

Art 3 : De financer cet avenant par le crédit reporté au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 9302/722-60.

Art 4 : D'informer le conseil communal de la présente décision.

Vu la loi communale, et notamment l'article 236 relatif aux compétences du conseil et du collège des bourgmestres et échevins ;

DECIDE :

En application de l'article 236 de la nouvelle loi communale, de prendre pour information les décisions du 3 octobre 2014 et du 13 novembre 2014 du collège des bourgmestres et échevins des décidant d'approuver les avenants 1, 2, 3, 6 et 7 du marché « Le réaménagement du jardin de l'immeuble l'Espoir et la construction d'un équipement local rue de l'imprimerie, 5 à 1190 Forest » pour le montant total en plus de € 15.947,41 HTVA ou de € 19.296,37 TVAC ;

De prendre également pour information que la dépense pour ce marché est inscrite à l'article 9302/722-60 du budget extraordinaire.

Artikel 43.

Heropleving van de wijken - Wijkcontract Sint-Antonius - De heraanleg van de tuin van het gebouw « l'Espoir » en de bouw van een plaatselijke voorziening in de Drukkerijstraat, 5 te 1190 Vorst - Goedkeuring van aanhangsels 1, 2, 3, 6, 7 - Kennisneming - Toepassing van artikel 236 van de Nieuwe Gemeentewet.

DE RAAD,

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 18 oktober 2012 betreffende de gunning van de opdracht "De heraanleg van de tuin van het gebouw « l'Espoir » en de bouw van een plaatselijke voorziening in de Drukkerijstraat, 5 te 1190 Vorst" aan ADT CONSTRUCT BVBA, Waversesteeweg 1426 te 1160 Brussel voor het gecontroleerde offertebedrag van 322.025,11 € excl. BTW of 389.650,38 €, 21% BTW inbegrepen;

Gelet op de beraadslaging van 3 oktober 2014 van het college van burgemeester en schepenen waarin beslist werd:

Art 1 : De afrekeningen 1, 2 en 3 van de opdracht "De heraanleg van de tuin van het gebouw « l'Espoir » en de bouw van een plaatselijke voorziening in de Drukkerijstraat, 5 te 1190 VORST" voor het totale bijkomende bedrag van 7.336,28 € excl. BTW of 8.876,90 €, 21% BTW inbegrepen, goed te keuren.

Art 2 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet ingeschreven in de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60.

Art 3 : De gemeenteraad op de hoogte te brengen van huidige beslissing.

Gelet op de beraadslaging van 13 november 2014 van het college van burgemeester en schepenen waarin beslist werd:

Art 1 : Het aanhangsel 2 (dec 6, 7) van de opdracht “De heraanleg van de tuin van het gebouw « l’Espoir » en de bouw van een plaatselijke voorziening in de Drukkerijstraat, 5 te 1190 VORST” voor het totale bijkomende bedrag van 8.611,13 € excl. BTW of 10.419,47 €, 21% BTW inbegrepen, goed te keuren.

Art 2 : De verlenging van de termijn met 11 werkdagen goed te keuren.

Art 3 : Dit aanhangsel te financieren door het krediet overgedragen op de buitengewone begroting van het dienstjaar 2012, op artikel 9302/722-60.

Art 4 : De gemeenteraad op de hoogte te brengen van huidige beslissing.

Gelet op de nieuwe gemeentewet, en inzonderheid artikel 236 betreffende de bevoegdheden van de raad en van het college van burgemeester en schepenen;

BESLIST:

In toepassing van artikel 236 van de nieuwe gemeentewet kennis te nemen van de beslissingen van 3 oktober 2014 en van 13 november 2014 van het college van burgemeester en schepenen waarin beslist werd om goedkeuring te verlenen aan de aanhangsels 1, 2, 3, 6 en 7 van de opdracht « De heraanleg van de tuin van het gebouw « l’Espoir » en de bouw van een plaatselijke voorziening in de Drukkerijstraat, 5 te 1190 Vorst » voor het totale bijkomende bedrag van 15.947,41 € excl. BTW of van 19.296,37 €, BTW inbegrepen;

Tevens kennis te nemen van het feit dat de uitgave voor deze opdracht ingeschreven is op artikel 9302/722-60 van de buitengewone begroting.

Article 44.

Revitalisation des quartiers - Contrat de Quartier Durable Abbaye - Modification du dossier de base.

LE CONSEIL,

Vu le courrier de Madame la Ministre Evelyne Huytebroeck du 23 décembre 2013, adressé au Collège des Bourgmestre et Echevins, annonçant que la commune de Forest bénéficiera d’un subside régional de 11.000.000,00 € afin de financer à concurrence de 95% les opérations du programme du Contrat de Quartier Durable Abbaye, dont 100.000,00 € TVAC sont spécifiquement affectés à l’étude du dossier de base ;

Vu la décision du Conseil communal du 14 octobre 2014 : « Art. 1 : D’adopter le dossier de base du Contrat de Quartier Durable Abbaye ; Art. 2 : De soumettre l’ensemble du dossier à l’approbation du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale pour le 31 octobre au plus tard ; Art. 3 : De marquer son accord sur la participation financière de la Commune, participation s’élevant à 1.078.074,90 € en complément des subsides fédéraux et régionaux. » ;

Vu le procès-verbal du comité d'accompagnement du 8 octobre 2014 tenu au cabinet du Ministre-Président Rudi VERVOORT et concernant le programme de revitalisation du quartier « Abbaye » à Forest parvenu à l'administration le 23 octobre 2014 ;

Considérant que les recommandations du cabinet impliquent un changement des répartitions budgétaires entre le financement communal et le financement via le subside régional sur certains projets ;

Considérant la proposition de nouvelle répartition budgétaire proposée par la cellule Revitalisation des quartiers et jointe en annexe ;

Considérant que ces modifications n'induisent aucune modification de la participation financière globale de la Commune et de la Région de Bruxelles-Capital pour le programme du Contrat de Quartier Durable Abbaye ;

DECIDE,

Art. 1 : D'adopter la nouvelle répartition budgétaire des projets du Contrat de Quartier Durable Abbaye.

Artikel 44.

Heropleving van de wijken - Duurzaam Wijkcontract Abdij - Goedkeuring van het basisdossier.

DE RAAD,

Gelet op het schrijven van Mevrouw de Minister Evelyne Huytebroeck van 23 december 2013, gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen, waarin aangekondigd wordt dat de gemeente Vorst gebruik zal kunnen maken van een gewestelijke subsidie van 11.000.000,00 € om de operaties van het programma van het Duurzame Wijkcontract Abdij voor 95% te financieren, en waarvan 100.000,00 € incl. BTW specifiek bestemd is voor de studie van het basisdossier;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 14 oktober 2014 : « Art. 1 : Het basisdossier van het Duurzame Wijkcontract Abdij aan te nemen; Art. 2 : Het volledige dossier ter goedkeuring voor te leggen aan de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tegen ten laatste 31 oktober; Art. 3 : Zijn instemming te verlenen over de financiële deelname van de Gemeente, deelname voor een bedrag van 1.078.074,90 € in aanvulling op de federale en gewestelijke subsidies. » ;

Gelet op het proces-verbaal van het begeleidingscomité van 8 oktober 2014 gehouden op het kabinet van de Minister-President Rudy VERVOORT en met betrekking tot het herwaarderingsprogramma van de wijk « Abdij » te Vorst toegekomen op het bestuur op 23 oktober 2014;

Overwegende dat de aanbevelingen van het kabinet aanleiding geven tot een wijziging van de budgettaire verdeling tussen de gemeentelijke financiering en de financiering via gewestelijke subsidies voor bepaalde projecten;

Overwegende het voorstel van de nieuwe budgettaire verdeling voorgesteld door de cel Heropleving van de wijken en toegevoegd in bijlage;

Overwegende dat deze wijzigingen geen enkele wijziging veroorzaken aan de globale financiële deelname van de Gemeente en van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor het programma van het Duurzame Wijkcontract Abdij;

BESLIST,

Art. 1: De nieuwe budgettaire verdeling van de projecten van het Duurzame Wijkcontract Abdij aan te nemen.

Question de Monsieur Hacken:

Monsieur Hacken veut connaître le budget des illuminations de fin d'année et il veut aussi savoir si tout est installé.

Monsieur Loewenstein répond que le coût annuel s'élève à 30.000 € par an. Ce montant comprend l'installation et l'entreposage du matériel. Il dit qu'il y a régulièrement des problèmes au niveau des cabines électriques quand on met les illuminations en marche. Quand il y a une panne on intervient immédiatement au niveau de l'entrepreneur. Monsieur Ghysels rajoute que tout est installé, car après le 16 décembre ça n'a plus de sens à rajouter des illuminations de fin d'année. Il admet qu'il n'y a pas suffisamment d'illuminations, mais il dit qu'on est limité au niveau du budget.

Monsieur Hacken dit qu'il serait bien de voir auprès du nouveau Ministre du Commerce à la Région pour une mutualisation des dispositifs et de lancer un endroit commun pour le stockage et aussi pour permettre l'échange des illuminations entre les communes pour que ce ne soit pas la même chose chaque année.

Monsieur Ghysels termine en disant que certaines communes ont des superbes illuminations de fin d'année, mais que cela coûte 200.000 € par an. Forest n'a pas ce montant disponible au budget, il n'y a pas de miracles, mais on va creuser pour trouver une autre formule. Il rajoute que certains voudraient un sapin de Noël, mais que le coût minimum pour un sapin convenable est de l'ordre de 5.000 €.

Monsieur Hacken termine en disant que plus d'illuminations pourraient attirer plus de clients, que c'est un peu l'histoire du serpent qui mange sa queue.

Vraag van de heer Hacken:

De heer Hacken wil het budget kennen dat wordt aangewend voor de eindejaarsverlichting en hij wil ook weten of alles geïnstalleerd is.

De heer Loewenstein antwoordt dat de jaarlijkse kost 30.000 € bedraagt. Dit bedrag omvat de installatie en de opslag van het materiaal. Hij zegt dat er regelmatig problemen zijn met elektriciteitscabines wanneer men de verlichting aansteekt. Als er zich een panne voordoet, komen wij onmiddellijk tussen op het niveau van de ondernemer.

De heer Ghysels voegt hieraan toe dat alles geïnstalleerd is want het heeft geen enkele zin om na 16 december nog eindejaarsverlichting toe te voegen. Hij geeft toe dat er niet voldoende verlichting is, maar hij zegt dat we over beperkte financiële middelen beschikken.

De heer Hacken zegt dat het aangewezen lijkt om contact op te nemen met de nieuwe Minister van Handel van het Gewest om de installaties te delen en gezamenlijk op te slagen maar ook om het mogelijk te maken verlichting uit te wisselen tussen de gemeenten opdat er niet elk jaar dezelfde verlichting zou zijn.

De heer Ghyssels sluit af met te zeggen dat sommige gemeenten prachtige eindejaarsverlichting hebben, maar dat dit 200.000 € per jaar kost. Vorst heeft dit bedrag niet ter beschikking in haar begroting; mirakels bestaan niet maar we gaan dieper op de zaak ingaan om een andere formule te vinden. Hij voegt hieraan toe dat sommigen een kerstboom willen, maar de minimale kost voor een degelijke kerstboom bedraagt ongeveer 5.000 €.

De heer Hacken eindigt met te zeggen dat meer verlichting meer klanten zou kunnen aantrekken; dat dit een beetje is zoals het verhaal van de slang die haar staart opeet.

**La séance publique est levée à 21h15
Le conseil se constitue à huis-clos.**

**De openbare zitting wordt geheven om 21u15
De raad vergadert besloten.**

La séance est levée à 22h10.

De zitting wordt geheven om 22u10.

Le Secrétaire communal a.i.,

Le Bourgmestre - Président,

Karin WINDEY.

Marc-Jean GHYSSELS.